

**Aika** 28.10.2021 klo 14.00 – 17.00  
**Paikka** Kunnanhallituksen kokoustila

**Kutsutut** L= LÄSNÄ, P= POISSA, T= TEAMS, PAIKALLA

Kirkkoneuvoston varsinaiset jäsenet

Matti Salminen, kirkkoherra, puheenjohtaja L  
Salme Ylävaara, varapuheenjohtaja L  
Sanna Kangas L  
Kaisa Koivisto L, poissa § 110 - 114  
Veikko Mäki L  
Arto Nalli L  
Vuokko Vakkuri P  
varajäsen Markku Antti L

**Muut** Erkki Törmänen, kirkkovaltuuston puheenjohtaja L  
Raija Savikuja, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja L, poissa §107 - §114  
Pirta Melaluoto, talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä L, poissa § 105

#### Allekirjoitukset

Matti Salminen, puheenjohtaja Pirta Melaluoto, pöytäkirjanpitäjä  
§101 – §104, §106-  
Matti Salminen  
pöytäkirjapitäjä § 105

#### Asialista

Kokouksessa käsiteltävät pykälät	sivu
101 § / KN 28.10.2021 KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN .....	2
102 § / KN 28.10.2021 HANKEKOORDINAATTORI PROJEKTEIHIN V. 2022 .....	4
103 § / KN 28.10.2021 PAIKALLINEN JÄRJESTELYVARA .....	6
104 § / KN 28.10.2021 TALOUSSIHTTEERIN TYÖNKUVAN TARKISTAMINEN.....	7
105 § / KN 28.10.2021 TALOUSPÄÄLLIKÖ PIRTA MELALUODON VUOROTTELUVAPAA .....	9
106 § / KN 28.10.2021 TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRANSIJAJAISUUS.....	10
107 § / KN 28.10.2021 SUNTIONVIRAN LAKKAUTTAMINEN.....	11
108 § / KN 28.10.2021 SUORITUSLISÄN JA JÄRJESTELYERÄN MAKSAMINEN .....	12
109 § / KN 28.10.2021 MUISTOMERKIT JA HAUTA-ALUEEN ULKONÄKÖ HAUTAUSMAA- ALUEILLA .....	14
110 § / KN 28.10.2021 KANTTORIN VIRAN AUKAISEMINEN.....	16
111 § / KN 28.10.2021 KANTTORIN VIRAN HAKUILMOITUS .....	17
112 § / KN 28.10.2021 TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT .....	18
113 § / KN 28.10.2021 OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUKSET .....	18
114 § / KN 28.10.2021 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN .....	18
OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS .....	19

**Pöytäkirjan tarkastus** Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi

Ylitorniolla 28.10.2021

Salme Ylävaara  
Pöytäkirjantarkastaja

Sanna Kangas  
Pöytäkirjantarkastaja

### **Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen**

Pöytäkirja on julkisesti nähtävänä kirkkoherranvirastolla 14 vuorokautta kokouksen seuraavasta päivästä lukien ja Ylitornion seurakunnan verkkosivuilla.

Pöytäkirjan nähtävillä olosta on ilmoitus kirkkoherranviraston ilmoitustaululla.

101 § / KN 28.10.2021

### **KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN**

#### **KOKOUKSEN AVAUS**

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Kokouksen alussa laulettiin virsi 170.

#### **LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokouksen kutsu on lähetetty sähköpostitse 22.10.2021 kirkkoneuvoston jäsenille, kutsutuille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Esityslista on julkaistu kutsussa mainitulla tavalla Ylitornion seurakunnan verkkosivuilla vähintään 5 vuorokautta ennen kokousta.

Kirkkoneuvosto on kokouksessa KN 16.3.2021 41 § hyväksynyt sähköiset ja hybridikokoukset Ylitornion seurakunnan kokouksissa, kun kirkkolaki sen mahdollistaa. Sähköiset kokoukset mahdollistava laki kirkkolain muuttamisesta (200/2021) on vahvistettu ja on tullut voimaan 15.3.2021.

#### **Kirkkoneuvoston päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

#### **TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja on laatinut käsiteltävistä asioista asialistan, joka toimii kokouksen esityslistana, ellei kirkkoneuvosto toisin päättä.

Esityslistaan on lisätty § 103, joka on jäänyt tulostumatta esityslistaan.

#### **Kirkkoneuvoston päätös**

Hyväksytään esityslista esitetyin muutoksin.

#### **PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN**

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Pöytäkirjan tarkistajat ja ääntenlaskijat valitaan nimilistan mukaan kiertävänä.

