

Aika 7.9.2022 klo 16.00 – 17.45.
Paikka MIITTI
Kutsutut L= LÄSNÄ, P= POISSA, T= TEAMS, PAIKALLA

Kirkkoneuvoston varsinaiset jäsenet

Matti Salminen, kirkkoherra, puheenjohtaja	L
Salme Ylävaara, varapuheenjohtaja	L
Sanna Kangas	L
Kaisa Koivisto	L
Veikko Mäki	L
Arto Nalli	L
Vuokko Vakkuri klo 16.00-17.05	L

Muut	Erkki Törmänen, kirkkovaltuuston puheenjohtaja	P
	Raija Savikuja, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja	L
	Eveliina Talka, vs. talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	L

Allekirjoitukset

Matti Salminen, puheenjohtaja Eveliina Talka pöytäkirjanpitäjä

Asialista

Kokouksessa käsiteltävät pykälät

73 § / KN 7.9.2022	KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN	2
74 § / KN 7.9.2022	SUNTION VIRAN AVAAMINEN.....	3
75 § / KN 7.9.2022	SUNTION VIRAN HAKUILMOITUS.....	4
76 § / KN 7.9.2022	SEURAKUNNAN SAAMA IKONILAHJOITUS	6
77 § / KN 7.9.2022	SEURAKUNNAN KASVATUSTYÖN JA KUNNAN SIVISTYSTOIMEN YHTEISTYÖSOPIMUS	7
78 § / KN 7.9.2022	PERUSTETTAVAN METSÄSTYSSEURAN – JAUKKURIN ERÄN – ANOMUS METSÄSTYSOIKEUDESTA SEURAKUNNAN MAILLA	8
79 § / KN 7.9.2022	METSÄNMYYNNIN TOIMEKSIANTO	9
80 § / KN 7.9.2022	TEHTÄVÄKUVAUSTEN TARKISTAMINEN.....	10
81 § / KN 7.9.2022	SEURAKUNNAN MAKSUTILIN MUUTTAMINEN LUOTOLLISEKSI.....	11
82 § / KN 7.9.2022	TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT.....	13
83 § / KN 7.9.2022	OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUKSET	13
84 § / KN 7.9.2022	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	13

Pöytäkirjan tarkastus Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi

Ylitorniolla 7.9.2022

Arto Nalli

Salme Ylävaara

Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Pöytäkirja on julkisesti nähtävänä kirkkoherranvirastolla 14 vuorokautta kokouksen seuraavasta päivästä lukien ja Ylitornion seurakunnan verkkosivuilla.

Pöytäkirjan nähtävillä olosta on ilmoitus kirkkoherranviraston ilmoitustaululla.

73 § / KN 7.9.2022

KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen hartaudella. Laulettiin virsi 575.

LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokouksen kutsu on lähetty sähköpostitse 1.9.2022 kirkkoneuvoston jäsenille, kutsuille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Esityslista on julkaistu kutsussa mainitulla tavalla Ylitornion seurakunnan verkkosivuilla vähintään 5 vuorokautta ennen kokousta.

Kirkkoneuvosto on kokouksessa KN 16.3.2021 41 § hyväksynyt sähköiset ja hybridikokoukset Ylitornion seurakunnan kokouksissa, kun kirkkolaki sen mahdollistaa. Sähköiset kokoukset mahdollistava laki kirkkolain muuttamisesta (200/2021) on vahvistettu ja on tullut voimaan 15.3.2021.

Kirkkoneuvoston päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja on laatinut käsiteltävistä asioista asialistan, joka toimii kokouksen esityslistana, ellei kirkkoneuvosto toisin päättä.

Kirkkoneuvoston päätös

Asialista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi. Lisäasiana päätettiin käsitellä § 81.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Kirkkoneuvoston päätös

Pöytäkirjan tarkistajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Arto Nalli ja Salme Ylävaara.

74 § / KN 7.9.2022

SUNTION VIRAN AVAAMINEN

Ylitornion seurakunnan suntion virka on ollut vakinaisesti täyttämättä 1.8.2020 alkaen. Suntion tehtäviä on hoidettu työsopimussuhteisena sen jälkeen, kun viimeisin vakituinen viranhaltija oli virkavapaalla ja irtisanoutui sen jälkeen virasta.

Suntion tehtävien hoitamisesta on tällä hetkellä sovittu määräaikaisesti 30.9.2022 saakka kirkkoneuvoston päätöksellä. Tehtävää hoitaa oppisopimuksen kautta työsuhteisena Kaisa-Maria Hirsikangas.

