

Aika 7.12.2022 klo 13.00 – 15.55
Paikka Ravintola Väylä, Ylitornio
Kutsutut L= LÄSNÄ, P= POISSA, T= TEAMS, PAIKALLA

Kirkkoneuvoston varsinaiset jäsenet

Matti Salminen, kirkkoherra, puheenjohtaja	L
Salme Ylävaara, varapuheenjohtaja	L
Sanna Kangas	L
Kaisa Koivisto	L
Veikko Mäki	L
Arto Nalli	L
Vuokko Vakkuri	L

Muut	Erkki Törmänen, kirkkovaltuuston puheenjohtaja	L
	Raija Savikuja, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja	P
	Pirta Melaluoto talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	L

Allekirjoitukset

Matti Salminen, puheenjohtaja Pirta Melaluoto, pöytäkirjanpitäjä

Asialista

Kokouksessa käsiteltävät pykälät

101 § / KN 12, 7.12.2022	KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN	2
102 § / KN 12, 7.12.2022	SUORITUSLISÄN JA JÄRJESTELYERÄN MAKSAMINEN	3
103 § / KN 12, 7.12.2022	NUORISODIAKONI ILKKA KORVAN VIRKAVAPAAUSANOMUS	4
104 § / KN 12, 7.12.2022	KANTTORI TIMO PERKKIÖN VIRKAVAPAAUSANOMUS	5
105 § / KN 12, 7.12.2022	PALKAN TARKISTUKSET	6
106 § / KN 12, 7.12.2022	PAPPILAN JA VIRASTON KUNTOTARKASTUKSET	7
107 § / KN 12, 7.12.2022	PAPPILAN PIHAPIIRIN MYYNTITOIMENPITEET	8
108 § / KN 12, 7.12.2022	SEURAKUNTAKODIN VAIHTOEHTOISET TOIMET	11
109 § / KV 12, 7.12.2022	SEURAKUNNAN JA HAUTAINHOITORAHASTON TALOUSARVIO 2023 JA TALOUSSUUNNITELMAT VUOSILLE 2024 JA 2025	15
110 § / KN 12, 7.12.2022	TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT	18
111 § / KN 12, 7.12.2022	ILMOITUSASIAT	18
112 § / KN 12, 7.12.2022	OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUKSET	18
113 § / KN 12, 7.12.2022	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	18

Pöytäkirjan tarkastus Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi

Ylitorniolla 7.12.2022

Sanna Kangas

Arto Nalli

Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Pöytäkirja on julkisesti nähtävänä kirkkoherranvirastolla 14 vuorokautta kokouksen seuraavasta päivästä lukien ja Ylitornion seurakunnan verkkosivuilla.

Pöytäkirjan nähtävillä olosta on ilmoitus kirkkoherranviraston ilmoitustaululla.

101 § / KN 12, 7.12.2022 KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen hartaudella. Laulettiin Kauneimmista joululauluista 2022 laulu 1

LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokouksen kutsu on lähetty sähköpostitse 1.12.2022 kirkkoneuvoston jäsenille, kutsuille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Esityslista on julkaistu kutsussa mainitulla tavalla Ylitornion seurakunnan verkkosivuilla vähintään 5 vuorokautta ennen kokousta.

Kirkkoneuvosto on kokouksessa KN 16.3.2021 41 § hyväksynyt sähköiset ja hybridikokoukset Ylitornion seurakunnan kokouksissa, kun kirkkolaki sen mahdollistaa. Sähköiset kokoukset mahdollistava laki kirkkolain muuttamisesta (200/2021) on vahvistettu ja on tullut voimaan 15.3.2021.

Kirkkoneuvoston päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja on laatinut käsiteltävistä asioista asialistan, joka toimii kokouksen esityslistana, ellei kirkkoneuvosto toisin päättä.

Kirkkoneuvoston päätös

Asialista hyväksyttiin työjärjestykseksi

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Kirkkoneuvoston päätös

Pöytäkirjan tarkistajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Sanna Kangas ja Arto Nalli

102 § / KN 12, 7.12.2022 **SUORITUSLISÄN JA JÄRJESTELYERÄN MAKSAMINEN**

Suorituslisästä on työehtosopimukseen perustuva palkkauksen osa. Suorituslisän maksamisen edellytyksenä on 12 kuukauden tarkkailujakso. Tarkkailujaksolle on asetettu Pellon, Ylitornion ja Kolarin seurakuntien kanssa yhteneväiset kriteerit. Kriteerit hyväksyttiin seurakuntien kirkkoneuvostoissa.

Suorituslisän maksaminen, maksuperusteet ja määrät 1.1. – 31.12.2023.

Suorituslisä on määräaikainen ja perustuu arviointikriteereihin pohjautuvaan työsuorituksen kokonaisarvioon vuodelta 2022. Suorituslisä koskee palkanosaa, jota maksetaan 1.1. – 31.12.2023 ajan saajille kuukausittain. Työnantaja tekee päätöksen sekä suorituslisän saajista, että suorituslisien euromääristä. Seurakunnan johto valmistelee työntekijäkohtaisen suorituslisän maksamista koskevan päätöksen arviointijakson päätyttyä, kehityskeskustelun jälkeen tehdyn arvioinnin perusteella kirkkoneuvostolle. Suorituslisän maksaminen edellyttää odotusten mukaisen hyvän tason ylittämistä niiden kriteerien pohjalta, jotka seurakunta on valinnut arviointikriteereiksi

Suorituslisää ei saa maksaa kaikille viranhaltijoille ja työntekijöille, vaan ainoastaan niille, joiden työsuoritus ylittää odotusten mukaisen hyvän suoritusasteen.

