

Aika 18.8.2021 klo 14.00 – 16:25
Paikka Kunnanhallituksen kokoustila

Kutsutut L= LÄSNÄ, P= POISSA, T= TEAMS, PAIKALLA

Kirkkoneuvoston varsinaiset jäsenet

Matti Salminen, kirkkoherra, puheenjohtaja	L
Salme Ylävaara, varapuheenjohtaja	L
Sanna Kangas	L
Kaisa Koivisto	L
Veikko Mäki	L
Arto Nalli	P
Vuokko Vakkuri	L

Muut	Erkki Törmänen, kirkkovaltuuston puheenjohtaja	L
	Raija Savikuja, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja	P
	Pirta Melaluoto, talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	L
	Vakuutusvälitys Arktia Oy, Salme Niemelä § 82	P

Allekirjoitukset

Matti Salminen, puheenjohtaja Pirta Melaluoto, pöytäkirjanpitäjä

Asialista

Kokouksessa käsiteltävät pykälät sivu

81 § / KN 18.8.2021 KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN	2
82 § / KN 18.8.2021 VAKUUTUSTURVAN TARKISTAMINEN	3
83 § / KN 18.8.2021 POISTOSUUNNITELMAN MUUTOKSET 2022 –	4
84 § / KN 18.8.2021 VANHAN HAUTAUSMAAN LISÄPUIDEN POISTAMINEN	6
85 § / KN 18.8.2021 HAUDANTÄYTTÖPALVELUN HOITAMINEN SEURAKUNNAN TOIMESTA	7
86 § / KN 18.8.2021 HAUTAUSPALVELUSOPIMUKSEN UUDISTAMINEN JA KILPAILUTTAMINEN ...	8
87 § / KN 18.8.2021 MELTOSJÄRVEN KUULUTETUT HAUDAT, VETOOMUS	9
88 § / KN 18.8.2021 SEURAKUNTAMESTARI MATTI HOLSTERIN IRTISANOUTUMINEN	10
89 § / KN 18.8.2021 SEURAKUNTAMESTARIN TEHTÄVIEN HOITAMINEN 2.9.2021 JÄLKEEN	11
90 § / KN 18.8.2021 KANTTORIN PAIKAN VÄLIAIKAINEN TÄYTTÄMINEN	12
91 § / KN 18.8.2021 JUMALANPALVELUS- JA KOLEHTISUUNNITELMA SYYS – MARRASKUU 2021.	13
92 § / KN 18.8.2021 TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT	14
93 § / KN 18.8.2021 OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUKSET	14
94 § / KN 18.8.2021 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	14

Pöytäkirjan tarkastus Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi

Ylitorniolla 18.8.2021

Salme Ylävaara

Veikko Mäki

Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Pöytäkirja on julkisesti nähtävänä kirkkoherranvirastolla 14 vuorokautta kokouksen seuraavasta päivästä lukien ja Ylitornion seurakunnan verkkosivuilla.

Pöytäkirjan nähtävillä olosta on ilmoitus kirkkoherranviraston ilmoitustaululla.

81 § / KN 18.8.2021

KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Kokouksen alussa luettiin hartaus ja laulettiin virsi 202.

LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokouksen kutsu on lähetetty sähköpostitse 11.8.2021 kirkkoneuvoston jäsenille, kutsutuille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Esityslista on julkaistu kutsussa mainitulla tavalla Ylitornion seurakunnan verkkosivuilla vähintään 5 vuorokautta ennen kokousta.

Kirkkoneuvosto on kokouksessa KN 16.3.2021 41 § hyväksynyt sähköiset ja hybridikokoukset Ylitornion seurakunnan kokouksissa, kun kirkkolaki sen mahdollistaa. Sähköiset kokoukset mahdollistava laki kirkkolain muuttamisesta (200/2021) on vahvistettu ja on tullut voimaan 15.3.2021.

Kirkkoneuvoston päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja on laatinut käsiteltävistä asioista asialistan, joka toimii kokouksen esityslistana, ellei kirkkoneuvosto toisin päättä.

