

Aika 29.9.2020 klo 16.30 - 20:40
Paikka Ylitornion seurakunta, seurakuntakoti

Kutsutut L= LÄSNÄ, P= POISSA

Kirkkoneuvoston varsinaiset jäsenet

Matti Salminen, kirkkoherra, puheenjohtaja	L	
Salme Ylävaara, varapuheenjohtaja	L	
Jaakko Bimberg	L	
Tommi Knuuti	L	poistui 19:48 §112 jälkeen
Sanna Kangas	L	
Kaisa Koivisto	L	
Arto Nalli	P	

Muut	Erkki Törmänen, kirkkovaltuuston puheenjohtaja	L
	Raija Savikuja, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja	L
	Pirta Melaluoto, talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	L
	Sakari Vierimaa, Vierico Oy, 100 §	L

Allekirjoitukset

Matti Salminen, puheenjohtaja Pirta Melaluoto, pöytäkirjanpitäjä

Asialista

Kokouksessa käsiteltävät pykälät	sivu
98 § / KN 29.9.2020 KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN.....	2
99 § / KN 29.9.2020 KIRKKOVALTUUSTON ASIOIDEN TÄYTÄNTÖÖNPANO	3
100 § / KN 29.9.2020 KIIINTEISTÖSTRATEGIA 2020 – 2030.....	4
101 § / KN 29.9.2020 HAUTAOIKEUS HUHTA LEEVI KAARLO	5
102 § / KN 29.9.2020 HAUTAOIKEUS PURANEN IISAK, ERIKA, SOFIA.....	7
103 § / KN 29.9.2020 HAUTAOIKEUS NIEMINEN HELMI KATRI	8
104 § / KN 29.9.2020 HAUTAOIKEUS ANNA ALFIINA JOLANKI.....	9
105 § / KN 29.9.2020 SOPIMUKSETTOMAT HAUDANHOITOSOPIMUKSET	10
106 § / KN 29.9.2020 HAUDANHOITOSOPIMUS SISÄLLÖN TARKISTAMINEN.....	11
107 § / KN 29.9.2020 YLITORNION KIRKONTAUSTAN METSÄN KUNNOSTUSTYÖT	12
108 § / KN 29.9.2020 YLITORNION SEURAKUNNAN HISTORiateos OSA 1.....	13
109 § / KN 29.9.2020 MELLAN KIIPIJÄT RY TAUSTAYHTEISTYÖSOPIMUS 2021 –	15
110 § / KN 29.9.2020 TOIMINTA-AVUSTUS MELLAN KIIPIJÄT RY:LLE.....	16
111 § / KN 29.9.2020 SEURAKUNNAN OMISTAMIEN MAA-ALUEIDEN KAAVOITUKSEN TARKISTAMINEN.....	17
112 § / KN 29.9.2020 MOOTTORIKELKKAREITISTÖN PERUSTAMINEN SEURAKUNNAN OMISTAMIEN MAIDEN LÄVITSE 18	
113 § / KN 29.9.2020 MAANVUOKRASOPIMUKSEN UUSIMINEN LUTTU-ARVIDILA RN 80:5 LINKKIMASTO	19
114 § / KN 29.9.2020 SUOMI.FI VALTUUKSIEN ANTAMINEN	22
115 § / KN 29.9.2020 TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT	23
116 § / KN 29.9.2020 OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUKSET	23
117 § / KN 29.9.2020 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN.....	23

Pöytäkirjan tarkastus Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi

Ylitorniolla 25.8.2020

Sanna Kangas

Jaakko Bimberg

Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla julkaistulla kuulutuksella. Kuulutus on nähtävänä 23.9. kirkkoherranvirastossa. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi kuulutuksen mukaisesti kirkkoherranvirastoon 30.9.2020 lukien.

Matti Salminen
kirkkoneuvoston puheenjohtaja

98 § / KN 29.9.2020

KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Kokouksen alussa laulettiin virsi 249

LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

KL 7:4 Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

KJ 9:1 Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Kirkkoneuvoston päätös 12.2.2019 /§ 17: Kirkkoneuvoston kokoukset pyritään pitämään tiistaisin alkaen klo 16:30 seurakuntakodilla.

Kirkkoneuvoston päätös 110 § / 6.9.2018: Kokouskutsut lähetetään kutsuville asialistoineen sähköpostitse. Erikseen pyydetessä aineisto toimitetaan myös paperitulosteena.

Kokousaineisto on lähetetty sähköpostilla 23.9.2020 kullekin kirkkoneuvoston jäsenelle, kutsutulle sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Kirkkoneuvoston päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja on laatinut käsiteltävistä asioista asialistan, joka toimii kokouksen esityslistana, ellei kirkkoneuvosto toisin päättä.

Kirkkoneuvoston päätös

Asialista toimii esityslistana

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN
VALITSEMINEN**

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 6: Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Kirkkoneuvoston päätös

Pöytäkirjan tarkistajiksi valittiin Sanna Kangas ja Jaakko Bimberg

99 § / KN 29.9.2020

KIRKKOVALTUUSTON ASIOIDEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Kirkkovaltuuston kokouksen asioita ei ole tässä kokouksessa täytäntöönpanossa.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi

Kirkkoneuvoston päätös

Merkittiin tiedoksi

100 § / KN 29.9.2020

KIINTEISTÖSTRATEGIA 2020 – 2030

Asiantuntija Vierico Oy, Sakari Vierimaa esittelee tehdyn tarve- ja hankekartoituksen eri kohteista.