Suorituslisiin käytettävän rahasumman on oltava vähintään 1,1 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä vuodelle 2022. Suorituslisiin käytettävän rahasumman suuruus voi olla myös suurempi kuin 1,1 %.

Kehityskeskustelut on käyty kirkkoherran ja taluspäällikön toimesta marraskuun aikana 2022. Keskusteluista on tehty molempien osapuolten allekirjoittama dokumentti, jonka pohjalta esihenkilö on tehnyt esityksen suorituslisään oikeuttavien työntekijän osalta. Keskustelussa on ohjattu työntekijöitä kehittämään toimintoja seurakunnan asettamiin tavoitteisiin ja sen jälkeen suorituslisän saamismahdollisuuteen.

Suorituslisän suuruus on 1,1 % ja paikallinen järjestelyerä 0,6 % 1.11.2021 – 31.10.2022 peruspalkoista, joka on 4 283,61 (251 976,96).

Anne Kulluvaaran kanssa käytiin tavoitekeskustelu, muttei suorituslisäkeskustelua. Palvelussuhde ei ole kestänyt vaadittavaa 12 kk, ajalla 1.10.2021-31.10.2022.

Liite EI JULKINEN Yksilökohtaisten tarkasteludokumentit

Valmistelija Pirta Melaluoto

Lapsiasiainvaikutus

Esiteltävällä asialla ei todeta olevan lapsiasiainvaikutusta.

Kirkkoherran esitys

Lähes kaikki ovat ylittäneet vähintään tasolle *Hyvä*. Lisäksi usealla työntekijällä on yksi tai kaksi laadultaan *Erinomaiseen* ylittävää tarkastelun kohteena olevaa suoritusta. Arvioinnin perusteena on ollut työntekijän halu ja kyky kehittää omaa työaluetta, innovatiivinen työote ja positiivinen suhtautuminen yhteistyöhön eri työalueiden välillä ja vuorovaikutustaidot.

Suorituslisä maksetaan Jonna Toloselle, Eveliina Talkalle ja Minna Juvanille saman määräisenä 119,00 € / kk.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

103 § / KN 12, 7.12.2022 NUORISODIAKONI ILKKA KORVAN VIRKAVAPAU SANOMUS

Nuorisodiakoni Ilkka Korva on valittu Ylitornion kunnan päihdetyöntekijäksi. Hän on anonut virkavapautta ajalle 15.12.2022 – 15.6.2023

Seurakunnassa on ollut perinteenä myöntää mahdollisen työpaikanvaihdon yhteydessä virkavapautta koeajaksi.

Virkavapauden aikana tehtävät hoidetaan jäljelle jäävien työntekijöiden työjärjestelyillä. Tarvittaessa palveluita ostetaan ulkopuolelta tai hoidetaan lyhytaikaisella työsuhteella.

Lapsiasiainvaikutus

Esiteltävällä asialla on lapsiasiainvaikutuksia.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto myöntää nuorisodiakoni Ilkka Korvalle palkatonta virkavapautta anotulle ajalle 15.12.2022 – 15.6.2023 Ylitornion kunnan / LapSoten palvelukseen.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

104 § / KN 12, 7.12.2022 KANTTORI TIMO PERKKIÖN VIRKAVAPAUSSANOMUS

Kanttori Timo Perkkiö on anonut palkatonta virkavapautta. 1.1. – 31.7.2023 väliseksi ajaksi.

Nykyisen lain mukaan anottuun syyhyn vedoten seurakunnalla on velvollisuus myöntää palkatonta virkavapautta 5 vrk kalenterivuoden aikana. Työnantajan ja työntekijän yhteisellä sopimuksella vapaa voi olla myös pidempi.

Seurakunnassa on ollut tapana myöntää henkilökohtaisiin syihin perustuvaa palkatonta virkavapautta puoli vuotta, ellei lain säädäntö velvoita pidempää vapautta.

Virkavapauden ajaksi pyritään palkkaamaan viransijainen, koska kirkkolain mukaan seurakunnassa on oltava kanttori. Mikäli sijaisen palkkaaminen ei onnistu, virkatehtävät hoidetaan toimituspalkkiojärjestelyin.

LIITE EI JULKINEN (julkisuuslaki 24 §)

Lapsiasiainvaikutus

Esiteltävällä asialla on lapsiasiainvaikutuksia.

Kirkkoherran esitys

Kanttori Timo Perkkiölle myönnetään palkatonta virkavapautta 1.1. – 30.6.2023 väliseksi ajaksi anotun asian hoitamista varten. Virkavapausanomuksen loppuaika 1.7. – 31.7.2023 voidaan hoitaa vuosilomajärjestelyin.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

105 § / KN 12, 7.12.2022 **PALKAN TARKISTUKSET**

Kehityskeskusteluiden yhteydessä on käyty läpi myös viranhaltijoiden tehtävänkuvaukset ja vuodenalusta tehtävänkuvauksiin tulevat muutokset

Tehtävänkuvausten tarkastelussa on havaittu, että pastori Jonna Tolosen ja perhetyöntekijä Minna Juvanin tehtävänkuvaukset eivät vastaa työn vaatavuutta.

