

KIRKKONEUVOSTO

SUNTION TYÖSOPIMUSSUHTEINEN MÄÄRÄAIKAINEN TOIMI

Ylitornion seurakunnan taluspäällikkönä olen tehnyt kirkkoneuvoston ohjesäännön 12 § antamin oikeuksin päätöksen.

**Perustiedot**

KN 9 § / KN 27.1.2020 SUNTION TEHTÄVÄN SIJAISJÄRJESTELYT

Kirkkoneuvosto päätti KN 9 § / KN 27.1.2020 suntion tehtävien sijaisjärjestelyistä. Päätös on tulkinnan varainen ja epäselvä. Päätöstekstistä näyttää puuttuvan suluiissa olevat sanat. Mielestäni päätöksen tarkoituksena oli antaa taluspäällikölle oikeuden palkata 1.4.2020 – 28.2.2021 väliselle ajalle suntion tehtävien hoitaja.

KN päätös: ” Kirkkoneuvosto antaa taluspäällikölle oikeuden aloittaa sijaisjärjestelyt suntion vuosiloman ja virkavapauden ajalle työsopimussuhteisen henkilön palkkaamiseksi niin, että perehtyminen tehtävään on myös ajallisesti mahdollinen (ja työsuhde voidaan päättää) virkavapauden päättymiseen saakka.

**Päätös**

Oheisen tulkinnan mukaan olen sopinut työsuhteen solmimisesta Pirkko Vaaralan kanssa. Pirkko Vaaralalla on mahdollisuus aloittaa välittömästi työsopimuksen allekirjoittamisen jälkeen oppisopimuksella suoritettavan suntion ammattitutkinnon suorittaminen. Oppisopimuksen aika on 1.4.2020 – 28.2.2021, jonka aikana työntekijän perehdyttämiseen saadaan 30 % palkkatuki sekä oppisopimustuki.

**Liite** Työsopimusluonnos

11.3.2020



Pirta Melaluoto  
taluspäällikkö

**Tiedoksi:**

Kirkkoherra Matti Salminen  
Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Kaarlo Huhtanen  
Kirkkovaltuuston puheenjohtaja Erkki Törmänen  
Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Raija Savikuja

## TYÖSOPIMUS

|    |   |  |                                  |
|----|---|--|----------------------------------|
| 1  | Työnantaja  | Seurakunta/seurakuntayhtymä<br>Ylitornion seurakunta   | Päätösno                         |
| 2  | Työntekijä  | Suku- ja etunimet<br>Vaarala Pirkko  | Henkilötunnus<br>090165-008M     |
|    |   | Osoite<br>Uusimaantie 1  | Puh.<br>0400 – 955 676           |
|    |   | sähköposti: pirkko.vaarala@gmail.com   | Verotuskunta/kotipaikka<br>Pello |
| 3  | Nimike ja tehtävä   | <p>Nimike: <b>Suntion työsuhteinen toimi</b><br/> Pääasiallinen tehtävät: Suntion ja kiinteistöhoitoon tehtävät. Työsuhteesta on laadittu erillinen liite.</p> <p>Työntekijä on velvollinen suorittamaan myös muuta hänen koulutustaan, ammattitaitoaan ja työkokemustaan vastaavaa työnantajan osoittamaa työtä.</p>  |                                  |
| 4  | Pääasiallinen työpaikka                                       | <input checked="" type="checkbox"/> Työntekijä on velvollinen tekemään tehtäviensä edellyttämiä työmatkoja   |                                  |
| 5  | Työsopimuksen kestoaika                                       | <input type="checkbox"/> Työsopimus on voimassa toistaiseksi alkaen  |                                  |
|    |   | <input checked="" type="checkbox"/> Työsopimus on voimassa määräajan. Työsopimus alkaa 1.4.2020<br><br>Määräaikaisuuden peruste<br>Leirin ajanjakso<br><input checked="" type="checkbox"/> Työsopimus päättyy, 28.2.2021<br><br><input type="checkbox"/> Päätymisperuste, kun päivämäärä ei ole sopimushetkellä tiedossa.<br>Suntion virkavapaus päättyy<br><br><input type="checkbox"/> Kunnes sijaistettava työntekijä palaa työhön, kuitenkin enintään / 20 saakka. |                                  |
| 6  | Koeaika   | <input type="checkbox"/> Työsuhteessa noudatetaan koeaikaa<br>Koeajan kesto: <input type="checkbox"/> 6 kk <input type="checkbox"/> muu, mikä 4 kk<br><br>Koeaika päättyy  |                                  |
| 7  | Sovellettava työehtosopimus                                   | <input checked="" type="checkbox"/> Kirkon yleinen virka- ja työehtosopimus (KirVESTES)<br><br>Mm. vuosiloma ja työaika määräytyvät KirVESTES:n mukaan.  |                                  |
| 8  | Sovellettava työaikamuoto ja työntekijän säännöllinen työaika | <input checked="" type="checkbox"/> Yleistyöaika (KirVESTES 180-188 §); 38 h 45 min työaika työsuhteen alkaessa<br><input type="checkbox"/> Toimistotyöaika (KirVESTES 190-196 §)<br><input type="checkbox"/> Tarvittaessa tuleva  |                                  |
| 9  | Varallaolo, lisättyö, sunnuntaityö                            | Työntekijä sitoutuu laissa säädetyin edellytyksin<br><input type="checkbox"/> varallaoloon<br><input checked="" type="checkbox"/> tekemään lisä- ja sunnuntaityötä   |                                  |
| 10 | Palkka työsuhteen alussa                                      |  |                                  |