Kirkkoneuvoston päätös

Asialista toimii esityslistana.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Kirkkoneuvoston päätös

Pöytäkirjan tarkistajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Salme Ylävaara ja Veikko Mäki

82 § / KN 18.8.2021

VAKUUTUSTURVAN TARKISTAMINEN

Vakuutusmaksut kilpailutetaan Pellon ja Kolarin seurakunnan sekä Ylitornion kunnan kanssa yhteisellä hankinnalla määräjain.

Ylitornion seurakunnan vakuutusturvaa ei ole nykyisen talouspäällikön virka-aikana tarkasteltu laajasti eikä yksilöidysti. Vakuutusturva on kuitenkin merkittävä osa kiinteistöjen ja toiminnan riskinhallintaa ja sillä on mahdollisesti vaikutusta tulevaisuuteen. Vakuutusturvaa on muutettu vuosien aikana erillisillä päätöksillä. Hyväksytyssä kiinteistöstrategiassa on kiinnitetty huomiota rakennuksien huoltokirjan merkitykseen, jolla vastaavasti on merkitystä mm. vakuutusturvaan.

Taluspäällikkö on Vakuutusvälitys Arktia Oy:n Salme Niemelän kanssa kartoittanut seurakunnan kiinteistöt ja toiminnan vakuutusturvan.

Arvoesineistö on kuvattu ja listattu kirkkohallituksen Basis- järjestelmään vuonna 2019. Tämän pohjalta voidaan arvoesineistön vakuutusturvaa tarkistella.

Taluspäällikkö on laatinut Salme Niemelän kanssa vakuutusturvasta tarkastelu ehdotelman, jota voidaan muuttaa riskinhallinnan näkökulmasta paremmaksi tai heikentää tarvittaessa.

Tämän hetkinen vuosittainen vakuuskustannus lakisääteisten vakuutuksien lisäksi on noin 13 000 euroa.

Asiantuntijana kokouksessa on Vakuutusvälitys Arktia Oy Salme Niemelä

Liite Omaisuuksien luettelo 2021

Lapsiasianvaikutus

Esiteltävällä asialla ei todeta olevan lapsiasianvaikutusta.

Taluspäällikön esitys

Asiantuntijan, Salme Niemelän, poissaolon vuoksi, asia siirretään seuraavaan kokoukseen.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

POISTOSUUNNITELMAN MUUTOKSET 2022 –

Kirkkohallitus on antanut uudet ohjeet ja suositukset seurakunnan käyttöomaisuuskirjanpitoon ja suunnitelman mukaisiin poistoihin. Uusi 17.6.2020 annettu ohje korvaa 2005 annetun poisto-ohjeen. Poisto-ohjeen mukaan kaikki menojäännöspoistot muuttuvat tasa- / kertapoistoiksi. Poistoajan pituus vaikuttaa merkittävästi tilikauden tulokseen ja taseen osoittamaan taloudelliseen asemaan. Pitkä poisto aika tuottaa paremman tilikauden tuloksen ja pääoman kuin lyhyt poisto aika. Toisaalta seurakuntatalouden ei pidä siirtää taloudellisia rasitteita poistojen muodossa tulevana vuosikymmeninä maksettavaksi pidentämällä tarpeettomasti poistoaikoja. Epävarmuus taloudellisen tilanteen pysymisestä vahvana ja suuret investointitarpeet lähitulevaisuudessa puoltavat seurakuntataloudessa lyhyehköjen poistoaikojen käyttöä.

Seurakunta on linjannut kiinteistöstrategiassa 2020 – 2030 investoinniksi, käyttöomaisuuteen luettavat hankkeet seuraavasti:

”Investointihankkeiksi luetaan toimenpiteet, joiden kustannukset ylittävät 20 000 euroa ja joilla parannetaan merkittävästi kiinteistön arvoa tai käyttöä. Investoinneiksi kirjataan myös hankintoja, joilla on pitkälle aikavälille tuotto-odotuksia.”

Poistosuunnitelman muutos lisää muutosvuonna 2022 poistojen määrää n. 72 000 euroa. Tämän muutoksen lisäksi vuodelle 2021 ja 2022 olisi kertapoistoina kirjattavia, ei seurakunnan aktiivikäytössä olevaa tai ylipitkän poistoajan kautta olevaa jäännösarvoa yhteensä n. 138 000 euroa. Tämä kertapoisto voidaan kirjata kokonaan vuonna 2021 tai jakaa tasaisesti vuosille 2021 ja 2022.