Lapsiasiainvaikutus

Esiteltävällä asialla ei todeta olevan lapsiasiainvaikutusta.

Vs. talouspäällikön esitys

Ylitornion kirkkoneuvosto päättää avata suntion viran 1.11.2022 alkaen.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin.

75 § / KN 7.9.2022

SUNTION VIRAN HAKUILMOITUS

Kirkkoneuvoston tulee laatia ilmoitus avoinna olevasta suntion virasta.

Virka julistetaan haettavaksi seuraavalla ilmoituksella:

Ylitornion seurakunnassa on avoinna 1.11.2022 alkaen kokoaikainen suntion virka.

Ylitornion seurakunta on 3 200 hengen seurakunta Tornionjokilaaksossa. Ylitornion seurakunnassa on kymmenen henkilön työyhteisö ja monipuolinen seurakunnallinen toiminta.

Etsimme joukkoomme pieneen seurakuntatyöhön palveluultista ja hyvät vuorovaikutustaidot omaavaa sekä itsenäiseen työhön kykenevää henkilöä.

Arvostamme kykyä kehittää omaa työalaa sekä oma-aloitteisuutta ja joustavuutta.

Suntion omana vastuualueena on seurakunnan kiinteistönhoidon ja hoitovastuun kantamiseen liittyvät tehtävät sekä vastuuta hautatoimesta.

Suntion tehtäviin kuuluu mm. seurakunnan palvelutehtävänä avustaa ja osallistua messuihin ja muihin kirkolliseen toimintaan ja tilaisuuksiin.

Kelpoisuusehdot: Soveltuva ammatillinen perustutkinto (Esim. suntion tutkinto). Lisäänsioksi katsotaan käytännön kokemus vastaavista tehtävistä ja hyvät tietotekniset taidot.

Viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 402 mukaisesti. Virkasuhteessa noudatetaan Kirkon yleistä virka- ja työehtosopimusta. Virkaan valitun on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus (T-todistus). Virkaan valittavalta edellytetään ajokorttia ja oman auton käyttömahdollisuutta. Virassa on kuuden (6) kuukauden koeaika.

Virkaan hakeneita voidaan pyytää haastatteluun. Haastattelut pidetään 4.10.2022.

Kirjalliset hakemukset on toimitettava Ylitornion seurakuntaan 3.10.2022 klo 12.00 mennessä sähköpostitse talous.ylitornio@evl.fi.

*Lisätietoja: kirkkoherra Matti Salminen
p. 040 550 8246 matti.salminen@evl.fi
vs. talouspäälikkö Eveliina Talka
p. 040 182 4863 eveliina.talka@evl.fi*

Hakuilmoitus julkaistaan paikallislehdessä sekä seurakunnan verkkosivuilla ja muilla eri sähköisillä kanavilla mm. Facebookissa, kirkon rekrytointijärjestelmässä ja Oikotien sivuilla.

Huomioitavaa on, että Ylitornion seurakunnan suntion viran ohjesääntö tulee päivittää syksyn aikana. Edellisen kerran päivitys on tehty vuonna 1995, jonka jälkeen suntion tehtävät on olennaisesti muuttuneet.

Lapsiasianvaikutus

Esiteltävällä asialla on lapsiasianvaikutusta.

Vs. talouspäällikön esitys

Suntion hakuilmoitus julkaistaan yllä esitetyllä tavalla 8.9. – 3.10.2022. Hakuilmoitus on kokonaisuudessaan nähtävissä seurakunnan verkkosivuilla, kirkon rekrytointisivulla, Facebookissa ja Oikotien -sivustolla. Lisäksi avoimesta virasta ilmoitetaan lyhennetyllä ilmoituksella Meän Tornionlaakso -lehdessä.

Kirkkoneuvosto vahvistaa, että suntion viran palkkaus määräytyy päivitetyn tehtävänkuvauslomakkeen mukaisesti vaatavuusryhmään 402. Lisäksi kirkkoneuvosto hyväksyy, että vaatavuusryhmän vähimmäispalkan lisäksi suntion virkaa hoitavalle henkilölle maksetaan 150 euron erityinen lisä, perusteluna seurakunnan ainoana suntiona toimiminen ja kausittainen esihenkilönä toimiminen. Tehtävänmukainen palkkaus on tällä hetkellä 2 092,17+ 150 euroa = 2 242,17 euroa.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin,

76 § / KN 7.9.2022

SEURAKUNNAN SAAMA IKONILAHJOITUS

Ylitornion seurakunta on saanut lahjoituksena itse maalaamansa ikonin henkilöltä, joka haluaa pysyä tuntemattomana. Ikoni on siunattu ortodoksisen käytännön mukaisesti, jolloin sen on todettu täyttävän perinteen mukaisen pyhän kuvan tunnusmerkit ja se voidaan ottaa kirkolliseen käyttöön.