#### **Kirkkoneuvoston päätös**

Pöytäkirjan tarkistajiksi valittiin Salme Ylävaara ja Sanna Kangas



102 § / KN 28.10.2021

HANKEKOORDINAATTORI PROJEKTEIHIN V. 2022

93 § / KN 22.9.2021

Kiinteistöstrategiassa on kirjattuna rakennuksien käyttötarkoitukseen liittyvää kartoitus- ja toimenpidesuunnitelmaa.

Ylitornin seurakuntatalon kunnostukseen on saatu myös valtuustoaloite Erkki Törmäsen ja Kaarlo Huhtasen allekirjoittamana vuonna 2019. Seurakuntakodista on tehty hanke- ja tarvekartoitus Vierico Oy:n toimesta, joka on käsitelty kirkkoneuvostossa 100 § / KN 29.9.2020.

Asia on edennyt vaiheeseen, jossa on todettu, että seurakuntakoti ei sijainniltaan palvele seurakunnan tarvetta, eikä sen tilaratkaisut vastaa tämän päivän tai tulevaisuuden ennusteen tarvetta. Rakennuksen korjauskustannukset arvioidaan olevan merkittävät eikä korjauksen jälkeen ole varmaa tietoa tilan toimivasta ja terveysturvallisesta käyttämisestä. Erillisten kiinteistötoimikunnan, neuvoston jäsenten ja henkilöstön keskuudessa käytyjen keskustelujen johtopäätöksenä voitaneen todeta tarvetta kartoittaa seurakunnan erilaisiin käyttötarkoituksiin vuokrattavat toimitilat, uudisrakentamismvaihtoehdot ja nykyisen seurakuntatalon purkaminen ja maa-alueen uudelleen kaavoittaminen.

Seurakuntakodin maa-alueen kaavoittaminen on kunnan Alkkulanraitin uudelleenkaavoitushankkeen kanssa yhtäaikaisesti toteutuksessa. Kaavoitukselle on varattuna määräraha talousarviossa 2021, työ on aloitettu, mutta kustannus siirtyy vuodelle 2022.

Uudisrakentamiseen liittyvä tarveselvitys, tilatarpeiden selvitys, rahoitus-/hankintamuodon selvitys, arkkitehti-, rakenne-, talotekniikan ja muiden erikoissuunnitelmien suunnitteluttaminen ja toteutussuunnittelun asiantuntijavalvonta sekä kaikkien edellä mainittujen hankintojen kilpailutus ja tarvittavien tarjouspyyntöaineistojen laadinta tarvitsee erityisen asiantuntijapalvelun. Lisäksi hanke vaatii rakennusaikainen projektinjohtaminen.

Nykyisen seurakuntakodin purkaminen vaatii erityistuntemusta tarjouspyyntöjen laadinnassa, työnvalvonnassa ja viranomaistietojen välittämisessä tarvittavin tiedoin.

Seurakunnalla ei ole kyseiseen tehtävään asiantuntemusta. Asiantuntijapalvelu voidaan hankkia hankintasäännön mukaisesti pienhankintana. Pienhankinnassa tarjous tulee pyytää vähintään kahdelta toimijalta ja/ tai julkaista paikallisesti tarjouskilpailu.

Liite Vierico Oy, hanke- ja tarvekartoitus 29.9.2020

### Lapsiasianvaikutus

Esiteltävällä asialla ei todeta olevan lapsiasianvaikutusta.

### Talouspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto päättää viedä seurakuntakodin toimenpidehanketta ja korvaavien tilojen hankintaa uudisrakentamis- tai vuokraamisenmenettelyllä.

Kirkkoneuvosto valtuuttaa talouspäällikköä pyytämään rakentajakonsultointi tarjoukset vähintään 2 toimijalta.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Kirkkoneuvosto päätti valtuuttaa talouspäällikköä pyytämään tarjoukset rakentajakonsultin palveluista Vierico Oy:ltä ja toiselta toimijalta.

102 § / KN 10 28.10.2021

Taluspäällikkö on keskustellut kahden eri toimittajan kanssa asiasta. Toimittajilta on pyydetty tarjous tai hinta-arvio koko hankkeen koordinoimisesta tarvekartoituksesta mm. seuraavin tehtävin. Konsultin tehtäviin kuuluu mm. tilatarpeiden selvitys, rahoitus-/hankintamuodon selvitys, arkkitehti-, rakenne-, talotekniikan ja muiden erikoissuunnitelmien suunnitteluttaminen ja toteutussuunnittelun asiantuntijavalvonta sekä kaikkien edellä mainittujen hankintojen kilpailutus ja tarvittavien tarjouspyyntöaineistojen laadinta. Lisäksi konsultin tehtäviin kuuluu rakennusaikainen projektinjohto.