Kiinteistötoimikunta on valmistellut kiinteistöstrategian sekä toimenpide – ja investointiohjelmaesityksen vuosille 2020 – 2030. Ylitornion seurakunnan kiinteistötoimikunta aloitti syyskuussa 2018 strategian valmistelun talouspäällikön toimesta seurakunnan kiinteistöjen ja rakennusten tietojen kartoittamiseksi. Asiakirjan laadinta aloitettiin seurakunnan omasta tarpeesta selvittää, mihin kiinteistöihin tulevaisuudessa kohdistetaan kunnostustoimenpiteitä. Varojen väheneminen, väestöpohjan ikääntyminen ja toiminnan muuttuminen olivat jo muuttaneet kiinteistöjen käyttämistä. Lisäksi tilastokeskuksen ja kirkkohallituksen antama väestöennuste 2030 – 2040 antoi entistä enemmän muutospainetta kiinteistöjen omistamiseen ja niiden käyttötarkoitusten muuttamiseen.

Kirkkohallitus on 29.10.2018 ohjeistanut seurakuntia laatimaan kiinteistöstrategian seuraavasti:

Seurakuntien on syytä laatia kiinteistötoimensa ratkaisujen pohjaksi kiinteistöstrategia. Siinä määritellään rakennusten käyttöä koskevat ohjenuorat pitkällä tai keskipitkällä aikavälillä.

Strategian laajuuden ja perusteellisuuden päättää seurakunta itse. Strategiasta tulee joka tapauksessa käydä ilmi rakennusten käytön ja kuntotason edellyttämä toimenpidetarve. Strategiassa voidaan linjata esimerkiksi korjaustarvetta ja ajankohtaa tai rakennuksesta luopuminen. Seurakuntien kannattaa kiinteistönsäilytyksensä kiinnittää huomiota mm. tilojen käyttöasteeseen ja siihen liittyen lämmitykseen. Vanhojen kirkkojen kohdalla on aina myös selvítettävä korjausten tai muutosten vaikutukset niissä olevan kulttuuriperinnön ja taideteosten säilymisolosuhteisiin.

Hengellisen elämän vahvistaminen on seurakunnan kiinteistöjen ja toimitilojen omistamisen ensisijainen tarkoitus. Seurakunta järjestää toimitilat seurakuntatyön toteuttamiselle. Toimitilojen on oltava toiminnan luonteeseen soveltuvia ja tarkoituksenmukaisia sekä tiloiltaan että sijainniltaan. Toimitiloissa on huomioitava yhdyskuntarakenteen, seurakunnan kehityksen ja ajallisen tarpeen tuomat haasteet. Strategiassa seurataan toimintaympäristön muutoksia. Kiinteistöillä mahdollistetaan kirkon uudistumista perustehtävälleen uskollisena vahvistaen kirkon jäsenyyden merkitystä.

Kiinteistöstrategian tavoitteena on tiedostaa kiinteistöjen ja tilojen tarpeellisuus lähitulevaisuudessa ja arvioida niiden tarve nyt ja tulevaisuuteen. Strategia toimii ohjaavana asiakirjana viranhaltijoille sekä luottamushenkilöille kiinteistöjä koskevissa päätöksissä.

Liite Kiinteistöstrategia, toimenpide- ja investointisuunnitelma 2020 – 2030

Kiinteistöstrategian liitteet ovat nähtävillä kokouksessa Vierico Oy, hankekartoitus liitetään pöytäkirjan liitteeksi

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto käsittelee laaditun asiakirjan ja luovuttaa sen hyväksyttäväksi kirkkovaltuustolle

Kirkkoneuvoston päätös

Kiinteistöstrategia toimitetaan kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

101 § / KN 29.9.2020

HAUTAIOKEUS HUHTA LEEVI KAARLO

Ote muistiosta 19.8.2020:

Asiasta on käyty keskusteluja puhelimitse vuonna 2019, josta on kirjaus seurakunnassa. Puhelun yhteydessä asiakas on keskustellut Huhta Salmon ja Marian haudasta. Ja jossain määrin tiedustellut muistin mukaan myös Leevin ja Hildan haudasta, josta ei ole kirjausta seurakunnalla. Seurakunnasta Pirta ei ole kirjannut silloista keskustelua kohdistuen Leevin ja Hildan hautaan. Asiakas kyllä kertoi keskustelussa 2020 ristiriitaisesti myös sen, ettei ole Leevin ja Hildan haudasta ollut huolissaankaan, eikä siksi ole kysellytkään, kun ei ole huomannut sitä kuulutettuna hautana.

Pirta on asiasta kysellyt nyt elokuussa 2020 suntioita ja kirkkoheralta. Kirkkoherran muistissa on, että on keskusteltu asiakkaan (Leenan) kanssa Salmon ja Marian haudasta ei Leevin ja Hildan. Suntio on myöskin muistamaton Leevin ja Hildan haudasta käydyistä keskusteluista. Sen sijaan Salmon ja Marian haudasta on tiedostettu yhteydenotto. Yhteenvetona tästä voitaneen todeta Asiakkaan ja seurakunnan välillä on ollut asian ymmärryksessä eriäväsyyttä.

Asiakas väittää 2020, ettei kuulutusta ole ko. haudalla ollut 2018 - 2019 sen sijaan suntiot kertovat sen haudan olleen kuulutettu ja hoitamaton.

Aino Nevanpään yhteydenottoa keväällä ei ole ymmärretty yhdistää kuulutettuihin hautoihin, koska asiakas ei ole sitä kertonut ja on ollut mielestään tietämätön, että hauta on kuulutettu. Asiakaspalvelussa on vastattu hautaoikeuskysymykseen, jota asiakas on tiedustellut.

