

## Tmi Virpi Kätkän palveluiden ostaminen rippikoulun toteuttamista varten

Ylitornion seurakunnan kirkkoherrana olen tehnyt kirkkoneuvoston ohjesäännön 12 § antamin oikeuksin päätöksen.

### Perustiedot

Kirkkoherra Matti Salminen on virkavapaalla 12.12 – 11.1.2024, mistä johtuen joulun ajan hartauksien ja jumalanpalvelusten toimittamiseen syntyy työvoimavaje.

Virpi Kätkän kanssa on sovittu, että hän suorittaa 13.12. – 26.12. välisenä aikana teologian opiskeluihin liittyvän kandiharjoittelun Ylitornion seurakunnassa. Harjoittelun aikaiset työtehtävät koostuvat jumalanpalvelusten avustamistehtävistä, hartauspuheista, sanajumalanpalveluksista, musiikin toteuttamisesta ja ihmisten kohtaamisesta. Harjoittelujakson aikaisesta ohjaamisesta vastaa Katja Lehtinen.

### Päätös

Virpi Kätkä suorittaa teologian maisterin opintoihin liittyvän kandiharjoittelun Ylitornion seurakunnassa 13.12. – 26.12.2024

### Oikaisuvaatimus

Tähän päätökseen voi hakea muutosta alistamalla päätös Ylitornion seurakunnan kirkkoneuvoston päätettäväksi 14 vrk:n kuluessa tiedoksi saannista.

Ylitorniolla 4.12.2023



Matti Salminen  
kirkkoherra

### Tiedoksi:

Taluspäällikkö Pirta Melaluoto  
Kirkkovaltuuston puheenjohtaja Erkki Törmänen  
Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Laura Kantomaa

## OIKAISUVAATIMUSOHJE

### Kirkollisasiat

#### Ylitornion seurakunta

#### Kirkkoherra

24.1.2024, päätös nro 11/2023

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

#### Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 24.1.2024

#### Tiedoksianto asianosaiselle

(Täytetään asianosaiselle annettavaan otteeseen sekä viranomaiselle jäävään kaksoiskappaleeseen.)

- Lähetetty sähköpostitse asianosaisille pvm 224.1.2024
  - Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kirkkolaki 24 luku 11 §) Asianosaisille
- Annettu postin kuljetettavaksi
- Luovutettu asianosaiselle Asianosaisille pvm
- Vastaanottajan allekirjoitus: \_\_\_\_\_
- Muulla tavoin, miten

#### OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen

tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

## OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

#### Ylitornion kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Alkkulanraitti 3

Postiosoite: Alkkulanraitti 3, 95600 Ylitornio

Sähköposti: [talous.ylitornio@evl.fi](mailto:talous.ylitornio@evl.fi)

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston au-kioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin väli-tyksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.