Tehtävä koskee seurakuntakodille tehtäviä toimenpiteitä, huomioiden kirkon takana oleva varasto huomioiden suunniteltu kylmä varasto uuden hautausmaan alueelle.

Toimittajat antoivat hinta-arvion sähköpostitse seuraavasti:

25.8.2021	Viericon Oy	19 840,00 € (sis alv 24%)
8.10.2021	Promen Oy	22 710,60 € (sis alv 24%)

Liite Tarjous/ hinta-arvio Promen Oy (8.10.2021)  
Tarjous / hinta-arvio Vierico Oy (25.8.2021)

**Taluspäällikön esitys**

Saatujen hinta-arvioiden perusteella hankkeen koordinaattoriksi valitaan Vierico Oy Sakari Vierimaa.

Vuodelle 2021 ei talousarviossa ole määrärahaa varattuna hankkeelle. Kirkkoneuvosto esittää, että hankkeelle varataan 20 000 euron määräraha vuoden 2022 talousarvioon.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esitys hyväksyttiin

**103 § / KN 28.10. 2021**

**PAIKALLINEN JÄRJESTELYVARA**

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 4.12.2019 päättänyt: Suorituslisään lisätään sopimuksen mukainen järjestelyerä 0,6 %, koska seurakunnassa ei ole ollut käytössä HAVA-palkkausjärjestelmää.

Työehtosopimuksen mukaisesti paikallinen järjestelyerä 0,6 % peruspalkoista tulee suorituslisän lisäksi jakaa paikallisesti. Erillinen järjestelyerän saajista päättäminen on pienessä seurakunnassa erittäin vaikeaa, jonka vuoksi vuonna 2019 päätettiin erillisen järjestelyerän liittäminen suorituslisään.

Paikallinen järjestelyerä on 0,6 % peruspalkoista. Peruspalkat 1.11.2019 – 31.10.2020 olivat 207 211,68 euroa, josta 0,6 % on 1 243,27 euroa.

**Lapsiasiainvaikutus**

Esiteltävällä asialla ei todeta olevan lapsiasiainvaikutusta.

**Talouspäällikön esitys**

Kirkkoneuvosto päättää, että erillinen järjestelyerä maksetaan toistaiseksi suorituslisän yhteydessä suorituslisää saaville henkilöille ja kertaeränä vuodelta 2020 suorituslisän saajille seuraavasti:

Eveliina Talka	100 %	497,31 € / 2020
Juvani Minna	100 %	497,31 € / 2020
Eronen Ritva	50 %	248,65 € / 2020

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esitys hyväksyttiin

104 § / KN 28.10.2021

## TALOSSIHTTEERIN TYÖNKUVAN TARKISTAMINEN

Ylitornion seurakunnan taloussihteerinä on toiminut Eveliina Talka 1.10.2019 alkaen. Tehtävän työnkuva on muotoutunut kahden vuoden aikana ja kolmen seurakunnan tarpeiden mukaisesti.

Kehityskeskustelussa 23.9.2021 tarkastettiin tehtävänkuvausta ja siihen liittyvää korvausta.

Taloussihteerin nykyinen työsuhteen vaativuusryhmä on 502.

Tehtävä on kahden vuoden aikana muotoutunut talouspäällikön tuella ja konsultoinnilla laaja-alaiseksi asiantuntijatehtäväksi. Taloussihteerin tehtävänkuvauksessa työnsisältö on erikoistunutta asiantuntijaosaamista. Kun huomioidaan työkokemus ja koulutus sekä työnsisältö muodostuu tehtävän vaativuustasoksi 601. (KirVestes)

Ylitornion seurakunnan taloussihteerin tehtävään sisältyvät kolmen erilaisen seurakunnan tehtävien erityinen asiantuntijatyö. Palkkaustason määrittämisessä on huomioitava tehtäväkohtainen palkka, työkokemus, työn kokonaiskuormittavuus, vaativuus, erityistaidot ja vastuullisuus. Kolmen seurakunnan asiantuntijana toimiminen vaatii erityistä paineensietokykyä ja koordinoitua sekä erityisen laajaa osaamista.