Summasummarum, koko prosessi on lähtenyt liikkeelle hoitamattomista haudoista 2016 -2017, sekä suntioiden mielestä myös 2018-2019 ja edelleen 2020 kesältä. Tämä lienee kiistaton asia.

Hoitamattomiin ja yli 25 vuotta sitten haudattuihin hautoihin on merkattu kyltti kuulutuksen merkiksi 2018-2020, tästä asiakkaalla ja suntioilla on eriävä näkemys.

Jatkossa tiedonvälitystä tehostetaan asiakkaille, julkaisemalla kuulutetut poistouhan alla olevat haudan Facebookissa, kotisivuilla ja hautausmaalla listattuna sekä hautakohtaisesti merkattuna.

Kuulutettujen hautojen poistoprosessi avataan julkisesti asiakkaille kotisivuilla.

Virastossa hautatoimen puheluita ja kyselyitä tulee päivittäin kymmenittäin ja viikko tasolla sadoittain. Tässä puhelinpalvelussa on edelleen pyrittävä selkeään ja nopeaankin vastaamisprosessiin, jotta ylipäättään vastaaminen kaikille on mahdollista.

Esitettyjä toimenpiteitä:

Vaihtoehto 1:

Asia käsitellään kirkkoneuvostossa syyskuussa 2020

Hauta-alueen vastuu poistetusta haudasta siirtyy seurakunnalle.

Omaiset laittavat poistetun kiven nimitiedot erillisellä kyltillä olemassa olevaan läheisen hautakiveen. Poistetun haudan hautaoikeus vapautuu rintaperillisyydestä.

Vaihtoehto 2.

Asia käsitellään kirkkoneuvostossa syyskuussa 2020.

Kirkkoneuvostolla on oikeus palauttaa hautaoikeus poistettuun hautaan

vuodelle 2024 asti ja vaatia hauta-aluetta hoidettavaksi vuosittain. Hautaoikeus palautettuun hautaan on ensisijaisesti rintaperillisillä. Mahdollisen muistokiven uudelleen laittaminen haudalle ei ole seurakunnan tehtävä.

Liite

Omaiset_Huhta_aineisto:

- Muistio keskustelusta Melaluoto/ Vainionpää, Nevanpää
19.8.2020
- Omaisien laatimat kirjeet/muistio ja kuvat

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto kumoaa 24.3.2020 KN 34 päätöksen hautaoikeuden osalta ja myöntää hauta-alueeseen enintään 4 vuoden hautaoikeuden. Kirkkoneuvosto edellyttää haudan hoitamista. Seurakunta ei vastaa mahdollisen muistokiveen liittyvistä asioista eikä sen uudelleen laittamisesta haudalle.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto toteaa tiedottamisen ja kuulutusprosessin puutteet ko. hauta-alueen osalta ja palauttaa hautaoikeuden enintään hautaoikeuden päättymiseen saakka, (4 vuotta). Seurakunta palauttaa kiven siinä kunnossa, kun se palautushetkellä on.

102 § / KN 29.9.2020

HAUTAIOKEUS PURANEN IISAK, ERIKA, SOFIA

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 34 § / KN 24.3.2020 tehnyt päätöksen poistaa hautaoikeudet ja hautamuistomerkit kuulutetuista hoitamattomista haudoista, joista ei ole otettu yhteyttä tai haudat ovat olleet hoitamattomia vuonna 2019.

Asiakas Timo Puranen, Korpikylä on ollut yhteydessä puhelimitse. Haudan hoitotaso ei ole vastannut kirkkoneuvoston vaatimusta ja hauta on poistettu ilman yhteydenottoa ja hoitamattomana.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto kumoo 24.3.2020 KN 34 päätöksen hautaoikeuden osalta ja myöntää hauta-alueeseen enintään 25 vuoden hautaoikeuden. Kirkkoneuvosto edellyttää haudan hoitamista. Seurakunta ei vastaa mahdollisen muistokiveen liittyvistä asioista eikä sen uudelleen laittamisesta haudalle.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto toteaa tiedottamisen ja kuulutusprosessin puutteet ko. hauta-alueen osalta ja palauttaa hautaoikeuden enintään hautaoikeuden päättymiseen saakka.
Seurakunta palauttaa kiven siinä kunnossa, kun se palautushetkellä on.

103 § / KN 29.9.2020

HAUTAOIKEUS NIEMINEN HELMI KATRI

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 34 § / KN 24.3.2020 tehnyt päätöksen poistaa hautaoikeudet ja hautamuistomerkit kuulutetuista hoitamattomista haudoista, joista ei ole otettu yhteyttä tai haudat ovat olleet hoitamattomia vuonna 2019.

Asiakas Jarmo Jokinen on ollut asiasta yhteydessä puhelimitse syyskuussa 2020. Haudan hoitotaso ei ole vastannut kirkkoneuvoston vaatimusta ja hauta on poistettu ilman yhteydenottoa ja hoitamattomana.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto kumoaa 24.3.2020 KN 34 päätöksen hautaoikeuden osalta ja myöntää hauta-alueeseen enintään 25 vuoden hautaoikeuden. Kirkkoneuvosto edellyttää haudan hoitamista. Seurakunta ei vastaa mahdollisen muistokiveen liittyvistä asioista eikä sen uudelleen laittamisesta haudalle.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto toteaa tiedottamisen ja kuulutusprosessin puutteet ko. hauta-alueen osalta ja palauttaa hautaoikeuden enintään hautaoikeuden päättymiseen saakka. Seurakunta palauttaa kiven siinä kunnossa, kun se palautushetkellä on

104 § / KN 29.9.2020

HAUTAIOKEUS ANNA ALFIINA JOLANKI

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 34 § / KN 24.3.2020 tehnyt päätöksen poistaa hautaoikeudet ja hautamuistomerkit kuulutetuista hoitamattomista haudoista, joista ei ole otettu yhteyttä tai haudat ovat olleet hoitamattomia vuonna 2019.

