

Kirkkoherranviraston kesäaukiolo

Ylitornion seurakunnan kirkkoherrana olen tehnyt kirkkoneuvoston ohjesäännön 12 § antamin oikeuksin päätöksen.

Perustiedot

Kirkkoherranviraston aukioloaika tulee sopeuttaa kesäajaksi käytettävissä olevan työvoiman ja seurakuntalaisten tarpeen mukaisesti.

Heinäkuussa seurakunnan vakinaisesta henkilöstöstä ainoastaan seurakuntapastori on töissä ja suntio osan heinäkuuta.

Viraston kävijämäärä on nykyisin aivan olematon. Lähes kaikki asiat hoidetaan joko puhelimitse tai sähköpostilla. Kesällä suurin ruuhka on ennen juhannusta koskien hautojen kunnossapitoa ja kesähoitoa.

Päätös

Kesällä 2023 26.6. – 31.7. seurakunnan virasto on auki kerran viikossa keskiviikkona klo 9-14. Muuna aikana asiointi tapahtuu sähköpostitse tai puhelimitse.

Oikaisuvaatimus

Tähän päätökseen voi hakea muutosta alistamalla päätös Ylitornion seurakunnan kirkkoneuvoston päätettäväksi 14 vrk:n kuluessa tiedoksi saannista.

Ylitorniolla 1.6.2023



Matti Salminen
kirkkoherra

Tiedoksi:

Taluspäällikkö Pirta Melaluoto
Kirkkovaltuuston puheenjohtaja Erkki Törmänen
Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Laura Kantomaa
Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Sanna Kangas
Seurakunnan työntekijät

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kirkollisasiat

Ylitornion seurakunta

Kirkkoherra

1.6.2023, päätös nro 8/2023

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuu-
teen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 1.6.2023

Tiedoksianto asianosaiselle

(Täytetään asianosaiselle annettavaan otteeseen sekä viranomaiselle jäävään kaksoiskappalee-
seen.)

- Lähetetty sähköpostitse asianosaisille pvm 1.6.2023
 - Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kirkkolaki 24 luku 11 §) Asianosaisille
Annettu postin kuljetettavaksi
 - Luovutettu asianosaiselle Asianosaisille pvm
- Vastaanottajan allekirjoitus: _____
- Muulla tavoin, miten

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun otta-
matta. Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosai-
sen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen
lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen
merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen
tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan
jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Ylitornion kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Alkkulanraitti 3

Postiosoite: Alkkulanraitti 3, 95600 Ylitornio

Sähköposti: talous.ylitornio@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston au-kioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin väli-tyksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.