Vaativuustaso 601 vähimmäispalkkaus on 2 789,35 euroa. Eri seurakuntien palvelemisesta korvataan työntekijälle erillistä vastuulisää. Talouspäällikön lyhtyaikaiset lomasijastamiset on huomioitu tehtävänkuvauksessa, josta seurakunnan palkkopolitiikan mukaisesti maksetaan vastuulisänä 300 euroa/kk.

Koska usean seurakunnan tehtävien hoitamisesta ei seurakunnissa ole paljoakaan kokemusta on Ylitornion seurakunnan tehtävä päätökset ilman seurakuntakohtaisia vertailukohteita. Kokonaispalkkaus kolmen seurakunnan taloussihteerin tehtävistä voisi olla peruspalkka lisätynä ensimmäinen yhteistyösrk 250,00 euroa ja seuraavat srk 250+ 50%, yhteensä 625 euroa.

Tehtävänmukainen palkka tarkastetaan työehtosopimuksen ja yleisien sopimusten mukaisesti. Erillinen lisä on sidottuna hoidettavien seurakuntien määrään ja se on muutettavissa ilman erillistä sopimusta seurakuntien yhteistyösopimusten mukaisesti.

Liite Tehtävänkuvaus 23.9.2021

### Lapsiasiainvaikutus

Esiteltävällä asialla ei todeta olevan lapsiasiainvaikutusta.

### Talouspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto saa tiedoksi taloussihteerin Eveliina Talkan tehtävänkuvausten ja hyväksyy siihen liittyvän palkantarkistamisen seuraavasti:  
Tehtävänmukainen palkka, vaativuustaso 601 on 3 089,35 euroa ja lisäksi erillisenä lisänä kahden lisäseurakunnan yhteistyösopimuksesta, yhteensä 625,00 euroa 1.1.2022 alkaen.

### Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto totesi, ettei asiaa ole käsitelty palkkatyöryhmässä.

Päätettiin, että asia tulee siirtää palkkatyöryhmään, jonka jälkeen asia palautetaan kirkkoneuvoston käsittelyyn.



105 § / KN 28.10.2021

## TALOUSPÄÄLLIKÖ PIRTA MELALUODON VUOROTTELUVAPAA

Taluspäällikkö Pirta Melaluoto on pyytänyt virkavapaata vuorotteluvapaana kuusi kuukautta ajalle 1.4.2022 – 30.9.2022.

### *TE-palvelut:*

*Vuorotteluvapaa hyödyttää monia osapuolia. Se edistää työntekijän jaksamista. Työtön työnhakija saa mahdollisuuden kerryttää työkokemusta määräaikaisesta työstä. Työnantaja voi saada uutta osaamista työyhteisöön. Työnantaja ja työntekijä sopivat yhteisesti työntekijän vuorotteluvapaasta. Vapaalle jäävän työntekijän tilalle täytyy palkata työtön työnhakija, mutta työtehtävien ei välttämättä tarvitse olla samoja. Vuorotteluvapaalle jäävä voi käyttää vapaan haluamallaan tavalla. Vapaa kestää vähintään 100 ja enintään 180 kalenteripäivää. Vuorotteluvapaalle lähtevällä pitää olla työhistoriaa vähintään 20 vuotta. Vuorotteluvapaalle jäävän yläikäraja on hänen vanhuuseläkkeensä alaikäraja vähennettynä kolmella vuodella.*

*Vuorotteluvapaan sijaiseksi tulee palkata TE-toimistossa työttömänä työnhakijana oleva henkilö. Sijaiseksi voidaan palkata henkilö, joka on ollut työttömänä työnhakijana TE-toimistossa vähintään 90 kalenteripäivää sijaisuutta edeltäneiden 14 kuukauden aikana tai alle 30-vuotias, jonka ammatti- tai korkeakoulututkinnosta on kulunut alle vuosi tai vuorotteluvapaasijaisuuden alkaessa alle 25-vuotias tai yli 55-vuotias.*

Työnantajaa sitoo vaatimus työttömän henkilön palkkaaminen vuorotteluvapaan ajaksi. Kyseiselle ajalla voidaan palkata työntekijä tekemään myös muita seurakunnan työtehtäviä.

Pirta Melaluoto poistuu esteellisenä päätöksenteon ajaksi. Matti Salminen toimi tämän pykälän aikana pöytäkirjanpitäjänä.

### **Lapsiasianvaikutus**

Esiteltävällä asialla ei todeta olevan lapsiasianvaikutusta.

### **Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto myöntää taluspäällikkö Pirta Melaluodolle virkavapaan vuorotteluvapaana 1.4. – 30.9.2022, mikäli Te- toimisto sen hyväksyy.