Pastori Jonna Tolosen peruspalkassa on asianmukaisella tavalla huomioitu se, että hän hoitaa oman virkansa ohessa kaikki kirkkoherran viransijaisuudet sekä se, että hänen vastualueenaan tehtävänjaossa on kasvatustyön pastorin tehtävät.

Huomioimatta on sen sijaan se, että hänelle on annettu tehtäväksi vastata seurakunnan SOME-näkyvyydestä ja muiden työntekijöiden ohjaamisesta ja opettamisesta SOME-kanavien käyttämiseen.

Vuoden alusta kirkkoherran ja seurakuntapastorin työnjakoa viilataan siten, että seurakuntapastori ottaa vastuulle Ylitornion seurakunnan jumalanpalveluselämän kehittämisen tämän päivän tarpeisiin.

Nämä tehtävät liittyvät hänen henkilökohtaiseen osaamiseensa ja haluunsa kantaa vastuuta seurakunnan kehittämisestä, joten niitä ei liitetä pysyvästi seurakuntapastorin viran palkkaukseen, vaan käsitellään henkilökohtaisena lisänä. Mahdollisten henkilövaihdosten yhteydessä seurakuntapastorin peruspalkkaan kuuluvana lisään oikeuttavan vastuuna on ainoastaan kirkkoherran sijaistaminen ja joko kasvatustyön tai palvelutyön papin tehtävien hoitaminen.

Perhetyöntekijä Minna Juvanin peruspalkka pohjautuu lastenohjaajien vaatavuuden arviointiin. Sitä voidaan pitää näiltä lapsityön osalta koulutus ja palkkaperusteet huomioiden oikeana lähtökohtana. Huomioimatta sen sijaan on kokonaan diakoniatyöhön liittyvät virike- ja kotikäyntitehtävät sekä vastuu rippikoululeirien turvallisuudesta ja osallistuminen nuorten leiriohjelmaan. Minna Juvanin kanssa on sovittu, että hän täydentää osaamistaan kurssituksilla, joissa lastenohjaajia koulutetaan rippikoululeireillä työskentelyyn.

Nämä tehtävät liittyvät hänen henkilökohtaiseen osaamiseensa ja haluunsa kantaa vastuuta seurakunnan kehittämisestä, joten niitä ei liitetä pysyvästi perhetyöntekijän palvelussuhteen palkkaukseen, vaan käsitellään henkilökohtaisena lisänä.

Lapsiasiainvaikutus

Esiteltävällä asialla on huomattavia lapsiasiainvaikutuksia.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto päättää,

- että pastori Jonna Toloselle maksetaan henkilökohtaisena lisänä 150 euroa kuukaudessa 1.1.2023 alkaen Some-vastuusta sekä laajasta kehittämistyöstä jumalanpalveluselämässä.

- että perhetyöntekijä Minna Juvanille maksetaan henkilökohtaisena lisänä 150 euroa kuukaudessa 1.1.2023 alkaen ikäihmisten viriketyöstä ja rippikoulutyöstä.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

106 § / KN 12, 7.12.2022 PAPPILAN JA VIRASTON KUNTOTARKASTUKSET

Kirkkoneuvoston kokouksessa 94 § / KN11, 2.11.2022 valtuutettiin talouspäällikkö tilaamaan kuntotarkastukset Pappilaan ja virastoon. Kuntotarkastukset pyydettiin kohteiden myyntiä varten.

Pappila ja virasto rakennuksien kuntoarvion tekijä on kilpailutettu. Tarjouksia pyydettiin viideltä toimijalta ja määräaikaan mennessä tarjouksia saapui kaksi kappaletta.

Molemmista rakennuksista laaditaan erilliset kuntoarvioraportit. Kuntoarvion laatija huomioi rakennuksien nykytilanteen sekä kaikki poikkeavat havainnot ja rakennus- ja LVIAS-tekniikan kunnan. Raporteista käy ilmi mm. korjauksien ja kunnossapidon

10-vuotissuunnitelma ja toimenpide-ehdotukset kustannusarvioineen. Kuntoarvion laadinta ei edellytä rakenteiden avauksia vaan kaikki havainnot tehdään silmämääräisesti.

Aikataulu: Kuntoarviontekijän työt kohteessa tammikuussa 2023 ja aineiston luovutus tilaajalle 31.1.2023 mennessä.

Saatujen tarjousten vertailu:

Hinnat sis. alv:n ja hinta on kiinteä kokonaishintatarjous sisältäen kaikki työvaiheet matka- yms. kuluineen.

Insinööritoimisto Nikka Oy	7 378,00 €
Kiwa Inspecta Oy	11 668,40 €

Liite Tarjouksien vertailu_kuntoarviot_PappilaVirasto
Tarjouspyyntö_Kuntoarviot_PappilaVirasto

Lapsiasiainvaikutus

Esiteltävällä asialla ei todeta olevan lapsiasiainvaikutusta.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto päättää valita Pappilan ja viraston kuntotarkastuksien tekijäksi edullisimman tarjouksen tehneen Insinööritoimisto Nikka Oy:n

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

107 § / KN 12, 7.12.2022 PAPPILAN PIHAPIIRIN MYYNTITOIMENPITEET

96 § / KN 22.9.2021

Pappilan pihapiirin myynnistä on keskusteltu, mutta erillistä päätöstä asian suhteen ei ole tehty. Talousarviossa v. 2021, taloussuunnitelmassa v. 2022 – 2023 ja hyväksytyssä kiinteistöstrategiassa v. 2020 – 2030 Pappilan toimenpiteet on määritelty tehtäväksi vuodelle 2022. Seurakuntaan on tullut useita kyselyjä Pappilan ja pihapiirin myyntiaikeista.