Asiakas Aulis Jolanki (97250 Raanujärvi) on käynyt 24.8.2020 virastolla kertomassa talouspäällikölle, että hän on hoitanut Anna Alfiina Jolangin hautaa. Anna Alfiina Jolanki on asiakkaan kertoman mukaan hänen mummuksi. Haudan hoitotaso ei ole vastannut kirkkoneuvoston vaatimusta ja hauta on poistettu ilman yhteydenottoa ja hoitamattomana.

Aulis Jolanki ei ole käynyt haudalla säännöllisesti, eikä myöskään ole ollut huolissaan haudan poistamisesta. Hauta on ollut kuulutettuna aikaisemminkin ja asiakkaan kertoman mukaan silloinen (v. 2002) talouspäällikkö Jouni Ollikkala on luvannut, että hautaa ei poisteta, kun siihen istutetaan kukka. Aulis Jolanki on istuttanut haudalle kukan, Akilean, joka leviää siementämällä. Akilea kukkana ei vastaa haudanhoitamista, mutta asiakas ei sitä ole tiennyt. Hautaa ei ole muuten erityisesti hoidettu. Vuonna 2011 hautaa ei ole kuulutettu.

Asiakas löytänyt poistetun muistokiven ja vienyt sen itse takaisin paikalleen.

Nyt 24.8.2020 Aulis Jolangilta on vaadittu haudanhaltijatiedot sekä vaadittu ko. haudanhoitamista vuosittain. Haudalle ei voi istuttaa yli hauta-alueen leviävää kasvia tai kukkaa.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto kumoaa 24.3.2020 KN 34 päätöksen Anna Alfiina Jolangin hautaoikeuden osalta ja myöntää hauta-alueeseen enintään 25 vuoden hautaoikeuden. Kirkkoneuvosto edellyttää haudan hoitamista.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto toteaa tiedottamisen ja kuulutusprosessin puutteet ko. hauta-alueen osalta ja palauttaa hautaoikeuden enintään hautaoikeuden päättymiseen saakka.

105 § / KN 29.9.2020

SOPIMUKSETTOMAT HAUDANHOITOSOPIMUKSET

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 25.8.2020 91 § tehnyt päätöksen sopimuksettomien hauta-alueiden hoitamisajasta.

Kirkkoneuvoston käsitellyn jälkeen tuli tietoon, että Metsävainio Onni Jalmary on jääkäri, jonka hauta voisi olla sankarivainajien hautausmaalla. Vainaja on haudattu aikoinaan Ylitornion vanhalle hautausmaalle, jonka vuoksi hänen hautaa tulee seurakunnan hoitaa jääkärihauta velvoitteen vuoksi.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto muuttaa tekemäänsä päätöstä 25.8.2020 § 91 osalta niin, että Metsävainio Onni Jalmary haudanhoidamista jatketaan aikaisemmasta päätöksestä poiketen pysyvästi jääkärihautavelvoitteen vuoksi.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

106 § / KN 29.9.2020

HAUDANHOITOSOPIMUS SISÄLLÖN TARKISTAMINEN

Taluspäällikkö on käynyt keskusteluja kirkkohallituksen juristin Mari Mustakallion ja maankäytön asiantuntijan Harri Palon kanssa.

Haudanhoitosopimuksen sisällöt ovat pitkälti seurakunnan oman harkinnan mukaisia, mutta kirkkohallituksella on myös suosituksia. Suositusten mukaan sopimukseen ei ole enää suositeltu muistokiviin liittyviä palveluita ja sopimukseen on suositeltu palvelun sisältöön tehtäviä muutoksia varten sopimusteksti.

Liitteenä olevaan sopimus pohjasta on poistettu muistokiviin liittyvät palvelut, lisätty peruskunnostus ja sopimusmuutoksien ilmoittamismenettely ”Sopimusmuutoksista ilmoitetaan kirjallisesti.”

Liite HaudanhoitosopimusPohja

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen sopimus pohjan käytettäväksi haudanhoitosopimuksissa 2021 alkaen.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

107 § / KN 29.9.2020

YLITORNION KIRKONTAUSTAN METSÄN KUNNOSTUSTYÖT

Harvennetaan ennen kuin haudataan. Säilytetään metsäinen olemus.

Ohessa tarjous hakkuutyölle Kirkontaustalle. Puunkorjuutyö olisi mahdollista tehdä Ylitornion metsänhoitoyhdistyksen kautta syksyllä/alku talvella tai sovitusti.

Suunnitelmiana olisi raivaustyön jälkeen harventaa puusto noin 150 – 200 rungon hehtaarihiheyteen (puiden väli harvennuksen jälkeen noin 20 metriä). Kasaan ja pois vietäväksi kerättäisiin myös puista kertyvät oksat ja latvat mahdollisimman tarkoin. Alue jäisi tällä tavoin ”metsäiseksi puistoksi”. Alueen mahdollista jatkokäyttöä häiritsemässä ei olisi muuta kuin kannot. Kannot tulee poistaa silloin, kun aluetta otetaan hautausmaakäyttöön.