### **Kirkkoneuvoston päätös**

Kirkkoneuvosto päätti myöntää taluspäällikkö Pirta Melaluodolle vuorotteluvapaan 1.4. – 30.9.2022, sillä ehdolla, että Te - toimisto sen hyväksyy.

106 § / KN 28.10.2021

### TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRANSIJAISSUUS

Taluspäällikkö Pirta Melaluoto on pyytänyt vuorotteluvapaata kuusi kuukautta ajalle 1.4.2022 – 30.9.2022.

Mikäli pyydetty vuorotteluvapaa hyväksyttiin § 105, tulee taluspäällikön tehtävien uudelleenjärjestely tehtäväksi.

Taluspäällikön viransijaisuus voitaneen hoitaa seurakunnan henkilöstön sisäisin siirroin, jolloin turvataan yhteistyöseurakuntien talouden ja hallinnon hoitamisen jatkaminen sovitusti. Vuorotteluvapaan ajankohta sijoittuu taluspäällikön tehtävien kannalta helppoiten sijaistettavaan ajankohtaan.

Taluspäällikön tehtävä vaatii laajaa ammatillista osaamista, itsenäistä ja oma-aloitteista työn haltuun ottamista ja hoitamista. Vuorotteluvapaan ajankohta on talouden ja hallinnon kannalta työkuorman kannalta selkeintä aikaa.

Kuuden kuukauden vuorotteluvapaan aikaisten työtehtävien hoitaminen on tehtävien sujuvuuden kannalta parhaiten hoidettavissa Eveliinan Talkan toimesta taloussihteerin tehtävän lisänä. Mikäli Eveliina Talka hoitaa taluspäällikön viransijaisuutta ja taloussihteerin tehtäviä, on seurakuntaan syytä palkata asiakaspalveluun ja taloussihteerin työhön henkilö. Eveliina Talka on antanut suostumuksen viran sijaistamiseen.

Seurakunta on maksanut oman palkkapolitiikan mukaisesti vastuullisää viransijaiselle johtavan viranhaltijan vuosilomaa tai tavanomaista lomaa pidemmistä viransijaisuuksista 500,00 euroa kuukaudessa.

#### Lapsiasianvaikutus

Esiteltävällä asialla ei todeta olevan lapsiasianvaikutusta.

#### Taluspäällikön esitys

Taluspäällikön vuorotteluvapaan toteutuessa kirkkoneuvosto nimeää taluspäällikön viransijaiseksi Eveliina Talkan ja korvaa 500,00 euroa kuukaudessa viran sijaistamisesta.

#### Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto päätti asian siirtämisen seuraavaan kokoukseen taloussihteerin tehtäväkuvan ja palkkatarkistuksen päättämisen jälkeen.

**107 § / KN 28.10.2021**

**SUNTIONVIRAN LAKKAUTTAMINEN**

Suntionvirka on ollut täyttämättä 1.8.2020 alkaen. Suntion tehtäviä on hoidettu työsopimussuhteisena ja laajemmalla työnkuvalla kuin suntion virka on virkaohjesäännössä ollut.

4.10.2021 suntion tehtävää hoidetaan oppisopimuksen kautta työsuhteisena 30.9.2022 saakka.

Suntion työtä voidaan hoitaa työsopimussuhteisena viran sijaan.

**Lapsiasiainvaikutus**

Esiteltävällä asialla ei todeta olevan lapsiasiainvaikutusta.

**Taluspäällikön esitys**

Kirkkoneuvosto esittää valtuustolle suntionviran lakkauttamista ja suntion tehtävät hoidetaan työsopimussuhteisena.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Raija Savikuja poistui asian käsittelyn aikana.

Esitys hyväksyttiin

108 § / KN 28.10.2021

## SUORITUSLISÄN JA JÄRJESTELYERÄN MAKSAMINEN

Suorituslisästä tuli vuonna 2018 työehtosopimukseen perustuva palkkauksen osa. Suorituslisän maksamisen edellytyksenä on 12 kuukauden tarkkailujakso. Tarkkailujaksolle asetettiin Pellon, Ylitornion ja Kolarin seurakuntien kanssa yhteneväiset kriteerit. Kriteerit hyväksyttiin seurakuntien kirkkoneuvostoissa.