Lahjoittajan ja valtuuston puheenjohtajan kanssa on ikonille etsitty sopivaa sijoituspaikkaa kirkosta. Parhaalta vaikuttaa kirkon etuseinällä saarnatuolin pohjoispuolella oleva paikka. Piispa Jukka Keskitalo pitää ko. sijoituspaikkaa mahdollisena. Hän esittää kysymyksen siitä, löytyisikö kirkosta paikka, jossa ei ole läheisyydessä taideteosta.

Ylitornion kirkon jokaisessa ikkunassa on lahjoituksena saadut lyijylasimaalaukset. Lisäksi molempien sivulaivojen kaikissa pylväissä on kalkitukseen tehdyt piirroksset, joten ikonille ei löydy kirkosta paikkaa, jossa ei olisi jotain lasi- tai seinämaalausta sijoituspaikan läheisyydessä.

Ehdotettu sijoituspaikka on kirkkosalin itäseinällä, mutta ei alttarialueella. Lisäksi ehdotetussa paikassa ikonin ja sen läheisyydessä olevien muiden raamatullisten teosten välillä on vähiten huomioristiriitaa.

Ikonin sijoittamista kirkkoon puoltaa lisäksi se, että paikkakunnalle on todennäköisesti tulossa lähiaikoina ukrainalaisia. Parasta-aikaa entisiin SOS-lapsikylän tiloihin tulevaan vastaanottokeskukseen etsitään osaavia työntekijöitä. Mahdollisesti saapuvien ortodoksista uskoa tunnustavien pakolaisten hengellisten tarpeiden järjestämiseksi seurakunta voi varautua ikonin sijoittamisella kirkkoomme.

Lapsiasianvaikutus

Asialla on lapsiasianvaikutuksia erityisesti saapuvien ukrainalaisten lasten ja heidän perheidensä hengellisen elämän hoitamisen kannalta

Kirkkoherran esitys

Seurakunta kiittää ikonilahjoituksesta. Ikoni sijoitetaan kirkon etuseinälle saarnatuolin pohjoispuolelle.

Ikoni siunataan meidän kirkkomme käyttöön 25.9. pidettävässä messussa.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin.

77 § / KN 7.9.2022

**SEURAKUNNAN KASVATUSTYÖN JA KUNNAN SIVISTYSTOIMEN
YHTEISTYÖSOPIMUS**

Ylitornion kunnan sivistystoimi ja seurakunnan kasvatustyö ovat laatineet yhdessä yhteistyösopimuksen 11.5.2022 (Liite). Vapaamuotoisen yhteistyösopimuksen tarkoituksena on raamittaa kunnan ja seurakunnan välistä yhteistyötä kasvatustoiminnan alueella.

Seurakunnan puolesta palaverissa olivat läsnä Jonna Tolonen, Ilkka Korva ja Minna Juvani.

Lapsiasianvaikutus

Asialla on merkittäviä lapsiasianvaikutuksia, koska se määrittelee seurakunnan ja kunnan välisen yhteistyön mahdollisuuksia ja ehtoja.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy sopimuksen.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin.

78 § / KN 7.9.2022

**PERUSTETTAVAN METSÄSTYSSEURAN – JAUKKURIN ERÄN – ANOMUS
METSÄSTYSOIKEUDESTA SEURAKUNNAN MAILLA**

Simo Rousu on toimittanut kirkkoneuvostolle ylitorniolaisten henkilöiden allekirjoittaman pyynnön hirven- ja pienriistan metsästyksestä seurakunnan ns. kotipalstalla.

Alueelle on olemassa toistaiseksi voimassa oleva hirvenpyyntisopimus Taustan hirvimiesten kanssa. Sopimuksella on kuuden kuukauden irtisanomisaika

Mikäli uudelle perustettavalle seuralle myönnetään lupa, se edellyttää vanhan sopimuksen irtisanomista.

Kirkkoherra on ollut asiasta yhteydessä kuntaan, koska Ylitornion kunta on saanut saman sisältöisen pyynnön.