Puutavaralajikertymää on vaikeasti arvioitavissa, mikäli puissa on metallia muun kirkonmäen mukaisesti. Puut katkotaan tarjouksessa olevien mittatietojen mukaan. Kirkontaustan hakkuista on pyydetty tarjoukset 9/2020.

Liite Kirkontaustan puunkorjuu

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy kirkontaustan harvennuksen puistomaiseksi metsäksi.

Kirkkoneuvoston päätös

Sanna Kangas esitti, että aluetta ei harvenneta vaan pienet kuuset ja lehtipuut poistetaan metsurityönä. Esitystä kannatti Salme Ylävaara. JAA on pohjaesitys ja EI on Sanna Kankaan esitys.

JAA esitystä kannattivat (Jaakko Bimberg, Tommi Knuuti, Matti Salminen ja EI esitystä kannattivat (Sanna Kangas, Salme Ylävaara). Kaisa Koivisto äänesti tyhjää.

Päätökseksi tuli taluspäällikön pohjaesitys.

108 § / KN 29.9.2020

YLITORNION SEURAKUNNAN HISTORiateos OSA 1

Kirkkoneuvosto hylkäsi edellisessä kokouksessaan Ylitornion seurakunnan historiasteosta koskevan tarjouksen. Tuomo Korteniemi on Väyläkirjat kustantamon nimissä lähettänyt seurakunnalle uuden esityksen historiasteoksen kirjoittamisesta ja julkaisemisesta

”Ylitornion seurakunta
Kirkkoneuvosto

Kirkkoherra, lääninrovasti Matti Salminen

Uusi kompromissiesitys Ylitornion seurakunnan historiasta

Olemme saaneet tiedoksemme Kirkkoneuvoston päätöksen aiempaan tarjouksemme Ylitornion seurakunnan historiasta. Pahoittelemme sitä, että yhteydenpito asiasta seurakunnan ja allekirjoittaneen välillä on ollut puutteellista, mikä on aiheuttanut ilmeisiä tietokatkoksia.

Ylitornion seurakunta on kuitenkin varannut kuluvan vuoden 2020 talousarvioon 20 000 euroa em. historian I osaan.

1. Ehdotamme, että Kirkkoneuvosto palaisi asiaan uudelleen ja käsittelee asiaa seuraavan, muutetun ehdotuksen ja tarjouksen pohjalta.

Ylitornion seurakunnan historia I osa.

Aikakauden tarkennus: Käsittelee seurakunnan historiaa seuraavasti rajattuna

- tiiviinä johdantona Ruotsi-Suomen ajan yhteinen seurakunta 1500-luvulta vuoteen 1809
- Tornionlaakson kirkollisten olojen uudelleen järjestäminen ja Ylitornion emäseurakunnan perustaminen 1810
- Ylitornion vanhan kirkon rakentaminen ja vihkiminen 1820
- Emäseurakunnan I kirkkoherran K.A. Castrenin aika 1820-1849

Tarjous: Kirjoittaminen ja kirjaksi tuottaminen, kokonaishinta 20 000 euroa (sis. alv).

Hinta sisältää seurakunnan tarpeen mukaan 100-200 kpl kirjoja, jolloin kustantajalle jää oikeus myydä kirjaa kaupallisesti omaan lukuunsa; tai vaihtoehto seurakunnalle koko painos 500 kpl, jolloin seurakunta myy kirjaa kokonaisuudessaan; silloin hinta on vähän korkeampi, mutta vastaavasti seurakunta saa myyntitulon.

2. Ehdotamme lisäksi, että kirkkoneuvosto esittää Kirkkovaltuustolle varattavaksi ensi vuoden 2021 talousarvioon vastaavasti 20 000 euroa seurakunnan historian II osaan.

Ylitornion seurakunnan historia II osa.

- Emäseurakunnan toisen kirkkoherran Albert Heikelin aika 1850-1880
- Lestadiolainen herätys 1840-luvun lopulta mullisti hengellisen elämän kaikkine seurauksineen
- Kunnallisen itsehallinnon perustaminen (1865) johti ns. maallisten tehtävien eriytymiseen seurakunnasta ja kunnallishallinnon kehittymiseen uusine tehtävineen.
- Kouluopetus alkoi seurakunnan yhteydessä ja jatkui sen ylläpitämänä kiertokouluna.

1.9.2020

Tuomo Korteniemi

Väyläkirjat-kustantamo, Sata-Väylä Oy”

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä tarjouksesta ensimmäisen vaihtoehdon, jolloin seurakunnan käyttöön varattaisiin historiakirjoja lahjakirjoiksi 100 kpl.

Päätös mahdollisen toisen osan kirjoittamisesta ja sen rahoittamisesta tehdään myöhemmin talousarvion valmistelun yhteydessä, mikäli menot ja tulot saadaan tasapainoon. Tämän hetken ennusteet ensi vuodelle näyttävät siltä, että seurakunnan tulee nykyisen toiminnan ja henkilöstö työpaikkojen turvaamiseksi valmistella erittäin kireä talousarvio.

Kirkkoneuvoston päätös

Kaisa Koivisto esitti ja Tommi Knuuti kannatti, ettei kirjahankkeeseen lähdetä laisinkaan. Kirkkoherran esitys on JAA ja Kaisa Koiviston esitys on EI. JAA esitys (Matti Salminen) ja EI esitys (Tommi Knuuti, Sanna Kangas, Kaisa Koivisto, Salme Ylävaara ja Jaakko Bimberg).