Poistosuunnitelman muutoksen vaikutuksesta viraston, seurakuntakodin, pappilan, talonmiehen asunnon ja rippikoulupirtin hankintamenot poistuvat kokonaan vuoteen 2022 mennessä ja hautausmaiden pitkävaikutteiset menot poistetaan 50 vuoden aikana. Tämän lisäksi euromääräisesti pienet hankintamenojäämät poistetaan kokonaan vuoden 2021 aikana. Rakennusten koneiden ja laitteiden poisto aika lyhenee 30 vuodesta 10 vuoteen.

Poistosuunnitelman muutokset (otsikko poisto aika 2022-)

Nimitys	Poistosuunnitelma - 2021	Kum. KA 1.1.2021	poisto aika 2022 -	Poistoryhmä	Kertapoisto 50 % + 50 % 2021 - 2022	Poistomuutos aik. poistosuun.	Poisto/ vuosi 2022
Hautausmaiden pitkävaikutteiset menot	Tasapoisto 30 v	153 739,12	Tasapoisto 50 v	maa- ja vesialueet		4 241,08	-3 180,81
Ylitorin kirkon pitkävaikutteiset menot	Tasapoisto 10 v	35 784,11	Tasapoisto 50 v	maa- ja vesialueet		6 361,62	-795,20
Vainajien säilytysilat	Ei poistoa	168,19	Kertapoisto	kertapoisto 2021-2022	-168,18	-168,19	0,00
Hautausmaan peruskunnostus	Ei poistoa, korko	389 580,16	tasapoisto 50 v	käyttöön mukaan		-7 791,60	-7 791,60
Ylitorin kirkko / peruskunnostus	Tasapoisto 38 v	177 996,83	Tasapoisto 38 v	Kirkot 30 - 60 v			-9 368,16
Seurakuntakoti	Tasapoisto 28 v	60 275,84	Kertapoisto	kertapoisto 2021-2022	-30 137,92		-30 137,92
Meltosjärven kappelin saneeraus	Tasapoisto 30 v	361 525,82	Tasapoisto 30 v	kappellit 20-40 v			-13 389,84
Meltosjärven kirkko	Tasapoisto 30 v	887,66	Tasapoisto 30 v	kappellit 20-40 v			-32,88
Ylitorin pappila / peruskunnostus	Tasapoisto 31 v	57 059,51	Kertapoisto	kertapoisto 2021-2022	-28 529,76		-28 529,76
Talonmiehen asunto	Tasapoisto 28 v	9 082,09	Kertapoisto	kertapoisto 2021-2022	-4 541,05		-4 541,05
				hallinto- ja			
Kanslia -> Virasto	Tasapoisto 37 v	78 711,87	Tasapoisto 20 v	laitosrakennukset 10-20 v		-70 623,00	-8 089,84
Eholammen kämpä	Ei poistoa	50,43	Kertapoisto	kertapoisto 2021-2022	-50,43	-50,43	0,00
Rippikoulupirtti	Tasapoisto 27 v	5 787,08	Kertapoisto	kertapoisto 2021-2022	-5 787,08		0,00
Urut	Tasapoisto 14 v	75 327,11	Tasapoisto 14 v	Urut 10-20 v			-25 109,01
Ylitorin kirkon urut	Tasapoisto 14 v	12 952,37	Tasapoisto 14 v	Urut 10-20 v			-1 214,28
Rakennusten hälytys-/ lukkojärjestelmän uudistus	Tasapoisto 30 v	24 335,09	Tasapoisto 10 vuotta	Muut kiinteät rakenteet ja laitteet 5 -15 v		-3 076,70	-2 517,42
					-69 214,41	-71 107,22	-134 697,77
					-138 428,82		

Liite Poistosuunnitelman yhteenveto
Poistolaskenta ja pysyvien vastaavien ohje

Lapsiasiainvaikutus

Esiteltävällä asialla ei todeta olevan lapsiasianvaikutusta.

Talouspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle esitetyn poistosuunnitelman hyväksymistä.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

84 § / KN 18.8.2021

VANHAN HAUTAUSMAAN LISÄPUIDEN POISTAMINEN

Seurakunta vastaa hautausmaan työntekijöiden työturvallisuudesta ja on velvollinen puutumaan hautausmaalla tiedossa oleviin turvallisuusriskeihin myös vierailijoita ajatellen.

Vanhan hautausmaan kunnostuksen yhteydessä, v.2020, poistettiin vanhoja, hautausmaan perustyötä haittavia, juuristoltaan vioittuneita, kunnostustöiden kannalta esteenä olevia ja turvallisuusriskeiä puita.

Kunnostuksen jälkeen on muutamia omaisia ollut yhteydessä lisäpuiden kaatamisesta. Yhteydenottamiset ovat tapahtuneet puhelimitse ja asioista on keskusteltu. Näitä keskusteluja ei ole tuotu neuvoston päätettäväksi.

Honkurin haudan omainen Lahja Juusola, vainajien tytär, on ollut seurakuntaan yhteydessä ja pyytänyt puiden/ puun poistamista ja pyytänyt myös asian selvittämistä. Yleisin syy poistamistarpeeseen on puiden juuriston nostama maa ja tai puiden roskaaminen.

Koska pyyntöjä on tullut useita, on asiasta syytä tehdä yhtenevä linjaus.

Puiden poistaminen on pitkälti alussa lueteltujen tosiasioiden jälkeen mielipide-, esteettinen- ja tunneasia. Vanha hautausmaa haluttiin pitää myös peruskunnostuksen jälkeen isojen ja näyttävien puiden kautta tunnelmaltaan ”vanhana” ja hautausmaalle jätettiin ns. maisemapuita. Puiden poistaminen vaatii erikoistyötä ja on sen vuoksi myös kustannuksiltaan korkeampi kuin monesti puiden poistaminen esim. pihapiiristä. On taloudellisesti ja käytännöllisesti järkevää tehdä puiden poistamiset kertapoistoina kuin yksittäinen puu erikseen. Hautausmaalla on syytä tehdä määrävuosin puiden ja toimintojen tarkistamista.

Lapsiasianvaikutus

Esiteltävällä asialla ei todeta olevan lapsiasianvaikutusta.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto päättää, että Vanhalla hautausmaalla ei tehdä tällä hetkellä puiden poistoja.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

85 § / KN 18.8.2021

HAUDANTÄYTTÖPALVELUN HOITAMINEN SEURAKUNNAN TOIMESTA

Hautaustapahtumasta sovittaessa seurakunta tarjoaa haudantäyttöpalvelua, mutta omaiset voivat halutessaan täyttää haudan itse. Ylitornion seurakunnassa noin puolet haudoista täytetään seurakunnan toimesta (tilasto 2020).

Haudantäyttäminen on merkittävä osa hautaustointia. Täyttämisen työnjälki näkyy sekä täytetyssä haudassa, että useissa tapauksissa myös naapurihautoilla. Seurakunnassa on tarkkailtu saatuja palautteita hautatoimesta. Iso osa niistä liittyy haudantäyttämiseen. Palvelun parantamisen kannalta olisi huomattavasti selkeämpää, jos täyttäminen olisi aina seurakunnan vastuulla. Se selkeyttäisi myös haudankaivuun prosessia kuin tietysti haudantäyttämisen prosessia. Palvelun siirtäminen kokonaan seurakunnalle selkeyttäisi myös asiakaspalvelua ja omaisille annettavaa tietoa.

Koko hautausprosessi pyritään seurakunnan toimesta hoitamaan arvokkaasti ja vainajaa ja omaisia kunnioittavasti. Haudantäyttäminen on fyysisesti raskasta ja työ kuuluu ja näkyy ”ronskina” työnä. Hautaus voitaisiin pitää rauhallisempana ilman haudantäyttämisen työtä. Jotta kuitenkin omaiset saavat halutessaan osallistua haudantäyttämiseen, luodaan siihen kauniisti mahdollisuus. Haudan viereen jätetään pieni keko hiekkaa (talvella sulatettua) ja lapio, jolla omaiset voivat peittää arkunpinnan ennen suojakannen laittamista haudan päälle. Haudan täyttäminen tapahtuu seuraavan arkipäivän kuluessa hautauksesta.