Kunnanjohtajan kanssa on sovittu, että asiaa valmisteltaisiin yhdessä, vaikkakin kunnanhallitus ja kirkkoneuvosto tekevät syys-lokakuun vaihteessa omat erilliset päätökset.

Lapsiasianvaikutus

Asialla ei ole lapsiasianvaikutuksia.

Kirkkoherran esitys

Asia annetaan nyt tiedoksi ja päätös siirretään seuraavaan kokoukseen. Kunnan kanssa käytävissä keskusteluissa viranhaltijoiden tukena on neuvoston valitsema asiantuntijajäsen.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin. Asiantuntijajäseneksi nimettiin Arto Nalli.

79 § / KN 7.9.2022

METSÄNMYYNNIN TOIMEKSIANTO

Puun hinta on noussut voimakkaasti Venäjän tuonnin loppumisen seurauksena. Seurakunnalla on voimassa oleva toimeksianto Metsänhoitoyhdistykselle valmistella metsänhoidollisia toimenpiteitä kaava-alueen ja valaistun ladun ympäristön väliselle alueelle. Kirkkoherra on ollut yhteydessä Henri Ojanperään ja kiirehtinyt asiaa.

Puun hyvän hinnan vuoksi olisi tarkoituksenmukaista tarkastella myös muiden metsänhoidollisten rästihakkuiden toteuttamista.

Lapsiasianvaikutus

Asialla ei ole lapsiasianvaikutuksia.

Vs. talouspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto tekee päätöksen siitä, liitetäänkö toimeksiantoon muita alueita.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti, että Metsänhoitoyhdistä pyydetään tekemään metsänmyyntitoimeksianto kaikille kiireellisille ja tällä hetkellä tarkoituksenmukaisille hoitokohteille metsänhoitosuunnitelman mukaisesti.

Vuokko Vakkuri poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.05.

80 § / KN 7.9.2022

TEHTÄVÄKUVAUSTEN TARKISTAMINEN

Palkkatyöryhmä kokoontui 8.11.2021. Muistio on mennyt tiedoksi kirkkoneuvostolle 30.11.2021 kokouksessa. Palkkatyöryhmän kokouksessa sovittiin, että tehtäväkuvaukset tarkistetaan seuraavan kerran vuonna 2022.

Lapsiasianvaikutus

Asialla ei ole lapsiasianvaikutuksia.

Vs. talouspäällikön esitys

Tehtäväkuvaukset käydään läpi ja tarkistetaan vastaamaan tehtävien vaativuustasoa. Asia tuodaan kirkkoneuvoston päätettäväksi vielä tämän vuoden aikana.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin.

81 § / KN 7.9.2022

SEURAKUNNAN MAKSUTILIN MUUTTAMINEN LUOTOLLISEKSI

KN 12.8.2022 sähköpostikokous

Tänään 12.8. KIPASTA otettiin yhteyttä vs. talouspäällikkö Eveliina Talkaan seurakunnan maksuliikenteen turvaamisasiassa. Maksuliikennetilin saldo ei riitä kaikkien maksussa olevien laskujen hoitamiseen. Saldon aleneminen on seurausta siitä, että Meltosjärven hautausmaan urakasta päätettäessä jäi päättämättä urakan rahoittamiseen liittyvät toimenpiteet. Näitä olisivat olleet seurakunnan sijoitusten purkaminen tarvittavalla määrällä tai urakan maksaminen lainalla.

Tämänhetkinen tilanne arvopaperimarkkinoilla on sellainen, että sijoitusten purkaminen olisi seurakunnan näkökulmasta epätarkoituksenmukaista, joten jäljelle jäävä vaihtoehto on lainarahan käyttäminen.

Eveliina Talka on ollut yhteydessä Ylitornion Osuuspankin johtajaan Laura Harju-Auttiin, joka suositteli lainan sijaan maksutilin muuttamista luotolliseksi. Hänen mukaansa se on edullisin ratkaisu arjen maksuvalmiuden ylläpitämiseksi ja antaa lisäksi mahdollisuuden pienten urakoiden rahoittamiseen ilman erillisiä lainaneuvotteluita. Luotollisen shekkitilin luottosaldo voi lisäksi nollata ilman erillistä sopimista.

Kirkkoherra on käynyt kirkkovaltuuston puheenjohtajan Erkki Törmäsen kanssa puhelinkeskustelun mahdollisen lainan suuruudesta ja se arvioitiin 500.000€:ksi, jolloin maksuvalmius olisi turvattu myös tulevan vuoden mahdollisia investointisuunnittelukustannuksia varten. Osuuspankin antaman suosituksen jälkeen kirkkoherra on ollut uudelleen yhteydessä kirkkovaltuuston puheenjohtajaan

Osuuspankki esittää, että ottaisimme shekkitiliin 500.000€:n limiitin.

