

Aika 5.10.2022 klo 17.13 – 20.09

Paikka MIITTI

Kutsutut L= LÄSNÄ, P= POISSA, T= TEAMS, PAIKALLA

Kirkkoneuvoston varsinaiset jäsenet

Matti Salminen, kirkkoherra, puheenjohtaja	L
Salme Ylävaara, varapuheenjohtaja	L
Sanna Kangas	L
Kaisa Koivisto	L
Veikko Mäki	P
varajäsen Paavo Sandqvist	L
Arto Nalli	L
Vuokko Vakkuri	L

Muut	Erkki Törmänen, kirkkovaltuuston puheenjohtaja	L
	Raija Savikuja, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja	L
	Pirta Melaluoto talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	L

Allekirjoitukset

Matti Salminen, puheenjohtaja Pirta Melaluoto, pöytäkirjanpitäjä

Asialista

Kokouksessa käsiteltävät pykälät

84 § / KN 5.10.2022 KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN	2
85 § / KN 5.10.2022 SUNTION VIRAN TÄYTTÄMINEN.....	4
86 § / KN 5.10.2022 TYÖSUHDEVAPAAN MYÖNTÄMINEN ANNA KÄLKÄJÄLLE 10.1.2023 – 5.10.2023	7
87 § / KN 5.10.2022 PERUSTETTAVAN METSÄSTYSSEURAN – JAUKKURIN ERÄN – ANOMUS METSÄSTYSOIKEUDESTA SEURAKUNNAN MAILLA	9
88 § / KN 5.10.2022 OMAISEN ILMOITUKSELLA LUOVUTETUT HAUDAT	11
89 § / KN 5.10.2022 KIRKKONEUVOSTON LINJAUKSET ENSIVUODEN	12
TOIMINTASUUNNITELMAN JA TALOUSARVION POHJAKSI	12
90 § / KN 5.10.2022 ULKOALUEIDEN KUNNOSSAPITOSOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN.....	13
91 § / KN 5.10.2022 TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT	14
92 § / KN 5.10.2022 OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUKSET	14
93 § / KN 5.10.2022 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	14

Pöytäkirjan tarkastus Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi

Ylitorniolla 5.10.2022

Sanna Kangas

Kaisa Koivisto

Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Pöytäkirja on julkisesti nähtävänä kirkkoherranvirastolla 14 vuorokautta kokouksen seuraavasta päivästä lukien ja Ylitornion seurakunnan verkkosivuilla.

Pöytäkirjan nähtävillä olosta on ilmoitus kirkkoherranviraston ilmoitustaululla.

84 § / KN 5.10.2022

KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen hartaudella. Virsi 249

LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokouksen kutsu on lähetty sähköpostitse 29.9.2022 kirkkoneuvoston jäsenille, kutsutuille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Esityslista on julkaistu kutsussa mainitulla tavalla Ylitornion seurakunnan verkkosivuilla vähintään 5 vuorokautta ennen kokousta.

Kirkkoneuvosto on kokouksessa KN 16.3.2021 41 § hyväksynyt sähköiset ja hybridikokoukset Ylitornion seurakunnan kokouksissa, kun kirkkolaki sen mahdollistaa. Sähköiset kokoukset mahdollistava laki kirkkolain muuttamisesta (200/2021) on vahvistettu ja on tullut voimaan 15.3.2021.

Kirkkoneuvoston päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja on laatinut käsiteltävistä asioista asialistan, joka toimii kokouksen esityslistana, ellei kirkkoneuvosto toisin päättä.

Esityslist toimittamisen jälkeen on käsiteltäviin asioihin lisätty pykälä 90, jonka johdosta esityslistan pykälät 90 - 92 ovat pöytäkirjassa pykälät 91 – 93.

Kirkkoneuvoston päätös

Asialista hyväksyttiin muutoksin kokouksen työjärjestykseksi.

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN
VALITSEMINEN**

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Kirkkoneuvoston päätös

Pöytäkirjan tarkistajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Sanna Kangas ja Kaisa Koivisto

85 § / KN 5.10.2022

SUNTION VIRAN TÄYTTÄMINEN

74 § / KN 7.9.2022

Ylitornion seurakunnan suntion virka on ollut vakinaisesti täyttämättä 1.8.2020 alkaen. Suntion tehtäviä on hoidettu työsopimussuhteisena sen jälkeen, kun viimeisin vakituinen viranhaltija oli virkavapaalla ja irtisanoutui sen jälkeen virasta.