### **Suorituslisän maksaminen, maksuperusteet ja määrät 1.1. – 31.12.2022.**

Suorituslisä on määräaikainen ja perustuu arviointikriteereihin pohjautuvaan työsuorituksen kokonaisarvioon. Suorituslisä koskee palkanosaa, jota maksetaan 1.1. – 31.12.2022 ajan saajille kuukausittain. Työnantaja tekee päätöksen sekä suorituslisän saajista, että suorituslisien euromääristä. Seurakunnan johto valmistelelee työntekijäkohtaisen suorituslisän maksamista koskevan päätöksen arviointijakson päätyttyä, kehityskeskustelun jälkeen tehdyn arvioinnin perusteella kirkkoneuvostolle. Suorituslisän maksaminen edellyttää odotusten mukaisen hyvän tason ylittämistä niiden kriteerien pohjalta, jotka seurakunta on valinnut arviointikriteereiksi

Suorituslisää ei ole tarkoitettu maksettavaksi kaikille viranhaltijoille ja työntekijöille, vaan ainoastaan niille, joiden työsuoritus ylittää odotusten mukaisen hyvän suoritustason.

Suorituslisiin käytettävän rahasumman on oltava vähintään 1,1 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä vuodelle 2021. Suorituslisiin käytettävän rahasumman suuruus voi olla myös suurempi kuin 1,1 %.

Kehityskeskustelut on käyty esimiehen toimesta syys - lokakuun aikana 2021. Keskusteluista on tehty molempien osapuolten allekirjoittama tarkkailudokumentti, jonka pohjalta esimies on tehnyt esityksen suorituslisään työntekijän osalta. Keskustelussa on ohjattu työntekijöitä kehittämään toimintoja seurakunnan asettamiin tavoitteisiin ja sen jälkeen suorituslisän saamismahdollisuuteen.

Kirkkoherra Matti Salminen ja talouspäällikkö Pirta Melaluoto ovat käyneet keskustelut vastualueensa työntekijöiden kanssa ja todennut suorituslisään oikeuttavat kriteerien täyttymisestä.

Suorituslisän suuruus on 1,1 % ja paikallinen järjestelyerä 0,6 % 1.11.2020 – 31.10.2021 peruspalkoista. Peruspalkkojen määrä saadaan koostettua marraskuussa.

Liite EI JULKINEN Yksilökohtaisten tarkasteludokumenttien koonti,

### **Lapsiasiainvaikutus**

Esiteltävällä asialla ei todeta olevan lapsiasiainvaikutusta.

### **Taluspäällikön esitys**

Lähes kaikki ovat yltäneet vähintään tasolle *Hyvä*. Lisäksi usealla työntekijällä on yksi tai kaksi laadultaan *Erinomaiseen* yltävää tarkastelun kohteena olevaa suoritusta.

Maksetaan peruspalkkojen määrästä 1,1 % suorituslisää ja 0,6 % paikallista järjestelyerää tasaisesti jakaen seuraaville henkilöille:

Eveliina Talka  
Minna Juvani  
Jonna Tolonen

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esitys hyväksyttiin

109 § / KN 28.10.2021

## MUISTOMERKIT JA HAUTA-ALUEEN ULKONÄKÖ HAUTAUSMAA-ALUEILLA

Muistomerkit ja muut koriste-esineet hautausmaalla on tärkeä ohjeistaa turvallisuus ja hautatoimen työt huomioiden, unohtamatta hautausmaan luonnetta.

### Nykyinen sääntö tai muotoutunut toimintamalli:

Ylitornion vanha hautausmaa

- yleiset muistomerkki ohjeet
- reunakivet sallittuja, muttei suositeltavia
- Hauta-alueen pinta haudanhaltijan päätettävissä

Ylitornion uusi hautausmaa

- Muistomerkin koko on rajattu, enintään korkeus 50 cm, leveys 80 cm ja syvyys 15 cm
- Kiinteä aluskivi
- Reunakivet eivät sallittuja
- Hauta-alueen pinta seurakunnan päätöksen mukainen

Meltosjärven hautausmaa

- Yleiset muistomerkin ohjeet
- Aluskivi enintään 110 cm
- Reunakivet eivät suositeltavia
- Hauta-alueen pinta haudan haltijan päätettävissä

### Toivottavat uudistukset sääntöihin

Kesän aikana on valmistunut uusia hautausmaa-alueita, joihin on tärkeää saada toimintaohjeet jo nyt, ennen kuin hautatoimen ja hautausmaan ohjesäännöt päivitetään. Ohjesääntöjen päivittäminen on kirkkovaltuustossa vuoden 2022 aikana.