KIPA:n kanssa on perjantain aikana saatu aikaan järjestely, jossa maanantaina maksettavat palkat on saatu maksuun. Tilin kate riittää siihen. Muut maksut siirtyvät muutaman päivän, kunnes tilin maksuvalmius on saatu kuntoon.

Lapsiasianvaikutus

Esiteltävällä asialla ei todeta olevan lapsiasianvaikutusta.

Vs. talouspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto päättää, että seurakunnan shekkitili FI26 5533 0010 0005 32 muutetaan luotolliseksi shekkitiliksi 500.000 €:n limiitillä.

Sähköpostikokous edellyttää yksimielisyyttä. Koska on kyse kiireellisestä asiasta, jolla varmistetaan ensi viikon alun palkanmaksu ja seurakunnan luotettavuus sopimuskumppanina pyydämme vastausta sähköpostiin viikonlopun aikana. Mikäli joku vastustaa shekkitilin muuttamista luotolliseksi, pidämme kirkkoneuvoston kokouksen tiistaina 16.8. klo 16 Mitissä. Mikäli saamme myöntävät vastaukset päätös toteutetaan välittömästi ja vahvistetaan seuraavassa kirkkoneuvoston kokouksessa.

Kirkkoneuvoston päätös

Määräaikaan mennessä kirkkoneuvoston jäsenistä päätöstä puolsivat Sanna Kangas, Kaisa Koivisto, Veikko Mäki, Matti Salminen, Vuokko Vakkuri. Arto Nalli ilmoitti puhelimitse maanantai aamuna puoltavasta kannasta. Salme Ylävaaraan ilmoitti puoltavan kantansa maanantaina iltapäivällä puhelimitse.

Kirkkoneuvosto on yksimielisesti hyväksynyt esityksen shekkitilin muuttamisesta luotolliseksi 500.000€:n luottolimiitillä

--

81 § / KN 7.9.2022

Kirkkoneuvosto on pitänyt sähköpostikokouksen 12.8.2022 asian kiireellisyyden vuoksi. Kokouksessa tehtiin yksimielinen päätös, että seurakunnan päätili FI26 5533 0010 0005 32 muutetaan luotolliseksi shekkitiliksi 500.000 €:n limiitillä. Päätös on laitettu täytäntöön heti ja esityksen mukaisesti se vahvistetaan kirkkoneuvoston seuraavassa kokouksessa.

Lapsiasianvaikutus

Esiteltävällä asialla ei todeta olevan lapsiasianvaikutusta.

Vs. talouspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto vahvistaa 12.8.2022 pidetyn sähköpostikokouksen yksimielisen päätöksen siitä, että seurakunnan päätili FI26 5533 0010 0005 32 muutetaan luotolliseksi shekkitiliksi 500.000 €:n limiitillä.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin.

82 § / KN 7.9.2022

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

Ylitornionseurakunta.fi sivuilla on nähtävillä kokouspöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset ja toimikuntien muistiot 12 kuukauden ajan.

Muut tiedoksi annettavat

- Meltosjärven hautausmaan työmaakokouksen muistio 10.8.2022
- Kameravalvonta
- Kenttämaantie 4, kantojen jyrshintä

83 § / KN 7.9.2022

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUKSET

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset ovat kokouksen pöytäkirjan KL:n 24 luvun 10 §:n mukaisesti liitteenä.

Liite Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

84 § / KN 7.9.2022

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.45.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Ylitornion seurakunta

Kirkkoneuvosto

7.9.2022 § 82

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 73, 74, 78, 80, 82, 83, 84

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 75, 76, 77, 79, 81

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan,

- joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
 3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
 4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
 5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystaloudelliset palvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Ylitornion kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Alkkulanraitti 3

Postiosoite: Alkkulanraitti 3, 95600 Ylitornio

Sähköposti: ylitornio@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 75, 76, 77, 79, 81

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Kolarin seurakunta

Käyntiosoite: Alkkulanraitti 3

Postiosoite: Alkkulanraitti 3, 95600 Ylitornio

Sähköposti: ylitornio@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Ojakatu 1, 90100 Oulu

Postiosoite: PL 85, 90101 Oulu

Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja valitusosoituksissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos

hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.