Pappila on seurakunnan omaan käyttöön soveltumaton ja ollut tyhjillään lämpimänä muutaman vuoden ajan. Pappila on kuitenkin moneen muuhun käyttöön peruskunnostuksen jälkeen erittäin soveltuva. Rakennuksien sijainti palvelee erilaista toimintaa sekä toimii hyvin yksityiskäytössäkin. Jotta asian valmistelua voidaan saattaa eteenpäin niin, että mahdolliset päätökset Pappilan tulevaisuudesta voidaan toteuttaa vuoden 2022 aikana, pitää kirkkoneuvoston hyväksyä aloitettavat toimenpiteet.

Lapsiasianvaikutus

Esiteltävällä asialla ei todeta olevan lapsiasianvaikutusta.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto päättää aloittaa Pappilan pihapiirin myyntitoimet OP kiinteistökeskuksen palveluiden kautta, käyttäen heidän asiantuntemustaan eri myyntikanavien valinnassa.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

TALOUSPÄÄLLIKÖN PÄÄTÖS 17/2021 10.11.2021

Ylitornion seurakunnan taluspäällikkönä olen tehnyt kirkkoneuvoston ohjesäännön 12 § antamin oikeuksin päätöksen.

Perustiedot

96 § / KN 22.9.2021 Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päättää aloittaa Pappilan pihapiirin myyntitoimet OP kiinteistökeskuksen palveluiden kautta, käyttäen heidän asiantuntemustaan eri myyntikanavien valinnassa. 13.10.2021 Op Kiinteistöväilytys Jarmo Suunta ilmoitti, ettei kohde sovellu heidän toimeksiantoon, vaan kohde olisi hänen mielestään paras myydä tarjouskilpailutuksen kautta. Tarjouskilpailutusta tarjoaa paikkakunnalla Kiinteistömaailma Oy. Viesti annettiin tiedoksi kirkko neuvostolle kokoukseen KN 28.10.2021. Taluspäällikkö on neuvotellut Kiinteistömaailma Oy:n Tanja Ylinivan kanssa ja he ovat yhteisesti todenneet kohteen olevan sopiva tarjouskilpailutukseen.

Taluspäällikön päätös

Taluspäällikkönä valitsen Kiinteistömaailma Oy:n toimimaan pappilan pihapiirin myynnistä vastaavana hintaan 1 200 euroa + 4 % myynti hinnasta. Hinta sisältää kaiken esitteistä, kuvista, markkinoinnista, myyntiin, kauppapapereiden laadintaa ja kaupanteon järjestämiseen. Lisäksi tulevat erilliset Mainoskulut. Esim. Helsingin Sanomat, Kaleva ja Lapin kansa. Erilliset mainoskulut sovitaan erikseen ennen mainostamista. Heidän markkinointiin kuuluvat etuovi, kiinteistömaailma sekä sosiaalinen media, kuten instagram ja facebook. <https://www.kiinteistomaailma.fi/tarjouskauppa>

94 § / KN11, 2.11.2022

Kohde on ollut Kiinteistömaailma Oy:n toimesta myynnissä ajalla 7.2. – 26.10.2022. Kohdetta on markkinoitu Etuovi.com, Kiinteistömaailma.fi ja sosiaalisessa mediassa. Kohteesta saatiin tarjouksia neljältä kappaletta eri tarjoajilta. Tarjouksista on välittäjän toimesta myyjälle koostettu ja toimitettu yhteenveto 27.10.2022. Pappilan määräala on noin 9 400 m² ja maa-alue valtatie 21:stä rantaan 15 800 m², yhteensä noin 25 200 m².

Saadut tarjoukset esitellään kokouksessa.

Tilinpäätöksessä 31.12.2022 Pappilan asuinrakennuksen tasearvo tulee olemaan 47 549,52 € ja Rippikoulupirtin tasearvo 4 289,23 €. Viraston tasearvo on 0,00 €. Tasearvoissa ei ole huomioituna maa-aluetta. Rakennukset sijaitsevat Luttu-Arvidin määräalalla, josta ei ole rakennuksille lohkottu tontteja.

LIITE EI JULKINEN_ tarjoukset

Lapsiasiainvaikutus

Esiteltävällä asialla ei todeta olevan lapsiasianvaikutusta.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto valtuuttaa neuvoston nimeämän luottamushenkilön, kirkkoherran ja taluspäällikön neuvottelemaan kahden suurimman tarjouksen tehneen kanssa kaupanehdoista ja toimittamaan sovitut paremman kaupanehdon tehneen esisopimustarjouksen kirkkovaltuuston päätettäväksi.

Kirkkovaltuuston päätös alistetaan kirkkohallituksen hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön tilaamaan kuntotarkastukset Pappilaan ja virastoon.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto keskusteli asiasta.

Veikko Mäki esitti, että jatketaan tarjouskilpailua 2.12.2022 saakka niin, että myynti-ilmoituksessa näkyy tarjouksen kohteen tarkemmat tiedot ja että kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön tilaamaan kuntotarkastukset Pappilaan ja virastoon.