Lapsiasianvaikutus

Esiteltävällä asialla ei todeta olevan lapsiasianvaikutusta.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto päättää, että Ylitornion seurakunnassa haudantäyttämisen suorittaa aina seurakunta ja seurakunta antaa omaisille mahdollisuuden peittää arkunpinta hautaustapahtuman aikana.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

86 § / KN 18.8.2021

**HAUTAUSPALVELUSOPIMUKSEN UUDISTAMINEN JA
KILPAILUTTAMINEN**

Hautauspalvelun sopimus Riekkola Infra Oy:n kanssa päättyy 31.12.2021. Sopimus tulee kilpailuttaa joko kohdennetusti tai avoimesti, paikallisesti tai laajemmin.

Sopimusta on päivitetty vastaamaan palveluntarvetta ja huomioitu seikat, joista seurakunta on saanut palautetta.

Liite Hautauspalvelun sopimus 2022 – 2025
Hautauspalvelun prosessikuvausluonnos osana sopimusta

Lapsiasianvaikutus

Esiteltävällä asialla ei todeta olevan lapsiasianvaikutusta.

Talouspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto päättää, että seurakunta pyytää tarjoukset hautauspalvelusta kirkkoneuvoston esittämissä julkaisuissa ja että tarjoukset pyydetään sopimusasiakirjojen mukaisesti.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

87 § / KN 18.8.2021

MELTOSJÄRVEN KUULUTETUT HAUDAT, VETOOMUS

Kirkkoneuvostolle on esitetty Kalervo Pääkön allekirjoittama vetoamus hautojen kuuluttamismenettelyn keskeyttämisestä Meltosjärven hautausmaalla.

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 16.3.2021 38 § päättänyt kuulutettavat haudat. Kirkkoneuvosto on toiminut KL17:5 § ja Hautaustoimilaki 5:13 § mukaisesti. Kiinteistöstrategiassa on linjattu, että hautausmaan maankäyttö hallitaan kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaisesti, ensisijaisesti kuulutusmenettelyn kautta ja toissijaisesti uusia hautausmaa-alueita käyttöönottamalla. Hautojen kuuluttamista on aikaisempina vuosina toteutettu vain Ylitornion Vanhalla hautausmaalla.

KL 17 luku 5 §, Haudan hoito

Haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina. Haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija. Kirkkovaltuusto voi kuitenkin päättää, että seurakunnan kustannuksella huolehditaan hautausmaalla tai sen osalla olevien hautojen perushoidosta. Milloin hautausmaalle on haudattu vainaja, jonka muiston vaalimista on pidettävä seurakunnan kannalta tärkeänä, kirkkovaltuusto voi päättää, että hauta hoidetaan seurakunnan kustannuksella.

Seurakunta voi sopia hautaoikeuden haltijan kanssa, että seurakunta ottaa korvauksesta määrääjäksi vastuun haudan hoidosta. Seurakunta voi tehdä sopimuksia hautojen hoidosta myös siten, että hoitokorvaukset sijoitetaan erityiseen hautainhoitorahastoon, jonka varoilla kyseiset haudat hoidetaan.

Jos haudan hoito on olennaisesti laiminlyöty, kirkkoneuvosto voi velvoittaa hautaoikeuden haltijan kunnostamaan haudan vuoden määräajassa siitä, kun päätös on annettu hänelle tiedoksi. Jollei hän sitä tee, kirkkoneuvosto voi julistaa hautaoikeuden menetetyksi. Päätöksestä on tiedotettava 24 luvun 11 §:n 1 momentissa säädetyllä tavalla.

Milloin hautaoikeuden haltijasta tai hänen olinpaikastaan ei saada tietoa, ilmoitus 3 momentissa tarkoitetusta tai hautaustoimilain 14 §:n 3 momentissa tarkoitetusta tai muusta hautaa koskevasta päätöksestä tai ilmoituksesta on pantava tiedoksi haudalle. Päätöksestä tai ilmoituksesta on lisäksi kuulutettava paikkakunnalla yleisesti leviävässä sanomalehdessä.