Kirkkoneuvoston päätökseksi tuli Kaisa Koiviston esitys.

109 § / KN 29.9.2020

MELLAN KIIPIJÄT RY TAUSTAYHTEISTYÖSOPIMUS 2021 –

Kirkkoherra on valmistellut yhdessä partiolippukunta Mellan Kiiپیät ry:n kanssa taustayhteistyösopimuksen. Sopimus noudattaa Suomen partiolaisten ja kirkon yhdessä laatimia linjauksia.

Liite MellanKiiپیät_yhteistyösopimus

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy sopimuksen.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

110 § / KN 29.9.2020

TOIMINTA-AVUSTUS MELLAN KIIPIJÄT RY:LLE

Talousarviossa vuodelle 2020 on Mellan Kiipijät ry:lle varattu enimmäisavustusmäärärahaa 1500 euroa. Seurakunnan antama avustus on tarkoitettu toiminnan tukemiseksi ja mahdollistamiseksi.

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan KN 30.6.2020 § 70 päättänyt käytännöstä avustusten jakamiseksi seuraavasti:

- Avustettava järjestö toimittaa edellisen vuoden tilinpäätösasiakirjat ja toimintakertomuksen sekä avustusvuoden toimintasuunnitelman 31.5 mennessä.
- Haettavan avustuksen määrä ja sen käyttötarkoitus tulee eritellä hakemuksessa.
- Avustushakemus on toimitettava 30.6. mennessä seurakunnalle
- Seurakunta päättää myönnettävät avustukset hakemuskohtaisesti enintään talousarviossa varatulla määrärahalla vuosittain.

Mellan Kiipijät ry on toimittanut vuoden 2019 tulos- ja taselaskelman, toimintakertomuksen ja toimintasuunnitelman vuodelle 2020. Erillistä toimintaa tukevaa avustushakemusta ei ole toimitettu.

Tilinpäätöstietojen, toimintakertomuksen ja -suunnitelman mukaan Mellan Kiipijät ry:n taloustilanne on hyvä ja kassavarata riittävät nykyisellä toimintamallilla useita vuosia. Seurakunnan antama avustus tulee olla KL 15 luku 1 § mukaisen toiminnan tukemiseen annettua avustusta. Mellan Kiipijät ry:n toiminnan mahdollisuudet ovat hyvät vuonna 2020 ja 2021 olemassaolevilla varoilla.

Liite Mellankiipijät:
Tulos ja taselaskelma, toimintakertomus 2019,
toimintasuunnitelma 2020

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto päättää, ettei vuonna 2020 jaeta Mellan Kiipijät ry:lle erillistä avustusmäärärahaa. Avustusmäärärahaa tarkistetaan vuosittain.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

111 § / KN 29.9.2020

**SEURAKUNNAN OMISTAMIEN MAA-ALUEIDEN KAAVOITUKSEN
TARKISTAMINEN**

Taluspäällikkö on selvittänyt seurakunnan omistamien maa-alueiden kaavoitusta Alkkulan asemakaavan osalta.

Seurakunnalla on mm. Tolpinvaarassa vapaa-aikatoimintaan (urheilukenttä ja pysäköintialue) ja pienimuotoiseen liiketoimintaan varattua maa-aluetta. Laadittu kiinteistöstrategia ja tulevaisuuden kehitysnäkymät eivät tue alueiden nykyistä kaavaa. Seurakuntakodin, pappilan ympäristö ja kirkon pohjoispään pysäköintialueen muutokset voivat tarvita myös kaavoituksellista muutosta.

Ylitornion kunnassa on aloitettu Alkkulanraitin kaavoituksen tarkistaminen asiantuntijapalveluiden kilpailuttamisella. Kaavoitus on suunniteltu kunnan toimesta tehtäväksi vuoden 2021 aikana. Seurakunnan intressien mukaisissa kaavoituksissa asiantuntijoiden käyttämien on välttämätöntä. Yleisen kaavan tarkistuksen yhteydessä on asiantuntija-avun saaminen edullisempaa kuin yksittäisen toimijan tilaama kaavoitusprosessi.

Kaavoituksen kustannukseksi on arvioitu 20 000 euroa, joka kohdistetaan m2 suhteessa kaavoituksessa tuleviin rakennusoikeuksiin tontin arvoiksi.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön valmistelemaan kaavoituksen tarkistamista asiantuntijoiden avustuksella yhtäaikaaisesti Ylitornion kunnan Alkkulan asemakaavan tarkistamisen yhteydessä. Tehty kaavoitusluonnos tulee kirkkoneuvoston käsiteltäväksi myöhemmin.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

112 § / KN 29.9.2020

**MOOTTORIKELKKAREITISTÖN PERUSTAMINEN SEURAKUNAN
OMISTAMIEN MAIDEN LÄVITSE**

Suomen Maastotieto Oy on lähestynyt seurakuntaa 15.9.2020 päivätyllä kyselyllä.

Ylitornion kunta suunnittelee moottorikelkkailureitistöä välille Törmäsjärvi-Alposjärvi. Reitti kulkisi seurakunnan Luttu-Arvidila tilan lävitse neljän kilometrin osalta. Reitin osalta maanomistajalle maksetaan haittakorvausta syntyvästä rasitteesta.

Vastaus maapohjan käyttämisen mahdollisuudesta tulee antaa Suomen Maastotieto oy:lle 16.10.2020 mennessä.

Liite Suomen_Maastotieto_kirje

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto keskustelee asiasta ja antaa lausunnon maapohjan käyttämisen mahdollisuudesta.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto vastaa myönteisesti hankkeelle ja toivoo kelkkareitistön suunnittelussa hyödyntämään jo olemassa olevia aukeita.