Sanna Kangas kannatti esitystä.

Suoritettiin nimenhuutoäänestys JAA = taluspäällikön pohjaesitys, EI = Veikko Mäen esitys.

Äänestystulos. Annettiin 5 ääntä, joista 3 oli EI ääntä ja 2 oli JAA ääntä.

Salme Ylävaara	EI
Kaisa Koivisto	JAA
Sanna Kangas	EI
Veikko Mäki	EI
Matti Salminen	JAA

Kirkkoneuvoston päätökseksi tuli Veikko Mäen esitys.

107 § / KN12, 7.12.2022

Taluspäällikkö on tiedottanut päätöksen kohteen myyjälle Kiinteistömaailma Oy:lle.

Kohteen kysyntä muotoili pyydettävän tarjouspyynnön tarkemmaksi, ja kohteen myyntiä on jatkettu näillä yksityiskohtaisemmillä tiedoilla. Tarjouskilpailua on jatkettu 2.12.2022 saakka.

Kohteesta saadun raportin mukaan:

Yhteydenottopyyntöjä saatiin 34 kpl, 30 eri henkilöä on harkinnut tarjouksen antamista

Kohteen myynnistä tilastoitiin tarjouskaupan seuraajia 25 kpl

Kohteeseen kävi tutustumassa 15 - 20 kiinnostunutta.

Suurimman tarjouksen 63 000 € tekivät Riikka ja Riku Virtanen.

Saadut tarjoukset esitetään kokouksessa.

Liite tarjousyhteenveto 7.12.2022

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto valtuuttaa neuvoston nimeämän luottamushenkilön, kirkkoherran ja taluspäällikön neuvottelemaan kaupanehdoista ja tekemään esikaupparijan Riikka ja Riku Virtasen kanssa hintaan 63 000 euroa.

Kirkkovaltuusto vahvistaa esisopimuksen kirkkohallituksen hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvosto päättää, että asia viedään lisäasiana tämän illan, 7.12.2022 kirkkovaltuuston kokoukseen.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto valtuuttaa Erkki Törmäsen, Arto Nallin, kirkkoherran ja taluspäällikön neuvottelemaan kaupanehdoista ja tekemään esikaupparijan Riikka ja Riku Virtasen kanssa 63 000 euron kauppahinnalla.

Kirkkovaltuusto vahvistaa esisopimuksen kirkkohallituksen hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvosto päättää, että asia viedään lisäasiana tämän illan, 7.12.2022 kirkkovaltuuston kokoukseen.

108 § / KN 12, 7.12.2022 SEURAKUNTAKODIN VAIHTOEHTOISET TOIMET

38 § / KN 6.4.2022

Kirkkoneuvosto on valinnut 102 § / KN 28.10.2021 hankkeen koordinoointiin rakennuttajakonsultiksi Sakari Vierimaan Vierico Oy:n.

Hanketta on valmisteltu talouspääällikkö Pirta Melaluodon pyynnöstä eri toteuttamisvaihtoehtoin. Valmistelussa on huomioitu laajasti seurakunnan henkilöstön näkemykset nykytilasta ja tulevaisuuden työntekemistavoista, tahtotilat työtiloista, Ylitornion kunnan ja seurakunnan väestöennusteet ja taloudelliset asiat. Valmistelussa on huomioitu myös paikkakunnalla olemassa olevat rakennukset.

Tarve- ja hankekartoituksessa todettiin, että tilojen vaateena ovat

- 10 henkilön työntekemistä osin avokonttorityyppisenä sekä siihen liittyvät lakisääteiset tilat
- hautausmaan henkilökunnan sosiaalitalat työsuojelullisin tarpeen
- hautausmaan lämmin välinevarasto vesipisteellä
- pienryhmäkokoontumisen tilat 10 -30 henkeä
- kokoontumistila 80 henkeä
- kokous- ja neuvottelutila 10-30 henkeä
- Ylitornion kirkkotilan tehokkaampi käyttömahdollisuus

Vierico Oy:ltä pyydetty valmisteluaineisto on kirjoitettu valmiiksi 29.3.2021 ja asiaan liittyvä ensimmäinen tarvekartoitus (29.9.2020) on myös liitteenä.

Tehdyn selvityksen mukaan, taloudellisesti ja toiminnallisesti järkevintä on kirkkotilan muutokset kokoontumistilaksi. Ennen päätöksentekemistä ja päätösesitystä on tarkistettava kaikki vaihtoehdot kuitenkin laajasti ja asiantuntevasti.

Kirkkohallitus ja museovirasto ovat viime vuosina suhtautuneet kirkkotilan muutoksiin myönteisesti ja jopa kannustaen antamalla niihin toimenpiteisiin avustuksia. Kirkkovaltuuston päätös, joka koskee kirkkorakennuksen ulko- ja sisäasun olennaista muutosta, on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Tässä tapauksessa on kyse olennaisesta muutoksesta.

Kirkkotilan muutoksia on tehty useita ja suuretkin, monella tavoin varakkaat seurakunnat Tampere ja Jyväskylä pyrkivät nostamaan kirkkotilojen käyttöastetta muutostöillä. Kiinteistöjen ylläpitokustannukset ja jatkuvasti lisääntyvät erilaiset vaatimukset ovat pakottaneet seurakuntia miettimään kiinteistöjen määrän vähentämistä entisestään.

