



PALKKIONSAAJA TÄYDENTÄÄ

Seurakunta Ylitornio Pello Kolari

Palkkionsaajan henkilötiedot:

- Uusi palkkionsaaja
 Vanha palkkionsaaja (täytä vain vaalealla värillä olevat ruudut)

Seurakunnan nimi:		
Palkkionsaajan nimi (ilmoitetaan muodossa Sukunimi, Etunimi Toinen nimi, eli sukunimen jälkeen pilkku ja tyhjä väli, kutsumanimi alleviivataan):	Henkilötunnus:	
Lähiosoite:	Postinumero:	Toimipaikka:
IBAN-tilinumero:		

Lomakkeen hyväksyjä: <i>palvelun tilaaja</i>				
Alku- ja loppupäivämäärä:				
Tehtävänimike:	Kustannuspaikka: <i>työnantaja täydentää</i>			
Lähiesihenkilö:	Työnteon paikka:			
Lomaoikeus: <i>seurakunta täydentää</i> <input type="checkbox"/> Lomakorvaus <input checked="" type="checkbox"/> Ei lomaoikeutta				
Tehtävän laji: Valitse kohde.				
Täytetään, jos <i>työkorvaus</i>				
Yritysmuoto:				
Yel-todistus: Valitse kohde.				
Ennakonperintarekisterissä: Valitse kohde.				
Palkkalaskelman toimitustapa: Verkkopalkkalaskelma				
Palkkiot/palkkatapahtumat				
Pvm	Tapahtuma	Määrä	a-hinta	Kustannuspaikka valikkon::jumalanpalvelus, messu, vihki-/ kastetoimitukset 1012010000 Hautaansiunaaminen 1012020000 Muut seurakunta täydentää

Lisätietoa:				

Verokortti

- Verokortti **toimitettu** liitteenä
 Verokortti **toimitetaan** osoitteeseen talous.ylitornio@evl.fi pvm _____,

Pvm _____ Allekirjoitus _____

Ilman verokorttia, veronpidätys toimitetaan verohallinnon ohjeen mukaisesti enimmäismäärällä

Seurakunnan palkanlaskenta suoritetaan keskitetysti Kipan (Kirkon palvelukeskus) toimesta.

Palkkioiden maksupäivät ovat kuukauden 15. ja viimeinen pankkipäivä