Ylitornion vanha hautausmaa

- yleiset muistomerkki ohjeet
- **reunakivet eivät suositeltavia uusissa tai haudoissa, joissa niitä ei aikaisemmin ole.**
- **Lyhdyt asetetaan muistokiven taakse talven ajaksi\***
- **Hauta-alueen pinta on haudanhaltijan päätettävissä, muttei laatoilla tai kiinteillä kivipinnoitteilla\***
- **hauta-alueen pinta haudanhaltijan päätettävissä**

Ylitornion uusi hautausmaa

- Muistomerkin koko on rajattu, enintään korkeus 50 cm, leveys 80 cm ja syvyys 15 cm
- Kiinteä aluskivi
- Reunakivet eivät sallittuja
- **Lyhdyt talven ajaksi kukka-aiho alueelle tai muistokiven taakse\***
- **Hauta-alueen pinta on seurakunnan päätettävissä**

Meltosjärven hautausmaa

- Yleiset muistomerkin ohjeet
- Aluskivi enintään 110 cm
- **Reunakivet eivät suositeltavia uusissa tai haudoissa, joissa niitä ei aikaisemmin ole.**
- **Lyhdyt asetetaan muistokiven taakse talven ajaksi\***

- Hauta-alueen pinta on haudanhaltijan päätettävissä, **muttei laatoilla tai kiinteillä kivipinnoitteilla\***

#### Ylitornion muiden uskontokuntien hautausalue

- Muistomerkin koko on rajattu, enintään korkeus 80 cm, leveys 80 cm ja syvyys 20 cm
- Reunakivet eivät ole sallittuja
- Lyhdyt asetetaan muistokiven taakse talven ajaksi\*
- Hauta-alueen pinta haudanhaltijan päätettävissä.

#### Ylitornion tuhkahautausmaa

- Muistomerkin koko on rajattu, enintään korkeus 50 cm, leveys 40 cm ja syvyys 20 cm
- Reunakivet eivät ole sallittuja
- Hauta-alueen pinta on seurakunnan päätettävissä

#### Ylitornion urnalehto ja sirottelupaikka

- Ei muistomerkkejä
- Hautapaikkaa ei julkaista

**Useiden muiden seurakuntien tavoin, yleisenä ohjeena kaikkiin hauta-alueisiin tulisi olla koriste-esineiden kieltäminen.**

\*Hautojen sulattaminen vaikeutuu tai sulatusaika pitenee oleellisesti, mikäli hauta-alueella on korkeita esineitä tai hauta-alue on peitetty kivillä tai laatoin.

#### Lapsiasiainvaikutus

Esiteltävällä asialla ei todeta olevan lapsiasiainvaikutusta.

#### Talouspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy toivotut uudistukset toimintamalleiksi ja tuo ne kirkkovaltuustoon päivitetyn hautatoimen ja hautausmaan ohjesäännön muodossa hyväksyttäväksi tuomiokapitulille.

#### Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

**110 § / KN 28.10.2021**

**KANTTORIN VIRAN AUKAISEMINEN**

Seurakunnan kanttorin virka on ns. lakisääteisiä virkoja, jotka on täytettävä välittömästi, kun virka vapautuu ja täytettäväksi. Kirkkoneuvosto on täyttänyt kanttorin viran määräajaisesti 31.12.2021 saakka seurakunnan maallikkopuheenjohtajiston neuvotteleman sopimuksen mukaisesti. Määräajaisesta virkaa hoitaa eläkkeellä oleva kanttori Pekka Pyykönen.

Kanttorin virkaa ei kuitenkaan voida hoitaa määräajaisilla viran täyttämissopimuksilla vuotta pidempää aikaa aukaisematta virkaa julkisesti haettavaksi. Seurakunnan on siis pyrittävä löytämään kanttorin tehtävään pätevä viranhaltija.

**Lapsiasiainvaikutus**

Esiteltävällä asialla ei todeta olevan lapsiasiainvaikutusta.

**Kirkkoherran esitys**

Ylitornion kirkkoneuvosto päättää aukaista kanttorin viran muuta tutkintoa vaativana (ns. c-kanttorin) virkana. 1.1.2022 alkaen.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Kaisa Koivisto poistui asian käsittelyn aikana.  
Esitys hyväksyttiin.



111 § / KN 28.10.2021

## KANTTORIN VIRAN HAKUILMOITUS

Kirkkoneuvoston tulee laatia ilmoitus avoimna olevasta kanttorin virasta.

Virka julistetaan haettavaksi seuraavalla ilmoituksella:

Ylitornion seurakunnassa on avoimna 1.1.2022 alkaen kokoaikaisena muuta tutkintoa vaativana ns. c- kanttorin virka.