Lähtökohtaisesti päätös ja päätösesityskin on seurakunnassa toiminnallisesti ja taloudellisesti merkittävä. Päätöksen vaikutus ulottuu kymmeniä vuosia eteenpäin ja tilojen käyttäjät ja tiloista vastaavat ovat tulevaisuuden vastuunkantajia. Tämän vuoksi asiaa on tärkeää tarkastella laajana kokonaisuutena keskustellen ja vaihtoehtoja laajasti pohtien nykytilanteen ja tulevaisuuden ennuste huomioiden.

Jotta saisimme mahdollisimman hyvän seurakunnan näkökulmasta tehtävän päätöksen olisi hyvä jatkaa asian laajempaa pohtimista kiinteistötoiminnan asiantuntijoiden ja eri ikäisten ja eri tarpeita omaavien seurakuntalaisten kanssa. Tähän voisi olla tarpeen kartoittaa sopivia henkilöitä ja nimetä työryhmä, johon kuuluisi seurakunnan edustajien (työntekijät ja päättäjät) lisäksi myös muutama ulkopuolinen edustaja.

Liite Vierico Oy, esitys vaihtoehtoista 29.3.2021

Vierico Oy, luonnospiirrokset uudisrakennuksen tiloista
29.3.2021
Eläkeliiton kannanotto srk-kodista
Työntekijöiden kannanotto srk-kodin tilojen korvattavuudesta
Vierico Oy, tarve- ja hankekartoitus 29.9.2020

Valmistelija Pirta Melaluoto

Talouspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto päättää tutustua eri vaihtoehtoihin ja järjestä tutustumiskäynnin joihinkin seurakuntiin, joissa muutostöitä ja monitoimitiloja kirkon yhteyteen on onnistuneesti toteutettu. Lisäksi tutustutaan kohteisiin, joissa seurakuntakotia on remontoitu tai viime vuosien aikana uudisrakennettu.
Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherra Matti Salmisen sopimaan vierailuista.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin.

96 § / KN 11, 2.11.2022

Seurakunta on järjestänyt kuulemistilaisuuden kesällä 2022 koskien kirkkojen monitoimiratkaisuja esittelijänä Juhani Holma. Tämän lisäksi kirkkoneuvoston jäsenille on järjestetty tutustumiskäynnit syksyllä 2022 Petäjäveden kirkkoon, Liedon kirkkoon, Liedon seurakuntakeskukseen sekä Ylivieskan kirkkoon.

Edellä mainittujen kohteiden osalta kirkkojen muutoksen painopisteet ovat olleet kiinteistöjen monimuotoisemmassa, saavutettavammassa, esteettömässä sekä kustannustehokkaassa käytössä.

Ylitornion seurakuntakodin sijainti ei palvele seurakunnan toimintaa erillisenä rakennuksena eikä myöskään toimi suhteessa kirkkoon saavutettavuudeltaan nykypäivän tarpeita. Seurakuntakodilla oli alkukesästä 2022 vesivahinko, jonka jälkeen seurakuntakoti on ollut käyttökiellossa. Kirkon piha-alueelle ja siellä olevaan varastorakennukseen. Asiantuntijatietona on tiedossa, että tämältyyppisten rakennusten korjaaminen ei ole vuosikymmeniä kestävää eikä taloudellista.

Vierico Oy:n huhtikuussa 2022 tekemän selvityksen pohjalta vanhan seurakuntakodin peruskorjaus maksaa noin 2,1 m € sisältämättä asuinrakennuksen kohdistuvia toimenpiteitä, joka sijaisee samalla kiinteistöllä seurakuntakodin vieressä.

Huomioitavaa on, että rakentamiskustannukset ovat nousseet huomattavasti Viericon tekemän tarveselvityksen jälkeen ja selvityksessä olevat hinnat ovat suuntaa-antavia.

Seurakuntakodin vuosikustannukset ovat keskimäärin 38 000 € /vuosi ilman poistoja ja poistot mukaan lukien 55 000 €/vuosi.

Asuinrakennus on ollut vuosia käyttämättömänä ja vuoden 2022 aikana kohteessa on ollut vesivahinko. Asuinrakennuksesta on tehty purkupäätös, jota ei ole laitettu toimeksi, vaan on jätetty odottamaan seurakuntakotiin liittyviä toimenpiteitä.

Seurakuntakodin maa-alue on kunnan kaavoitusprosessissa kaavoitettavana omakotitalotonteiksi. Kaava tulee myöhemmin hyväksyttäväksi.

Erillisen seurakuntakodin korjaamiseen ei ole tämän hetken tiedon mukaan saatavilla tukirahoitusta, sen sijaan kirkon muuttamiseksi monitoimitilaksi on kirkkohallitus myöntänyt tukea.

LIITE Tuloslaskelma seurakuntakoti 2019 – 9/2022

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakuntakoti ja sen vieressä sijaitseva asuinrakennus puretaan ja purkamiseen käytetään kohteen toimenpiteisiin varattu investointivaraus.

Keskustelun aikana taluspäällikkö esitti, että kohteesta pyydetään tarjoukset perusteellisesta kuntotarkastuksesta mahdollista kohteen myyntiä varten.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

108 § / KN 12, 7.12.2022

Kirkkoneuvoston kokouksessa 94 § / KN11, 2.11.2022 valtuutettiin taluspäällikkö pyytämään tarjous seurakuntakodin kuntotarkastuksesta myyntiä varten.

