

TALOUSPÄÄLLIKÖ PIRTA MELALUODON VUOROTTELUVAPAA

Perustiedot

Kirkkoneuvosto on 105 § / KN 28.10.2021 myöntänyt taluspäällikkö Pirta Melaluodolle virkavapaata vuorotteluvapaata kuusi kuukautta ajalle 1.4.2022 – 30.9.2022 sillä ehdolla, että Te - toimisto sen hyväksyy.

TE-palvelut:

Vuorotteluvapaa hyödyttää monia osapuolia. Se edistää työntekijän jakamista. Työtön työnhakija saa mahdollisuuden kerryttää työkokemusta määräaikaisesta työstä. Työnantaja voi saada uutta osaamista työyhteisöön. Työnantaja ja työntekijä sopivat yhteisesti työntekijän vuorotteluvapaasta. Vapaalle jäävän työntekijän tilalle täytyy palkata työtön työnhakija, mutta työtehtävien ei välttämättä tarvitse olla samoja. Vuorotteluvapaalle jäävä voi käyttää vapaan haluamallaan tavalla. Vapaa kestää vähintään 100 ja enintään 180 kalenteripäivää, ollen näin 1.4. – 27.9.2022. Vuorotteluvapaalle lähtevällä pitää olla työhistoriaa vähintään 20 vuotta. Vuorotteluvapaalle jäävän yläikäraja on hänen vanhuuseläkkeensä alaikäraja vähennettynä kolmella vuodella.

Vuorotteluvapaan sijaiseksi tulee palkata TE-toimistossa työttömänä työnhakijana oleva henkilö. Sijaiseksi voidaan palkata henkilö, joka on ollut työttömänä työnhakijana TE-toimistossa vähintään 90 kalenteripäivää sijaisuutta edeltäneiden 14 kuukauden aikana tai alle 30-vuotias, jonka ammatti- tai korkeakoulututkinnosta on kulunut alle vuosi tai vuorotteluvapaasijaisuuden alkaessa alle 25-vuotias tai yli 55-vuotias.

Työnantajaa sitoo vaatimus työttömän henkilön palkkaaminen vuorotteluvapaan ajaksi. Kyseisellä ajalla voidaan palkata työntekijä tekemään myös muita seurakunnan työtehtäviä. Sijainen suositellaan otettavaksi noin 2 viikkoa ennen vuorotteluvapaan alkamista.

**

Seurakunta on kysynyt vuorotteluvapaan ajalle kriteereitä täyttäviä työnhakijoita. Te-toimistolta saatiin kolmen henkilön tiedot.

Tehtävänä vuorotteluvapaan ajalle on suunniteltu toimistossa kolehtikirjanpitoa, ostolaskujen kierrättämistä, asiakaspalvelua sekä hautausmaalla kasvien hoitoa. Sijaistaja mahdollistaa Ylitornion seurakunnan tarjoaman sijaistamispalvelun vuosilomien ajalle yhteistyöseurakunnissa.

Päätös

Taluspäällikkönä olen tehnyt työsopimuksen ajalle 15.3. – 30.9.2022 Anne Kulluvaaran kanssa.

Oikaisuvaatimus

Tähän päätökseen voi hakea muutosta alistamalla päätös Ylitornion seurakunnan kirkkoneuvoston päätettäväksi 14 vrk:n kuluessa tiedoksi saannista.

Ylitorniolla 28.2.2022



Pirta Melaluoto
taluspäällikkö

Tiedoksi: Kirkkoherra Matti Salminen
Kirkkovaltuuston puheenjohtaja Erkki Törmänen
Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Raija Savikuja
Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Salme Ylävaara
Anne Kulluvaara

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kirkollisasiat

Ylitornion seurakunta

Talouspäällikkö

28.2.2022, päätös nro 1/2022

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuu-
teen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 28.2.2022

Tiedoksianto asianosaiselle

(Täytetään asianosaiselle annettavaan otteeseen sekä viranomaiselle jäävään kaksoiskappalee-
seen.)

- Lähetetty sähköpostitse asianosaisille pvm 28.2.2022
- Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kirkkolaki 24 luku 11 §) Asianosaisille
Annettu postin kuljetettavaksi
- Luovutettu asianosaiselle Asianosaisille pvm
- Vastaanottajan allekirjoitus: _____
- Muulla tavoin, miten

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun otta-
matta. Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosai-
sen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen
lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen
merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen
tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan
jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Ylitornion kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Alkkulanraitti 3

Postiosoite: Alkkulanraitti 3, 95600 Ylitornio

Sähköposti: talous.ylitornio@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.