*Ylitornion seurakunta on 3 500 hengen seurakunta Tornionjokilaaksossa. Ylitornion seurakunnassa on yhdeksän henkilön työyhteisö ja monipuolinen seurakunnallinen toiminta. Seurakunnassa on erinomaiset urut.*

*Etsimme joukkoomme pieneen seurakuntatyöhön seurakunnan musiikillista työtä kehittävää ja seurakunnan toimintaan aktiivisesti ja monipuolisesti osallistuvaa kanttoria. Kanttorin omana vastuualueena on seurakunnan kirkkomusiikin kokonaisuudesta vastaaminen ja kehittäminen. Kanttorin tehtäviin kuuluvat seurakunnan jumalanpalvelukset, musiikki ja kuoro toiminnasta sekä soitinhuollosta vastaaminen. Lisäksi katsotaan kristillisen nuorisomusiikin osaaminen ja bändisoitinten hallinta.*

*Viran palkkaus sijoittuu vaativuusryhmään 502. Virka edellyttää suomen kielen erinomaista suullista ja kirjallista taitoa sekä ruotsin kielen tyydyttävää ymmärtämisen taitoa. Tehtävään määrättävän on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus (T-todistus). Virkaan valittavalta edellytetään ajokorttia ja oman auton käyttömahdollisuutta. Virkaan valitulla on 6 kuukauden koeaika.*

*Virkaan hakeneita voidaan pyytää haastatteluun. Haastatteluajankohta sovitaan haastatteluun kutsuttavien kanssa erikseen.*

*Kirjalliset hakemukset on toimitettava Ylitornion seurakuntaan 19.11.2021 sähköpostitse [matti.salminen@evl.fi](mailto:matti.salminen@evl.fi).*

*Lisätietoja: kirkkoherra Matti Salminen p. 040 5508 246 [matti.salminen@evl.fi](mailto:matti.salminen@evl.fi)*

*Hakuilmoitus julkaistaan kokonaisuudessaan seurakunnan kotisivuilla, Facebookissa, kirkon rekrytointijärjestelmässä ja Oikotien sivustoilla ja lisäksi lyhennetty ilmoitus julkaistaan Kotimaa-lehdessä.*

### Lapsiasiainvaikutus

Esiteltävällä asialla on lapsiasiainvaikutusta.

### Kirkkoherran esitys

Kanttorin hakuilmoitus julkaistaan yllä esitetyllä tavalla 29.10 – 19.11.2021 Hakuilmoitus on kokonaisuudessaan nähtävissä seurakunnan nettisivulla, kirkon rekrytointisivulla, Facebookiin ja Oikotiessä sivustolla. Lisäksi avoimesta virasta ilmoitetaan lyhennetyllä ilmoituksella Kotimaa-lehdessä

### Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

**112 § / KN 28.10.2021**

**TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT**

Ylitornionseurakunta.fi sivuilla on nähtävillä kokouspöytäkirjat, viranhaltijapäätökset ja toimikuntien muistiot 12 kuukauden ajan.

**Muut tiedoksi annettavat**

- Uuden hautausmaan ja muistelupaikan lopputarkastus oli 28.9., pöytäkirja tiedoksi annettavana
- Naapuriseurakuntien kanssa käynnistetään toiminnallisen yhteistyön sopimusneuvottelut
- Joulun ajan jumalanpalvelukset järjestetään siten, että ainoastaan jouluaattona pidetään jumalanpalvelus / hartaus molemmissa kirkoissa.
- Sijoituskatsaus 30.9.2021
- Talouskatsaus 30.9.2021
- Metsänhoitoyhdistys, osuuksien vaihto
- Op-kiinteistöväilyksen kieltäytymisen vuoksi, Pappilan pihapiirin myynnistä on pyydetty tarjous Kiinteistömaailma Oy:ltä

**113 § / KN 28.10.2021**

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUKSET**

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset ovat kokouksen pöytäkirjan KL:n 24 luvun 10 §:n mukaisesti liitteenä.

Liite Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

**114 § / KN 28.10.2021**

**KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.00

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

**Ylitornion seurakunta**  
**Kirkkoneuvosto**  
28.10.2021 § 113

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

### **Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 101,104,107,109,113,114**

### **Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät: 102,105,106,110,111,112**

### **Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto**

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

**Pöytäkirjan pykälät:**

### **Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot**

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka

viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).

Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).

Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 103,108**

### **Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

**Pöytäkirjan pykälät:**