Seurakuntakodin kunto- ja sisäilmatutkimuksen tekijä on kilpailutettu. Tarjouksia pyydettiin kolmelta toimijalta ja määräaikaan mennessä tarjouksia saatiin kaikilta pyydetyiltä.

Kattavalla kunto- ja sisäilmatutkimuksella tutkitaan/selvitetään rakennuksen kunto; sisäilman kahden viikon olosuhdeseuranta molemmista kerroksista, sisäilmanäytteet (mikrobi) molemmista kerroksista, VOC-ilmanäytteet molemmista kerroksista sekä alapohjan ja perusmuurin rakenneavauksin, joista tutkitaan myös mikrobinäytteet ja rakennekosteudet.

Kuntotutkimuksen tekijä laatii havaintojen ja tutkimustulosten perusteella kuntotutkimusraportin, josta selviää sisäilman tila, rakenteiden kunto sekä kaikki poikkeavat havainnot johtopäätöksineen ja toimenpide-ehdotuksineen.

Kuntotutkimus työt tehdään kohteessa tammikuu 2023 ja aineiston luovutus tilaajalle 15.2.2023 mennessä. Kiinteä kokonaishintatarjous sisältää kaikki työvaiheet matka- ja laboratorio-, yms. kustannuksineen.

Saatujen tarjousten vertailu:

hinnat sis. alv:n ja hinta on kiinteä kokonaishintatarjous sisältäen kaikki työvaiheet matka- yms. kuluineen.

Kiwa Inspecta Oy	13 094,00 €
Raksystems Oy	9 450,04 €
PBM Oy	14 950,06 €

Liite Tarjouksien vertailu_kunto- ja sisäilmatutkimus seurakuntakoti
Tarjouspyyntö_Seurakuntakodin kuntotutkimus

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto päättää,

- että aikaisemmin tehtyjen tutkimuksien PBM Oy 2/2018, Vierico Oy:n antaman lausunnon 9/2020, kohteen sijainnin ja toimintaan soveltumattomuuden vuoksi seurakuntokodin peruskorjaus ei ole perusteltua eikä uusille tutkimuksille ole tarvetta.
- että aluekartoituksen ja maa-alueen kysynnän perusteella kohdetta ei ole tarkoituksenmukaista tarjota myyntiin purkukuntoisena.
- esittää kirkkovaltuustolle, että seurakuntakoti ja talonmiehen asunto puretaan ja valtuuttaa taluspäällikköä pyytämään tarjoukset seurakuntakodin ja talonmiehen asunnon purkamisesta

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvostossa käytyjen keskustelujen perusteella päätettiin yksimielisesti tehdä tarjouspyynnön mukainen kuntotarkastus. Kuntotarkastuksen tekijäksi valittiin halvimman tarjouksen tehnyt Raksystems Oy, hintaan 9 450,04 euroa.

109 § / KV 12, 7.12.2022 SEURAKUNNAN JA HAUTAINHOITORAHASTON TALOUSARVIO 2023 JA TALOUSSUUNNITELMAT VUOSILLE 2024 JA 2025

104 § / KN 12, 7.12.2022

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 1 §:ssä säädetään, että seurakunnan toiminnassa on noudatettava talousarviota ja hyvän talouden hoidon periaatteita. Omaisuutta on hoidettava tuottavasti ja riskit halliten. Samalla säädetään (KJ 2 §) toiminta- ja taloussuunnitelman laatimisesta kolmeksi vuodeksi -vuosista ensimmäinen on talousarviovuosi- ja toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden hyväksymisestä siinä. Kirkkojärjestyksessä määritellään myös talousarvion rakenne sekä säädetään tulojen ja menojen tasapainosta ja alijäämän kattamisvelvollisuudesta.

Talousarvio vuodelle 2023 on laadittu kirkkohallituksen antaman suosituksen ja ohjeiden mukaisesti, kuitenkin seurakunnan talouden seurantarpeet huomioiden.

Liitteenä oleva asiakirja sisältää seurakunnan ja hautainhoitorahaston talousarvion, seurakunnan investointisuunnitelman sekä toimintasuunnitelmat vuodelle 2023.

Taloussuunnitelma vuosille 2024 ja 2025 on esitetty talousarviokirjassa esitetyin talousarviokirjan laadinnan aikana tiedossa olevin arvioin.

Laaditut talousarviot ovat seurakunnan talousarviovuodelta 33 560 euroa alijäämäinen ja hautainhoitorahaston tulos on tuottojen ja kulujen suhteen tasapainossa.

Talousarviovuodelle on kirjattu investointimäärärahoja 110 000 euroa.

Talouden haasteet ovat todellisia ja suunnitelmavuodet tuovat mahdollisten rakennusten vähentymisen myötä pitkällä tähtäimellä talouteen vakautta. Kirkollisveroprosentin pysyessä nykyisenä 1,5 prosenttina ja kustannusten merkittävä kasvuennuste tuleville vuosille haastaa seurakuntaa tarkastelemaan toimintaa laajasti ja hakemaan entistä enemmän yhteistyötä eri toimijoiden kanssa. Ylitornion kirkon mm. teknisien laitteiden käyttöikä huomioiden, on varauduttava enenevässä määrin korjaus- ja kunnossapitokustannuksiin.