Suntion tehtävien hoitamisesta on tällä hetkellä sovittu määräaikaisesti 30.9.2022 saakka kirkkoneuvoston päätöksellä. Tehtävää hoitaa oppisopimuksen kautta työsuhteisena Kaisa-Maria Hirsikangas.

Lapsiasiaivaikutus

Esiteltävällä asialla ei todeta olevan lapsiasiaivaikutusta.

Vs. talouspäällikön esitys

Ylitornion kirkkoneuvosto päättää avata suntion viran 1.11.2022 alkaen.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin.

--

75 § / KN 7.9.2022

Kirkkoneuvoston tulee laatia ilmoitus avoinna olevasta suntion virasta.

Virka julistetaan haettavaksi seuraavalla ilmoituksella:

Ylitornion seurakunnassa on avoinna 1.11.2022 alkaen kokoaikainen suntion virka.

Ylitornion seurakunta on 3 200 hengen seurakunta Tornionjokilaaksossa. Ylitornion seurakunnassa on kymmenen henkilön työyhteisö ja monipuolinen seurakunnallinen toiminta.

Etsimme joukkoomme pieneen seurakuntatyöhön palveluultista ja hyvät vuorovaikutustaidot omaavaa sekä itsenäiseen työhön kykenevää henkilöä.

Arvostamme kykyä kehittää omaa työalaa sekä oma-aloitteisuutta ja joustavuutta.

Suntion omana vastualueena on seurakunnan kiinteistönhoidon ja hoitovastuun kantamiseen liittyvät tehtävät sekä vastuuta hautatoimesta.

Suntion tehtäviin kuuluu mm. seurakunnan palvelutehtävänä avustaa ja osallistua messuihin ja muihin kirkolliseen toimintaan ja tilaisuuksiin.

Kelpoisuusehdot: Soveltuva ammatillinen perustutkinto (Esim. suntion tutkinto). Lisäansioksi katsotaan käytännön kokemus vastaavista tehtävistä ja hyvät tietotekniset taidot.

Viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 402 mukaisesti. Virkasuhteessa noudatetaan Kirkon yleistä virka- ja työehtosopimusta. Virkaan valitun on

esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus (T-todistus). Virkaan valittavalta edellytetään ajokorttia ja oman auton käyttömahdollisuutta. Virassa on kuuden (6) kuukauden koeaika.

Virkaan hakeneita voidaan pyytää haastatteluun. Haastattelut pidetään 4.10.2022.

Kirjalliset hakemukset on toimitettava Ylitornion seurakuntaan 3.10.2022 klo 12.00 mennessä sähköpostitse talous.ylitornio@evl.fi.

*Lisätietoja: kirkkoherra Matti Salminen
p. 040 550 8246 matti.salminen@evl.fi
vs. talouspäällikkö Eveliina Talka
p. 040 182 4863 eveliina.talka@evl.fi*

Hakuilmoitus julkaistaan paikallislehdessä sekä seurakunnan verkkosivuilla ja muilla eri sähköisillä kanavilla mm. Facebookissa, kirkon rekrytointijärjestelmässä ja Oikotien sivuilla.

Huomioitavaa on, että Ylitornion seurakunnan suntion viran ohjesääntö tulee päivittää syksyn aikana. Edellisen kerran päivitys on tehty vuonna 1995, jonka jälkeen suntion tehtävät on olennaisesti muuttuneet.

Lapsiasiainvaikutus

Esiteltävällä asialla on lapsiasianvaikutusta.

Vs. talouspäällikön esitys

Suntion hakuilmoitus julkaistaan yllä esitetyllä tavalla 8.9. – 3.10.2022. Hakuilmoitus on kokonaisuudessaan nähtävissä seurakunnan verkkosivuilla, kirkon rekrytointisivulla, Facebookissa ja Oikotien -sivustolla. Lisäksi avoimesta virasta ilmoitetaan lyhennetyllä ilmoituksella Meän Tornionlaakso -lehdessä.