Hautaustoimilaki 5 luku 13 §

Hautausmaan ylläpitäjän tulee hoitaa hautausmaata sen arvoa vastaavalla ja vainajien muistoa kunnioittavalla tavalla. Yksittäisen haudan hoidosta on voimassa, mitä 11 §:n mukaisesti säädetään tai määrätään sekä hautausmaan ylläpitäjän ja hautaoikeuden haltijan kesken sovitaan.

Liite Vetoomus

Lapsiasianvaikutus

Esiteltävällä asialla ei todeta olevan lapsiasianvaikutusta.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto ilmoittaa saaneen asian tiedoksi, vastaa Kalervo Pääkölle eikä aloita erillisiä toimenpiteitä vetoamuksen johdosta.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

88 § / KN 18.8.2021

SUNTIO MATTI HOLSTERIN IRTISANOUTUMINEN

Kirkkoneuvosto on myöntänyt suntio Matti Holsterille virkavapautta oman yrityksen perustamisen vuoksi 31.8.2021 saakka. Matti Holster on jättänyt seurakunnalle irtisanoutumisilmoituksen 2.8.2021.

Liite Pyyntö irtisanomisesta

Lapsiasiainvaikutus

Esiteltävällä asialla ei todeta olevan lapsiasianvaikutusta.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto myöntää Matti Holsterille eron suntion virasta 2.9.2021 ja kiittää Ylitornion seurakunnan hyväksi tehdystä palveluajasta. Lähtökahvitus järjestetään syyskaudella erikseen sovittavana ajankohtana jumalanpalveluksen jälkeen.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

89 § / KN 18.8.2021

SUNTION TEHTÄVIEN HOITAMINEN 2.9.2021 JÄLKEEN

Matti Holsterin irtisanouduttua suntio virka on täyttämättä. Viransijaisuutta tekevän Kaisa-Maria Hirsikankaan työsuhde on voimassa 30.9.2021 saakka.

Kaisa-Maria on kertonut halukkuutensa jatkaa tehtävässä oppisopimuskoulutuksella. Koulutuksen arvioitu kesto on 12 – 18 kk. Koulutukseen ilmoittautuminen tulee tehdä elokuun aikana. Työnantajalle ei muodostu koulutuksesta lisäkustannuksia. Koulutuksen lähiopetuspäivät ovat työntekijälle palkattomia. Työnantaja saa nimellisen oppisopimuskorvauksen.

Ylitornion seurakunta on suhtautunut aikaisemmin myönteisesti työsuhteisiin, joissa on oppisopimuskoulutus.

Viranhaltija voi tehdä 6 kk määräaikaisen sopimuksen, mutta oppisopimuskoulutukseen lähtevälle olisi tarpeellista tehdä 12 – 18 kk sopimus.

Tehtävän määräaikaisuuden peruste: 1. Kaisa-Maria Hirsikangas on osoittanut hallitsevansa seurakuntamestarin/suntion tehtävässä vaadittavan työtaidon, mutta häneltä puuttuu seurakuntamestarin/suntion pätevyys. 2. Vuoden aika antaa kirkkoneuvostolle mahdollisuuden tarkastella mahdollisia yhteistyökuvioita naapuriseurakuntien kanssa ja/ tai käynnistää suntion rekrytoinnin.

Lapsiasianvaikutus

Esiteltävällä asialla ei todeta olevan lapsiasianvaikutusta.

Talouspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy Kaisa-Maria Hirsikankaan 12 kk työsuhteeseen 1.10.2021 – 30.9.2022 nykyisillä työsuhde-eduilla.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

90 § / KN 18.8.2021

KANTTORIN PAIKAN VÄLIAIKAINEN TÄYTTÄMINEN

Avoimna olleeseen kanttorin paikkaan ei määräaikaan mennessä tullut hakemuksia. Kyselijöitä oli kaksi. Hakuaikaa jatkettiin yhdellä viikolla Kotimaalehden ilmestymisrytmin muutoksen vuoksi.