Taloussuunnitelmavuosien toimintaa ja varallisuuden hoitamista tulisi kehittää niin, että toiminnan tuotot kattavat toiminnan kustannukset.

Seurakunnan talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma 2024 – 2025

	2020	2021	TA 2022	TA 2023	TS 2024	TS 2025
Hallinto	-282 640	-122 425	-96 500	-131 200	-104 200	-104 200
Seurakunnallinen toiminta	-369 865	-498 457	-422 150	-409 710	-408 710	-406 710
Hautaustoimi	-127 905	-124 723	-83 800	-100 500	-91 500	-91 500
Kiinteistötoimi	6 336	331 365	19 500	-104 850	-14 600	-24 600
TOIMINTAKATE	-560 855	-414 240	-582 950	-746 260	-619 010	-627 010
Verotuotot (- verotuskulut - keskusrahastomaksut)	647 806	688 679	621 000	688 000	691 000	697 000
Muut tuotot	5 929	1 000				
Rahoitustuotot	82 307	82 426	50 000	26 500	26 500	26 500
Vero/ rahoitustuotot	736 042	772 105	671 000	714 500	717 500	723 500
VUOSIKATE	175 187	357 865	88 050	-31 760	98 490	96 490
POISTOT	-166 788	-138 490	-104 700	-101 800	-92 500	-92 500
TULOS	8 399	219 375	-16 650	-133 560	5 990	3 990
Vapaaehtoiset varaukset		-200 000		100 000		
TILIKAUDEN ALI-/ YLIJÄÄMÄ	8 399	19 375	-16 650	-33 560	5 990	3 990

Hautainhoitorahaston talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma 2024 -2025

TULOSLASKELMA	TP 2021	TA 2022	TA 2023	TS 2024	TS 2025
Toimintatuotot	126 839	82 000	73 800	73 800	73 800
Toimintakulut	-126 478	-82 000	-73 800	-73 800	-73 800
TOIMINTAKATE	361	0	0	0	0
VUOSIKATE	492	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	492	0	0	0	0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	492	0	0	0	0

Investoinnit ja muut pitkävaikutteiset menot

Talousarviokaudelle on kirjattu määrärahoja investointikohteille. Investointien toteuttamisen päättää talousmäärärahasta huolimatta erillisellä päätöksellä kirkkoneuvosto.

Monitoimitilan rakentamiseen liittyvät toimenpiteet (KN 11, 96 §) 100 000 €
Muut viimeistelytyöt eri vuosien investoinneissa 10 000 €
Investoinnit yhteensä 110 000 €

Liite Talousarvio vuodelle 2023 ja taloussuunnitelmat
v. 2024 – 2025 (postitettu 29.11.2022)
Kooste talousarvioista 2023 (kokouksessa)

Valmistelija Pirta Melaluoto

Lapsiasiainvaikutus

Asialla on lapsiasiainvaikutuksia

Taluspäällikön esitys

Laaditut talousarviot ovat talousarviovuodelta seurakunnan osalta 33 560 euroa alijäämäinen ja hautainhoitorahaston tuotot ja kustannukset ovat samansuuruisia.

Talousarviossa on kirjattu investointi- ja pitkäaikaisia menoja määrärahoja 110 000 euroa.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvion vuodelle 2023 ja taloussuunnitelman vuodelle 2024 -2025.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

110 § / KN 12, 7.12.2022 TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

Ylitornionseurakunta.fi sivuilla on nähtävillä kokouspöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset ja toimikuntien muistiot 12 kuukauden ajan.

Talouspäällikön päätökset

Muut tiedoksi annettavat

- Ei julkiset hautainhoitorahaston asiat
- HR-asia
- Lapin Hyvinvointialue on pyytänyt lausuntoa strategiatyöhön 15.12.2022 mennessä

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto merkitsee asiat tiedoksi

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto merkitse asiat tiedoksi

111 § / KN 12, 7.12.2022 ILMOITUSASIAT

- Salmenvaaran metsäautotien kesätien tiekunnan kokous 7.12.2022, edustaja Arto Nalli
- Vuoden 2023 neuvoston kokoukset pyritään rytmittämään jokaisen kuukauden ensimmäiselle keskiviikolle, päivät julkaistaan verkkosivuilla
- Valtuuston kokoukset tiedotetaan Meän Tornionlaakso lehdessä ja verkkosivuilla

112 § / KN 12, 7.12.2022 OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUKSET

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset ovat kokouksen pöytäkirjan KL:n 24 luvun 10 §:n mukaisesti liitteenä.

Liite Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

113 § / KN 12, 7.12.2022 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.55.

Kirkkoneuvosto

112 § KN 7.12.2022

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 101, 102, 107, 109, 110, 111, 112, 113

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 103, 104, 105, 106, 108

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenenä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 102

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Ylitornion kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Alkkulanraitti 3

Postiosoite: Alkkulanraitti 3, 95600 Ylitornio

Sähköposti: ylitornio@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 103, 104, 105, 106, 108

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Kolarin seurakunta

Käyntiosoite: Alkkulanraitti 3

Postiosoite: Alkkulanraitti 3, 95600 Ylitornio

Sähköposti: ylitornio@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Ojakatu 1, 90100 Oulu

Postiosoite: PL 85, 90101 Oulu

Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja oikaisu- ja valituskäytännön osassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos

hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.