Kirkkoneuvosto vahvistaa, että suntion viran palkkaus määräytyy päivitetyn tehtävänkuvaukslomakkeen mukaisesti vaativuusryhmään 402. Lisäksi kirkkoneuvosto hyväksyy, että vaativuusryhmän vähimmäispalkan lisäksi suntion virkaa hoitavalle henkilölle maksetaan 150 euron erityinen lisä, perusteluna seurakunnan ainoana suntiona toimiminen ja kausittainen esihenkilönä toimiminen. Tehtävänmukainen palkkaus on tällä hetkellä 2 092,17+ 150 euroa = 2 242,17 euroa.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin.

--

85 § / KN 5.10.2022

Suntion viran hakuilmoitus on julkaistu paikallislehdessä 14.9. ja 21.9.2022. Lisäksi ilmoitus on ollut kokonaisuudessaan nähtävillä seurakunnan verkkosivuilla ja mm. Oikotien sivustolla.

Hakuaika suntion virkaan päättyy 3.10.2022 klo 12.00. Haku-ajan päätyttyä laaditaan hakijoista yhteenveto. Mahdolliset haastattelut pidetään aikaisemmin ilmoitetun aikataulun mukaisesti tiistaina 4.10.2022.

Asia valmistellaan hakuajan päätyttyä kirkkoneuvoston 5.10.2022 kokoukseen.

Seurakunta sai määräaikaan mennessä kolme hakemusta, joista Joni Lanko ei täyttänyt kelpoisuusvaatimusta:

Matti Holster, tutkinto 2010
Kaisa-Maria Hirsikangas, tutkinto 2022
Joni Lanko, ei tutkintoa

Haastattelut toteutettiin niin, että kutsuttuina mukana olivat Matti Salminen, Eveliina Talka, Erkki Törmänen, Salme Ylävaara ja Raija Savikuja sekä Pirta Melaluoto.

Haastattelu tehtiin 4.10.2022 yhdenmukaisena ja samanvertaisena viran kelpoisuusvaatimuksen täyttävälle Matti Holsterille ja Kaisa-Maria Hirsikankaalle ja haastattelusta kirjattiin muistiinpanot, jotka ovat nähtävillä kokouksessa.

Viran kelpoisuus on vaativuustasoa 402, jossa otetaan kantaa osaamiseen vuorovaikutus-, ohjaus-, ongelmanratkaisu ja tiedonhankintavalmiuksiin sekä vastuuseen. Lisäksi virkaan on liitetty lähiesihenkilönä toimimisen taidot.

Kokonaisarvion perusteella voitiin todeta, että hakijat eivät ole tasavertaisia

Pykälässä on Julkisuuslain 24 §:n kohdan 29 perusteella salassa pidettäviä tietoja.

Kokouksessa esitetään kokonaisarvioon liittyvät asiakirjat, työhakemukset ja haastattelumuistiot.

Taluspäällikön esitys

Kokonaisarvion perusteella esitän Kaisa-Maria Hirsikangasta valittavaksi sution virkaan 1.11.2022 alkaen. Virkaan valittavalla on 6 kk koeaika.

Kirkkoneuvoston päätös

Keskustelun kuluessa annettiin esityksestä poikkeava päätösesitys. Sanna Kangas esitti virkaan valittavaksi Matti Holsteria.

Suoritettiin suljettu lippuäänestys. Äänestystuloksena oli Matti Holster 3 ääntä ja 4 Kaisa-Maria Hirsikangas ääntä.

Kirkkoneuvoston päätöksellä valituksi tuli Kaisa-Maria Hirsikangas.

86 § / KN 5.10.2022

**TYÖSUHDEVAPAAN MYÖNTÄMINEN ANNA KÄLKÄJÄLLE 10.1.2023 –
5.10.2023**

Asiakaspalvelija Anna Kälkäjä on työsuhdevapaalla 9.1.2023 saakka.

Anna Kälkäjä on pyytänyt ilmoituksellaan vs. talouspäällikölle 20.9.2022 työsuhdevapaata henkilökohtaiseen syyhyn vedoten ajalle 10.1.2023 – 5.10.2023.