113 § / KN 29.9.2020

**MAANVUOKRASOPIMUKSEN UUSIMINEN LUTTU-ARVIDILA RN 80:5
LINKKIMASTO**

43 § / KN 27.4.2020

Seurakunnalla on vuosikymmenet sitten tehtyjä vuokrasopimuksia, joiden määräaika on päättynyt tai päättymässä.

Määräalojen vuokraamista on käsitelty tapauskohtaisesti. Kirkkohallitus ohjeistaa seurakuntia hinnoittelemaan vuokrat yhdenmukaisesti ja huomioimaan vuokrasopimukseen liittyvät hallinnolliset työt.

Vuokrahinta ja -ehdot tulee tarkistaa liiketoiminnalliseen tarkoitukseen vuokratun maa-alueen osalta, linkkimaston sijoituspaikasta.

Tornionlaakson Voima Oy:n kanssa tehty sopimus on päättynyt 5.7.2017. Sopimuksen päätyminen on jäänyt huomaamatta molemmilla sopijaosapuolilla 2017. Taluspäällikkö on ollut yhteydessä sopijaosapuolen edustajiin hallintopäällikkö Matti Pahkasaloon ja toimitusjohtaja Heikki Hukkaseen kesäkuun 2018 aikana.

Sopijaosapuoli on ilmoittanut erillisten keskustelujen aikana, ettei käytä sopimuksessa olevaa etuoikeutta ostaa tarvitsemansa maa-alueita. Asian pitkittymisen vuoksi vuokranantaja on laskuttanut vuokrasopimuksen jälkeen maa-alueesta aikaisemman sopimuksen mukaista vuokraa 31.12.2019 saakka.

Kyseinen sopimus on uusittava 1.1.2020 alkaen. Vuokraajalla on maa-alueella rakennuksia ja vuokrattavan alueen käyttöä on jatkettu sopimuksen päättymisen jälkeen päättäneen vuokrasopimuksen ehtojen mukaisesti. Sen vuoksi sopimus voitaisiin laatia päättynyttä sopimusta mukaillen. Sopimus tehdään määräajaksi.

Liite Päättynyt maanvuokrasopimus 06.07.1987 Tornionlaakson Voima Oy

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto päättää, että vuokrataan linkkimaston maa-alue 1600 m² seuraavasti.

- vuokrasopimus on määräaikainen 10 vuoden ajaksi
- vuokrahintaan 1,00 euroa / m² / vuosi
- vuokrahintaa tarkistetaan vuosittain - Kuluttajahintaindeksi 2010 = 100 mukaisesti
- vuokrasopimuksen ehdot mukailevat pääosin päättynyttä sopimusta
- sopimukseen lisätään vuokra-aikainen vaade ympäristöön liittyvän lainsäädännön noudattamisesta
- sopimukseen lisätään sopimuksen päättymisen jälkeiset ehdot:
 - vuokraaja ennallistaa / kunnostaa alueen, siten kun se on mahdollista
 - vuokraaja huolehtii alueelta pois kaikki jätteet, rakenteet ja kaiken irtaimen
 - vuokraaja on tietoinen ja noudattaa viranomaisten asettamia ympäristövaateita sopimuksen päättyessä tai purkautuessa.
 - vuokraaja vastaa sopimuksen jälkeisten vaateiden kuluista
 - vuokraaja on velvollinen korvaamaan vuokraajalle kulut, joita muodostuu, mikäli vuokraaja ei hoida alueen kunnostamista, ennallistamisesta tai ympäristövaateita

Vuokraehdoissa ja hinnoissa noudatetaan Kirkkohallituksen ohjeistusta ja huomioidaan vuokrattavan alueen pinta-ala sekä vuokra-ajan pituus.

Suuremmissa määräaloissa, yli 1 hehtaarin, maa-alueissa hinta voi olla alhaisempi kuin nyt päätetty hinta ja vastaavasti lyhytaikaisemmissa vuokrasopimuksissa hinta voi olla korkeampi kuin nyt.

Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön ja kirkkoherran uusimaan ja allekirjoittamaan vuokrasopimuksen.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

--

113 § / KN 29.9.2020

Tornionlaakson Sähkö Oy ja Tornionlaakson voima Oy:n toimitusjohtaja Heikki Hukkanen on esittänyt oman kantansa kirkkoneuvoston päätökseen 43 § / KN 27.4.2020. (Seurakunta on käyttänyt viestinnässään myös Tornionlaakson Sähkö Oy:n nimeä, johtuen osapuolen kertomasta, että maa-alueita voidaan käsitellä jatkossa Tornionlaakson Sähkön vuokraamana/ hankkimana.)

Ote viestistä, joka on kokonaisuudessa asian liitteenä:

" TLV:n mielestä olisi perusteltua tarkastella määrään ostoa tai uuden vuokrasopimuksen tekemistä määrään todellisen arvon pohjalta. Liitteenä olevassa metsäkeskuksen julkaisemassa taulukossa, jonka lähteenä on verohallinto, Lapissa metsämaan maapohjan arvo on 1200 euroa/hehtaari (0,12 euroa/m²). Lisäksi on tietenkin otettava huomioon metsämaalla oleva puuston arvo, jos kyseessä on määrään kauppa. TLV:n toinen omistaja Tornionlaakson Sähkö Oy on viimeisten kuuden vuoden aikana ostanut tai vuokrannut toimialueellaan asemakaava-alueiden tuntumasta useampia määrään sähkösäemien tarpeisiin. Pääosa määrään kaupoista on tehty hintaan noin 1 euro/m² ja maanomistajilla on ollut oikeus poistaa haluamansa määrän puuta kaupan kohteena olleelta määräänalta. Samalla tavalla on määritetty myös tonttien vuokria perustuen maaperän hintaan 1 euro/m² ja siten määritellylle tontin arvolle maanvuokra on laskettu perustuen maapohjan 5 (viisi) prosenttiin vuosituottoon.