|    |                                      |   |
|----|--------------------------------------|---|
|    |                                      | <input checked="" type="checkbox"/> <b>1 Kuukausipalkka</b> (KirVESTES ) 100 %<br><br>Hinnoitteluryhmä 301<br>Peruspalkka: n. 2000,00<br>(Henkilökohtainen lisä 150,00)<br><br>Kokemuslisään oikeuttava aika tarkistetaan<br>Kokemuslisän määrä   |
| 11 | Palkan maksaminen                    | Kuukausipalkka: <input checked="" type="checkbox"/> Palkka maksetaan kerran kk:ssa<br>Tuntipalkka: Palkka maksetaan <input type="checkbox"/> kaksi kertaa kk:ssa <input checked="" type="checkbox"/> muulloin 1 krt/kk<br>Rahalaitoksen tili FI61 19973 5000 29175<br><br><input checked="" type="checkbox"/> Työsuhteen päättyessä palkka ja muut tällöin erääntyvät erät maksetaan seurakunnan/seurakuntayhtymän normaaleina palkanmaksupäivinä samoin kuin työsuhteen kestäessä. |
| 12 | Lääkärintodistus ja muut todistukset | <input checked="" type="checkbox"/> Lääkärintodistus esitetty 1 / 4 2020 tai esitettävä mennessä<br><input type="checkbox"/> Ei vaadita lääkärintodistusta<br><input type="checkbox"/> Rikosrekisterin ote (laki 504/2002) esitetty / 20 tai esitettävä / 20 mennessä<br><input type="checkbox"/> Huumausainetestiä koskeva todistus (laki 759/2004 7 §) esitetty / 20 tai esitettävä / 20 mennessä   |
| 13 | Lisäehdot                            |   |
| 14 | Allekirjoitukset                     | Tätä sopimusta on tehty kaksi saman sisältöistä kappaletta, yksi kummallekin sopijapuolelle<br><br>Ylitornio 1.4.2020<br><br>_____<br>Pirta Melaluoto   |
|    |                                      | _____<br>Pirkko Vaarala   |

|                 |                                |     |                    |
|-----------------|--------------------------------|-----|--------------------|
| <b>PALKKAUS</b> | Vaativuusryhmittely            | 301 | 1 707,28 (2019)    |
|                 | Esimieslisä                    |     | 150,00             |
|                 | Kokonaisvastuu lisä hautausmaa |     | 150,00             |
|                 | Kokemuslisä                    |     | 203,87 (15 vuotta) |
|                 | <b>Yhteensä</b>                |     | <b>2 211,15</b>    |

**TYÖAIKA** 38 h 45 min / viikkotyöaika, joka tasoitetaan 9 vko jaksoissa 3 viikon listoin.  
Sähköinen työaikaseuranta.

#### **SUNTIO**

- **Jumalanpalvelussuntiointi**
- **Hautaansiunaamissuntiointi**
- **Hautapaikkaan liittyvät asiat ja työt**

#### **KIINTEISTÖT**

- **Kiinteistön pienet korjaus- ja huoltotyöt, organisointi ja tekeminen**
- **Kiinteistön huoltokirjan ylläpito**
- **Vuodenaikojen erityistyöt kiinteistöissä, organisointi**
  - Lumen poisto katoilta
  - Rännin putsaus
  - Muut työt
- **Hautausmaiden erityistyöt, organisointi ja tekeminen**

#### **HAUTAUSMAAT**

- Kesätyöntekijöiden esimies 150,00 / kk
- Kesätyöntekijöiden rekrytointi
- Yleinen kunnossapito
- Kokonaisvastuu 150,00 / kk

#### **SIIVOUS**

- Virasto
- SRK koti
- Ylitornion Kirkko
- Mj kirkko

**KOKOUS- JA TILAISUUSKAHVITUS** tarvittaessa

**LIPUTUKSEN HUOLEHTIMINEN** (organisointi, kun itse ei lähellä)