LIITE EI JULKINEN_ työsuhdevapaahakemus

Lapsiasianvaikutus

Asialla ei ole merkittävää lapsiasianvaikutusta

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy Anna Kälkäjälle hakemuksen mukaisen työsuhdevapaan ajalle 10.1.2023 – 5.10.2023

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

87 § / KN 5.10.2022

**PERUSTETTAVAN METSÄSTYSSEURAN – JAUKKURIN ERÄN – ANOMUS
METSÄSTYSOIKEUDESTA SEURAKUNNAN MAILLA**

76 § / KN 7.9.2022

Simo Rousu on toimittanut kirkkoneuvostolle ylitorniolaisten henkilöiden allekirjoittaman pyynnön hirven- ja pienriistan metsästyksestä seurakunnan ns. kotipalstalla.

Alueelle on olemassa toistaiseksi voimassa oleva hirvenpyyntisopimus Taustan hirvimiesten kanssa. Sopimuksella on kuuden kuukauden irtisanomisaika

Mikäli uudelle perustettavalle seuralle myönnetään lupa, se edellyttää vanhan sopimuksen irtisanomista.

Kirkkoherra on ollut asiasta yhteydessä kuntaan, koska Ylitornion kunta on saanut saman sisältöisen pyynnön.

Kunnanjohtajan kanssa on sovittu, että asiaa valmisteltaisiin yhdessä, vaikkakin kunnanhallitus ja kirkkoneuvosto tekevät syys-lokakuun vaihteessa omat erilliset päätökset.

Lapsiasianvaikutus

Asialla ei ole lapsiasianvaikutuksia.

Kirkkoherran esitys

Asia annetaan nyt tiedoksi ja päätös siirretään seuraavaan kokoukseen. Kunnan kanssa käytävissä keskusteluissa viranhaltijoiden tukena on neuvoston valitsema asiantuntijajäsen.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin. Asiantuntijajäseneksi nimettiin Arto Nalli.

--

87 § / 5.10.2022

Taustan hirvimiehet on toimittanut 18.3.2019 talouspäällikön allekirjoittaman määräaikaisen vuokrasopimuksen hirvenmetsästystä varten. Määräaika päättyy 31.12.2028.

Kirkkoherra ja Arto Nalli ovat todenneet, että määräaikaisen sopimuksen osalta seuraava tarkastelupiste on sopimuksen päättymisen aikoihin. Sopimus on annettu kuntaan tiedoksi eikä neuvotteluita yhteisestä periaatteesta ole käyty.

Kirkkoherran esitys

Taustan hirvimiehet ovat noudattaneet sopimusehtoja, joten voimassa olevan määräaikaisen sopimuksen purkamisen ei ole mahdollista kesken sopimuskauden. Taustan hirvimiesten sopimus on voimassa 31.12.2028 saakka.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto päätti korjata KN 3/ 2019 kokouksen pöytäkirjan liitteeksi kokouksen päätöksen mukaisen allekirjoitetun sopimuksen.

88 § / KN 5.10.2022

OMAISEN ILMOITUKSELLE LUOVUTETUT HAUDAT

Seurakunta on vastaanottanut kirjallisia hautaoikeuden luovuttamisilmoituksia.

Luovuttamislomakkeessa hautaoikeuden haltija luovuttaa haudat seurakunnalle, kun hautaoikeus on päättynyt.

Sääntöjen mukaan kirkkoneuvosto luovuttaa ja vastaanottaa seurakunnan hautausmaan haudat.

Liite EI julkinen_ Luovutetut haudat

Lapsiasianvaikutus

Asialla ei ole merkittävää lapsiasianvaikutusta

Talouspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto ottaa seuraavat haudat haltuun ja poistaa niistä muisto- ja reunakivet.

Ylitornion vanha hautausmaa:
E C 226, yksi hautapaikka
G C 99, kaksi hautapaikkaa

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin. Seurakunta poistaa muistokivet haudoilta veloituksetta.

89 § / KN 5.10.2022

**KIRKKONEUVOSTON LINJAUKSET ENSIVUODEN
TOIMINTASUUNNITELMAN JA TALOUSARVION POHJAKSI**

Tämänhetkinen epävakaa maailmanpoliittinen tilanne ja energian hinnan voimakas kallistuminen, voivat aiheuttaa vuoden 2023 toimintasuunnitelmassa ja talousarviossa paineita muuttuneen tilanteen huomioon ottamiseen.