Vuokrauksen kohteena oleva määräänala on 1600 m² ja sen arvo TLV:n käsityksen mukaan ilman puustoa on suunnilleen 1600 euroa. Maanvuokra olisi vastaavasti 5 prosentin tuoton mukaan noin 80 euroa/vuosi. TLV on maksanut määräänalasta vuokraa vuodelta 2018 noin 415 euroa, joka on TLV:n mielestä yli käyvän vuokran.

YSRK on esittänyt uudeksi vuokraksi 1,00 euroa/m²/vuosi sidottuna kuluttajahintaindeksiin 2000 = 100 ja tarkistettuna vuosittain. Edellä esitetyn maanvuokran lähtötaso olisi siis 1600 euroa vuodessa. TLV:n käsityksen mukaan ehdotettu uusi vuotuinen maanvuokra olisi suunnilleen sama kuin em. määräänalan maapohjan käypä arvo.

*TLV on ensisijaisesti kiinnostunut keskustelemaan edellä todetun määräänalan kaupasta. TLV:n puolelta TLV:n hallitus päättäisi lopullisesti kaupasta!
Heikki Hukkanen, toimitusjohtaja*

Liite TornionlaaksonSähkö
- kirjeenvaihto Tornionlaakson Voiman/ Sähkön kanssa

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto keskustelelee asiasta ja tekee päätöksen tehtävistä toimenpiteistä asian suhteen

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto ei muuta aikaisempaa päätöstä. Vuokrahinta on yhdenvertainen muihin liiketoimintaa harjoittaviin maanvuokraajiin. Seurakunta ei ole kiinnostunut myymään kyseistä maa-aluetta.

114 § / KN 29.9.2020

SUOMI.FI VALTUUKSIEN ANTAMINEN

Kirkkoneuvosto KN 19.6.2018 / § 71 on valtuuttanut Pirta Melaluodon Katso-tunnisteiden pääkäyttäjäksi. Katso-tunnisteiden valtuudet päättyvät. Tilalle on tullut Yritys-Suomen lanseeraama Suomi.fi tunnistuspalvelut.

Somi.fi palvelu on tarkoitettu mm. yritysten tunnistamiseen ja valtuuttamistoimintaan sähköisissä asiointipalveluissa. Sähköisten palveluiden käyttö edellyttää käyttäjän sähköistä tunnistamista. Suomi.fi on maksuton sähköinen tunniste, avain sähköisiin palveluihin. Tietosuojan turvaamiseksi, tunnukset ovat henkilökohtaisia ja sidottu henkilöturvatonnukseseen.

Taluspäällikön virassa toimiva Pirta Melaluoto (060766-) ja taloussihteerin tehtävää hoitava Eveliina Talka (210189-) tarvitsevat työssään Suomi.fi-tunnisteiden pääkäyttäjäoikeudet. Pääkäyttäjäoikeudella saadaan täydet oikeudet viranomaisraportointiin ja –palveluihin ja voi mm. voi poistaa tai lisätä käyttäjien oikeuksia ja käyttäjiä.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto antaa valtuuden Pirta Melaluodolle ja Eveliina Talkalle Suomi.fi -tunnisteen pääkäyttäjäoikeuksiin.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

115 § / KN 29.9.2020

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

Kirkkoherran päätökset:

Taluspäällikön päätökset:

Muut tiedoksi annettavat:

- Kanttorin viran aukaiseminen
- Haudanhoitosopimukset, joiden alkamisaika ei ole sopimuksessa sovittu, toimenpidemahdollisuudet
- Sopimusmuutosesitys voimassa oleville haudanhoitosopimuksen yhteyshenkilöille
- Ylitornion osuuspankkiin on avattu seurakunnalle nimellä korttipääte pankkitili
- Viisavaaran hakkuu on avattu tarjouskilpailuun, toteutus 2021
- Vanhan hautausmaan moottoriajoneuvoliikenne asfaltoidulla osuudella on tarvittaessa sallittu klo 9 – 18 klo 6 - 9 on varattu huoltoajolle
- Talouskatsaus 29.9.2020

116 § / KN 29.9.2020

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUKSET

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset ovat kokouksen pöytäkirjan KL:n 24 luvun 10 §:n mukaisesti liitteenä.

Liite Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

117 § / KN 29.9.2020

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20:40

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Ylitornion seurakunta

Kirkkoneuvosto

29.9.2020 § 116

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 98, 99, 100, 115, 116, 117, 111, 115, 116, 117

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 112, 113, 114

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulien tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).

Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).

Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvet);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset talvet) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Ylitornion kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Alkkulanraitti 3

Postiosoite: Alkkulanraitti 3, 95600 Ylitornio

Sähköposti: ylitornio@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 112, 113, 114

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Ylitornion seurakunta/kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Alkkulanraitti 3

Postiosoite: Alkkulanraitti 3, 95600 Ylitornio

Sähköposti: ylitornio@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Oulun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Sähköposti: oulu.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Ojakatu 1, 90100 Oulu

Postiosoite: PL 85, 90101 Oulu

Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan

hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.