Hakuajan päättymisen jälkeen Ylitornion seurakunnan eläkkeellä oleva kanttori Pekka Pyykönen on ollut yhteydessä kirkkovaltuuston puheenjohtajaan, Erkki Törmäseen, ja ilmaissut valmiutensa hoitaa väliaikaisesti ainakin osaa kanttorin tehtävistä. Samoin hakuajan päättymisen jälkeen Kemijärven seurakunnan vs. kanttori Timo Perkkiö, on ilmaissut halukkuutensa hoitaa Ylitornion kanttorin tehtävää.

Heinäkuussa Pellon kanttori, Hanna-Mari Koivumaa, on kysynyt, voisiko Ylitornion ja Pellon seurakunnan harkita yhteistä kanttorin virkaa siten, että seurakunnilla olisi yksi yhteinen kanttori, jonka apuna on riittävä määrä muusikkoja joko palkattuna tai toimituspalkkiosopimuksilla, jotta seurakuntien kirkkomusiikin tehtävät saataisiin hoidettua.

Tässä tilanteessa olisi tarkoituksenmukaista täyttää Ylitornion kanttorin virka väliaikaisesti vuoden vaihteeseen saakka. Näin kirkkoneuvostolle jää aikaa tehdä päätökset joko kanttorin oman viran avaamisesta tai käynnistää neuvottelut yhteisestä kanttorista ja sen vaatimista järjestelyistä Pellon seurakunnan kanssa.

Viran lyhytaikaiseen täyttämiseen (4 kk) paikkakunnalla eläkepäiviä viettävä entinen kanttori on paras vaihtoehto.

Lapsiasiaivaikutus

Esiteltävällä asialla on merkittäviä lapsiasiaivaikutuksia lasten ja nuorten musiikkikasvatukseen liittyen.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto antaa puheenjohtajistolle valtuudet neuvotella kanttori Pekka Pyykösen kanssa kanttorin viran hoitamiseen liittyvän sopimuksen.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

91 § / KN 18.8.2021

**JUMALANPALVELUS- JA KOLEHTISUUNNITELMA SYYS – MARRASKUU
2021**

Kirkkoneuvosto hyväksyy jumalanpalvelus- ja kolehtisuunnitelman.

Liite Jumalanpalvelus- ja kolehtisuunnitelma

Lapsiasiainvaikutus

Esiteltävällä asialla ei todeta olevan oleellista lapsiasianvaikutusta.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy jumalanpalvelus- ja kolehtisuunnitelman.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

92 § / KN 18.8.2021

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

Ylitornionseurakunta.fi sivuilla on nähtävillä kokouspöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset ja toimikuntien muistiot 12 kuukauden ajan.

Muut tiedoksi annettavat

- Moottorikelkkareitin suunnittelu jatkuu Ylitornion kunnan ja Maastotieto Oy:n yhteistyönä. Seurakunta on aikaisemmin ja nyt antanut myönteisen kannanoton suunnitellun reitin perustamiselle
- ELY, laskuojaa koskeva sopimus
- Korttimaksumahdollisuus kolehdissa ja muissa tapahtumissa
- Hautausmaan ja haudanhoitosopimusten tilannekatsaus 2021

93 § / KN 18.8.2021

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUKSET

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset ovat kokouksen pöytäkirjan KL:n 24 luvun 10 §:n mukaisesti liitteenä.

Liite Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

94 § / KN 18.8.2021

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16:25

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Ylitornion seurakunta Kirkkoneuvosto

18.8.2021 § 93

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 81, 82, 83, 92, 93, 94

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka

viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).

Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).

Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Ylitornion kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Alkkulanraitti 3

Postiosoite: Alkkulanraitti 3, 95600 Ylitornio

Sähköposti: ylitornio@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 84,85,86,87,88,89,90,91

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

1 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Ylitornion seurakunta/kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Alkkulanraitti 3

Postiosoite: Alkkulanraitti 3, 95600 Ylitornio

Sähköposti: ylitornio@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

2 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Oulun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Sähköposti: oulu.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Ojakatu 1, 90100 Oulu

Postiosoite: PL 85, 90101 Oulu

Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.