Kirkkohallituksen esitys oli, että soteratkaisun tuoma verotulojen hienoinen kasvu hyvitetäisiin kirkollisveron alennuksella. Ylitorniolla laskennallinen hyvityksen määrä on 0,05%. Polttoaineiden, sähkön ja palveluiden kallistuminen syövät suurimman osan laskennallisesta hyvityksestä, lisäksi on odotettavissa, että kallistuvat elinkustannukset lisäävät painetta diakonia-avustuksille ja seurakunnan toiminnalle ympäristökylillä. Jo nyt on tullut seurakuntalaisilta viestejä siitä, että kallistuneen polttoaineen vuoksi saapuminen kirkonkylällä järjestettäviin tapahtumiin on vaikeutunut.

Lapsiasianvaikutus

Asialla ei ole lapsiasianvaikutuksia.

Kirkkoherran esitys

Keskustelun alla olleesta veroprosentin laskusta luovutaan. Diakonia-avustusten määrärahaa korotetaan, mutta jakoperusteita ei muuteta.

Työntekijöitä kehoitetaan miettimään, miten seurakunta voisi jumalanpalvelusten ja muun toiminnan muodossa näkyä enemmän ympäristökylissä.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin.

90 § / KN 5.10.2022

ULKOALUEIDEN KUNNOSSAPITOSOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN

Ulkoalueiden kunnossapidosta 1.10.2022 - 30.05.2024 julkaistiin julkinen tarjouspyyntö syyskuussa 2022 Tornionlaakso lehdessä ja kotisivuilla. Tarjouspyynnössä vuosittainen hoitokausi määriteltiin ajanjaksoksi 1.10. – 30.5.

Määräaikaan mennessä saatiin yksi tarjous Riekkola Infra Oy:ltä:

Lumityöt ja hiekoitus kausihinta 4 687,20 / kausi (sis. alv24%)
tuntihinta 105,40 / h (sis. alv.24%)

Ulkoalueiden kunnossapidosta ja liukkauden torjunnasta on laadittu kirjallinen, sopimus, joka toimi myös tarjouspyyntömateriaalina.

Liite Sopimus ulkoalueiden kunnossapidosta ja
liukkaudentorjunnasta 2022 – 2024

Valmistelija Jyrki Törmänen, Tervolan seurakunnan taloussihteeri

Lapsiasianvaikutus

Asialla ei ole merkittävää lapsiasianvaikutusta

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy ulkoalueiden kunnossapidosta ja liukkaudentorjunnasta laaditun sopimuksen ja valtuuttaa taluspäällikön allekirjoittamaan sen.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

91 § / KN 5.10.2022

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

Ylitornionseurakunta.fi sivuilla on nähtävillä kokouspöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset ja toimikuntien muistiot 12 kuukauden ajan.

Muut tiedoksi annettavat

- Keskustelua seurakuntakodista ja sen viereisestä asuinrakennuksesta ns. talonmiehenasunnosta

Tarkistetaan voidaanko talonmiehen asunnon lämmityskatkaista ja jättää kylmille. Paavo Sandqvist selvittää asian.

Seurakuntatalon lämmitys lasketaan peruslämpöön. Ulkovalaistus pois ja pieni valo sisälle.

- Yhteistyö Tervolan seurakunnan kanssa jatkuu jollain tasolla, asia tuodaan neuvoston käsiteltäväksi, kun asia on valmisteltu.
- Maa-alueen myynti tulee ajankohtaiseksi kunnan uusiessa vedenottamoaluetta Ainiovaarassa.

92 § / KN 5.10.2022

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUKSET

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset ovat kokouksen pöytäkirjan KL:n 24 luvun 10 §:n mukaisesti liitteenä.

Liite Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

93 § / KN 5.10.2022

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20:09

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Ylitornion seurakunta
Kirkkoneuvosto

91 § KN 5.10.2022

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 84, 91, 92, 93

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 85, 86, 87, 88, 89, 90

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).

3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Ylitornion kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Alkkulanraitti 3

Postiosoite: Alkkulanraitti 3, 95600 Ylitornio

Sähköposti: ylitornio@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 85, 86, 87, 88, 89, 90

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Kolarin seurakunta

Käyntiosoite: Alkkulanraitti 3

Postiosoite: Alkkulanraitti 3, 95600 Ylitornio

Sähköposti: ylitornio@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Ojakatu 1, 90100 Oulu

Postiosoite: PL 85, 90101 Oulu

Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja valitusosoitusta koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos

hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.